

Центральная избирательная комиссия Российской Федерации

Российский центр обучения избирательным технологиям
при Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации

ТИПОВОЙ РАБОЧИЙ БЛОКНОТ

(с рабочим журналом)

участковой избирательной комиссии

Часть 2

**Информационные и методические
материалы**

Москва
2015

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел № 2.1	Статус члена участковой комиссии	7
Раздел № 2.2	Порядок работы участковой избирательной комиссии с членами участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателями, представителями политических партий, средств массовой информации, кандидатами и их доверенными лицами, представителями вышестоящих комиссий	9
2.2.1	Член участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса	9
2.2.2	Наблюдатель	13
2.2.3	Представитель средства массовой информации	17
2.2.4	Представитель вышестоящей избирательной комиссии	18
2.2.5	Кандидат, доверенное лицо кандидата, избирательного объединения, уполномоченный представитель избирательного объединения	19
2.2.5.1	Кандидат	19
2.2.5.2	Доверенное лицо кандидата, избирательного объединения	19
2.2.5.3	Уполномоченный представитель избирательного объединения	20
Приложение № 2.2.1	Заявление о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса	23
Приложение № 2.2.2	Решение о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса	24
Приложение № 2.2.3	Заявление гражданина о согласии быть членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса	25
Приложение № 2.2.4	Ограничения, связанные со статусом члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателя, доверенного лица кандидата/избирательного объединения	27
Приложение № 2.2.5	Решение участковой избирательной комиссии о члене участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом совещательного голоса, назначенном кандидатом/избирательным объединением	29
Приложение № 2.2.6	Форма удостоверения члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса	31
Приложение № 2.2.7	Решение участковой избирательной комиссии об отстранении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего / совещательного голоса от участия в работе участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____	32

Приложение № 2.2.8	Форма нагрудного знака наблюдателя, присутствующего при голосовании и подсчете голосов избирателей в УИК	34
Приложение № 2.2.9	Решение участковой избирательной комиссии об удалении из помещения для голосования избирательного участка № _____	35
Приложение № 2.2.10	Постановление ЦИК России от 03.10.2012 № 143/1085-6 «О разъяснении порядка ведения наблюдателями фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования»	37
Раздел № 2.3	Порядок работы участковой избирательной комиссии при использовании систем видеонаблюдения и трансляции изображения из помещения для голосования	39
Приложение № 2.3.1	Пример схемы размещения средства видеонаблюдения	45
Приложение № 2.3.2	Акт об установке средств видеонаблюдения	46
Приложение № 2.3.3	Акт приема-передачи оборудования	47
Приложение № 2.3.4	Инструкция по работе с программно-аппаратным комплексом (ПАК) (служба технической поддержки)	49
Приложение № 2.3.5	Порядок работы членов участковой избирательной комиссии – операторов ПАК с программно-аппаратным комплексом	51
Приложение № 2.3.6	Журнал доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК), размещенному в специальном шкафу на избирательном участке № _____	55
Приложение № 2.3.7	Шаблон этикеток для опечатывания телекоммуникационного шкафа	56
Приложение № 2.3.8	Акт приема-передачи ключей от шкафа, в котором размещен программно-аппаратный комплекс (ПАК)	57
Раздел № 2.4	Обеспечение безопасности помещения для голосования. Взаимодействие с правоохранительными органами, в том числе при приемке помещения для голосования. Взаимодействие с органами МВД России при разработке маршрутов движения в вышестоящие комиссии для получения избирательных бюллетеней, а также доставки в вышестоящую избирательную комиссию протоколов об итогах голосования	59
2.4.1	Обеспечение пожарной безопасности	59
2.4.2	Обеспечение общественной безопасности	60
Раздел № 2.5	Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка	65
Раздел № 2.6	Работа участковой избирательной комиссии по информированию избирателей	67

Приложение № 2.6.1	Информация, размещаемая в помещении для голосования на информационном стенде в период проведения выборов депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации по единому и одномандатному избирательным округам, а также депутатов представительного органа муниципального образования по пятимандатному избирательному округу	71
Приложение № 2.6.2	Примерный план информационно-разъяснительной деятельности участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____	73
Приложение № 2.6.3	Приглашение для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей избирательного участка № _____ для голосования на выборах _____	74
Приложение № 2.6.4	Приглашение для участия в голосовании	75
Приложение № 2.6.5	Приглашение для участия в голосовании	76
Приложение № 2.6.6	Приглашение для участия в досрочном голосовании	77
Раздел № 2.7	Рекомендации по порядку рассмотрения участковой избирательной комиссией обращений о нарушениях законодательства о выборах	79
2.7.1	Порядок приема и регистрации обращений в участковых избирательных комиссиях. Определение порядка рассмотрения обращений.	79
2.7.2	Сроки и процедуры рассмотрения обращений УИК	83
2.7.3	Структура и содержание решений участковой комиссии, принимаемых по итогам рассмотрения обращений. Порядок оформления и выдачи копий решения.	85
2.7.4	Особенности рассмотрения обращений в день голосования	85
2.7.5	Рассмотрение обращений, содержащих сообщения об административных правонарушениях	87
Приложение № 2.7.1	Пример рассмотрения обращения заявителя	89
Приложение № 2.7.2	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о рассмотрении жалобы _____ о неправомерном включении сведений о гражданине в список избирателей	90
Приложение № 2.7.3	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о рассмотрении жалобы _____ о нарушении прав наблюдателя при проведении голосования вне помещения для голосования	92
Приложение № 2.7.4	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о рассмотрении жалобы _____ о нарушениях законодательства при работе со списком избирателей	94
Приложение № 2.7.5	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о рассмотрении жалобы _____ о нарушении председателем участковой комиссии прав наблюдателя	96

Приложение № 2.7.6	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о жалобе наблюдателя _____ о воспрепятствовании исполнению им своих полномочий по наблюдению	98
Приложение № 2.7.7	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о рассмотрении жалобы _____ о нарушении законодательства о выборах при установлении итогов голосования	100
Приложение № 2.7.8	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о нарушении порядка проведения предвыборной агитации	102
Приложение № 2.7.9	Решение участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ о возложении полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	104
Приложение № 2.7.10	Определение № _____ об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении	105
Приложение № 2.7.11	Протокол № _____ об административном правонарушении	107
Приложение № 2.7.12	Алгоритм работы участковой избирательной комиссии с обращениями	112
Раздел № 2.8	Информация об уголовной и административной ответственности за нарушение избирательных прав граждан, прав избирательных комиссий и их членов, нарушение правил подсчета голосов, подготовки избирательных документов	113
Раздел № 2.9	Рекомендации по участию членов участковых избирательных комиссий в судебных заседаниях при рассмотрении дел о нарушениях избирательных прав граждан при проведении выборов	119
2.9.1	Участковая избирательная комиссия в судебном процессе	119
2.9.2	Представительство участковой избирательной комиссии в суде	119
2.9.3	Действия участковых избирательных комиссий при оспаривании их решений, действий (бездействия) в день голосования	120
2.9.4	Действия участковых избирательных комиссий при обжаловании итогов голосования на избирательном участке после дня голосования	121
Раздел № 2.10	Учет рабочего времени членов участковой избирательной комиссии	128
Раздел № 2.11	Организация делопроизводства в участковой избирательной комиссии	129
Приложение № 2.11.1	Журнал регистрации входящих документов	132
Приложение № 2.11.2	Журнал регистрации исходящих документов	133
Приложение № 2.11.3	Журнал регистрации решений участковой комиссии	134

Приложение № 2.11.4	Журнал регистрации телефонограмм	135
Раздел № 2.12	Составление протокола УИК с отметкой «Повторный»	137
Приложение № 2.12.1	Протокол заседания УИК № _____ об итогах голосования	140
Приложение № 2.12.2	Список лиц, присутствовавших при составлении УИК повторного протокола УИК об итогах голосования	142
Приложение № 2.12.3	Реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный»	144
Раздел № 2.13	Составление протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов»	147
Приложение № 2.13.1	Список лиц, присутствовавших при проведении УИК повторного подсчета голосов и составлении протокола с отметкой «Повторный подсчет голосов»	149
Приложение № 2.13.2	Реестр регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов»	151
Раздел № 2.14	Список документов, необходимых для работы участковой избирательной комиссии	153

Раздел № 2.1

Статус члена участковой избирательной комиссии

Член комиссии с правом решающего голоса и член комиссии с правом совещательного голоса:

- 1) заблаговременно извещаются о заседаниях УИК;
- 2) вправе выступать на заседании УИК, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;
- 3) вправе задавать другим участникам заседания УИК вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;
- 4) вправе знакомиться с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных объединений, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях, и получать копии этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, списков избирателей, подписных листов, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном Федеральным законом), требовать заверения указанных копий;
- 5) вправе удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки бюллетеней по кандидатам, избирательным объединениям;
- 6) вправе обжаловать действия (бездействие) УИК в соответствующую вышестоящую комиссию или в суд.

Член УИК с правом решающего голоса до окончания срока своих полномочий, член УИК с правом совещательного голоса в период избирательной кампании не могут быть уволены с работы по инициативе работодателя или без их согласия переведены на другую работу.

Членами комиссий с правом решающего голоса не могут быть:

- а) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- б) граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;
- в) граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;
- г) депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- д) выборные должностные лица, а также главы местных администраций;
- е) судьи, прокуроры;
- ж) на соответствующих выборах – кандидаты, их уполномоченные представители и доверенные лица, уполномоченные представители и доверенные лица избирательных объединений, выдвинувших кандидатов, списки кандидатов;
- и) на соответствующих выборах – члены комиссий с правом совещательного голоса;
- к) на соответствующих выборах – супруги и близкие родственники кандидатов, близкие родственники супругов кандидатов;
- л) лица, которые находятся в непосредственном подчинении у кандидатов;
- м) лица, выведенные из состава комиссий по решению суда, а также лица,

утратившие свои полномочия членов комиссий с правом решающего голоса в результате расформирования комиссии (за исключением лиц, в отношении которых судом было установлено отсутствие вины за допущенные комиссией нарушения), – в течение пяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда;

н) лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, – в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания.

Членам участковой комиссии с правом решающего голоса территориальная комиссия выдает удостоверения, форма которых установлена ЦИК России (постановление ЦИК России от 05.12.2012 № 152/1139-6 «Об удостоверении члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса»).

Раздел № 2.2

Порядок работы участковой избирательной комиссии с членами участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателями, представителями политических партий, средств массовой информации, кандидатами и их доверенными лицами, представителями вышестоящих комиссий

На всех заседаниях комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении УИК работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами УИК об итогах голосования вправе присутствовать члены вышестоящих комиссий и работники их аппаратов, кандидат, зарегистрированный данной либо вышестоящей комиссией, или его доверенное лицо, уполномоченный представитель или доверенное лицо избирательного объединения, список кандидатов которого зарегистрирован данной либо вышестоящей комиссией, или кандидат из указанного списка. Для присутствия на заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с указанными избирательными документами указанным лицам не требуется дополнительное разрешение. Комиссия обязана обеспечить оповещение и возможность свободного доступа указанных лиц на свои заседания и в помещение, в котором проводится подсчет голосов избирателей, осуществляется работа с указанными избирательными документами. На всех заседаниях комиссии и при осуществлении ею работы с указанными документами, а также при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации.

С момента начала работы УИК в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках вправе присутствовать указанные выше лица, а также наблюдатели, иностранные (международные) наблюдатели (п. 1 и п. 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Лица, присутствующие в помещении УИК при проведении досрочного голосования, в помещении для голосования в день голосования, а также при проведении голосования избирателей вне помещения для голосования, в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 67-ФЗ регистрируются в специальном реестре (часть 1, приложение № 1.3.1 – в дни досрочного голосования; часть 1, приложение № 1.14.2 – в день голосования). В случае совмещения выборов реестр может содержать наименование всех выборов, проводимых в день голосования, и быть единым. При этом из содержания сформированного таким образом реестра должен быть ясен статус лиц, присутствующих на конкретных выборах.

2.2.1. Член участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса

Статус члена УИК с правом совещательного голоса регламентируется статьей 29 Федерального закона № 67-ФЗ.

Список членов УИК с правом совещательного голоса ведется в рабочем журнале УИК (часть 1, раздел № 1, таблица № 3).

1. Кто имеет право назначить члена УИК с правом совещательного голоса:

- зарегистрированный кандидат;
- избирательное объединение, выдвинувшее зарегистрированный список кандидатов.

Каждый кандидат, избирательное объединение может назначить в УИК **не более одного** члена УИК с правом совещательного голоса.

2. Какие документы необходимы для назначения члена УИК с правом совещательного голоса:

- письменное заявление кандидата / решение избирательного объединения (приложения № 2.2.1 и № 2.2.2). В заявлении либо решении о назначении члена комиссии указываются его фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий), адрес места жительства, а также иные обязательные сведения в соответствии с законом субъекта Российской Федерации о выборах;
- заявление самого гражданина о согласии быть членом комиссии с правом совещательного голоса (приложение № 2.2.3).

3. Ограничения по назначению членов УИК с правом совещательного голоса см. в приложении № 2.2.4.

4. Срок полномочий членов УИК с правом совещательного голоса

Начало: с момента получения УИК письменного заявления кандидата / решения избирательного объединения о назначении члена УИК с правом совещательного голоса и заявления самого гражданина о согласии быть членом комиссии.

Полученные документы о назначении члена УИК с правом совещательного голоса УИК принимает к сведению на очередном заседании (приложение № 2.2.5). УИК выдает члену УИК с правом совещательного голоса удостоверение по установленной форме (приложение № 2.2.6).

Окончание: 1) если член УИК с правом совещательного голоса назначен кандидатом, который был избран, – до окончания регистрации кандидатов на следующих выборах в тот же орган или на ту же должность;

2) если член УИК с правом совещательного голоса назначен избирательным объединением, выдвинувшим список кандидатов, который был допущен к распределению депутатских мандатов, – до окончания регистрации списков кандидатов на следующих выборах в тот же орган;

3) иные члены УИК с правом совещательного голоса – в день окончания соответствующей избирательной кампании*;

4) полномочия члена УИК с правом совещательного голоса могут быть прекращены по решению лица или органа, назначившего данного члена комиссии, и переданы другому лицу.

5) если кандидату отказано в регистрации, а избирательному объединению в регистрации списка кандидатов либо регистрация кандидата, списка кандидатов аннулирована или отменена, полномочия членов УИК с правом совещательного голоса, назначенных таким кандидатом, избирательным объединением, выдвинувшим такого кандидата, такой список кандидатов, прекращаются соответственно со дня отказа в регистрации, ее аннулирования или отмены, а если решение об отказе

* День окончания избирательной кампании – день представления избирательной комиссией, организующей выборы, отчета о расходовании средств соответствующего бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов.

в регистрации обжаловано в суд, – со дня вступления в силу решения суда о законности отказа в регистрации.

За кандидатами, которые были избраны, за избирательными объединениями, списки кандидатов которых были допущены к распределению депутатских мандатов, в течение срока полномочий депутата, должностного лица сохраняется право назначения членов УИК с правом совещательного голоса, в том числе вместо выбывших.

5. Статус членов УИК с правом совещательного голоса

Член УИК с правом совещательного голоса ВПРАВЕ:

быть заблаговременно извещенным о заседаниях УИК (п. 23 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

выступать на заседании УИК, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования (п. 23 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

задавать другим участникам заседания УИК вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу (п. 23 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

знакомиться с документами и материалами УИК (в том числе со списком избирателей, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях, и получать копии этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, списка избирателей, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном Федеральным законом), требовать заверения указанных копий (п. 23 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при передаче бюллетеней вышестоящей комиссией в УИК, их выбраковке и уничтожении и подписать акты, составляемые при передаче бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся) (п. 14 ст. 63 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при проведении досрочного голосования (п. 3 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

поставить свою подпись на месте склейки на специальном непрозрачном конверте при проведении досрочного голосования (п. 8 ст. 65 Федерального закона № 67-ФЗ);

требовать по окончании голосования при подсчете голосов произвести отдельный подсчет голосов по бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать УИК, в случае, если число избирателей, проголосовавших досрочно, составляет более одного процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей (но не менее десяти избирателей) (п. 16 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при проведении голосования вне помещения для голосования (п. 14 ст. 66 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при непосредственном подсчете голосов избирателей (п. 1 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки и подсчета бюллетеней по кандидатам, избирательным объединениям (п. 23 ст. 29, п. 21 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

поставить свою подпись на мешках или коробках, в которые упакованы сложенные в отдельные пачки бюллетени (п. 23 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при передаче первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами в вышестоящую комиссию (п. 30 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

быть проинформированным о выявлении в протоколе об итогах голосования неточностей (описки, опечатки) после их подписания и принятом решении УИК о внесении уточнений в строки 1–11 протокола (п. 8 ст. 69 Федерального закона № 67-ФЗ);

быть извещенным о принятом решении комиссии о повторном подсчете голосов избирателей и присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей (п. 9 ст. 69 Федерального закона № 67-ФЗ);

обжаловать действия (бездействие) УИК в соответствующую вышестоящую комиссию или в суд (п. 23 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

вести фото- и видеосъемку в порядке, аналогичном установленному для наблюдателей постановлением ЦИК России от 03.10.2012 № 143/1085-6 «О Разъяснении порядка ведения наблюдателями фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования» (приложение № 2.2.10).

Член УИК с правом совещательного голоса НЕ ВПРАВЕ:

выдавать и подписывать бюллетени (п. 22 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

участвовать в сортировке, подсчете и погашении бюллетеней (п. 22 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

составлять протокол об итогах голосования (п. 22 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

участвовать в голосовании при принятии решения по вопросу, отнесенному к компетенции соответствующей комиссии, и подписывать решения УИК (п. 22 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

составлять протоколы об административных правонарушениях (п. 22 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ);

проводить предвыборную агитацию в помещении УИК, в помещении для голосования;

оказывать помощь избирателю в получении и заполнении бюллетеня (п. 10 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ);

нарушать законодательство о выборах, препятствовать работе УИК.

Гарантии

Члену УИК с правом совещательного голоса не может быть отказано в присутствии при осуществлении УИК своих полномочий (п. 1 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Члену УИК обеспечивается доступ в помещение УИК, сформированной на избирательном участке, образованном в воинской части, закрытом административно-территориальном образовании, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещении для голосования на этом избирательном участке (п. 5 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Член УИК с правом совещательного голоса в период избирательной кампании не может быть уволен с работы по инициативе работодателя или без его согласия переведен на другую работу (п. 19 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ).

Член УИК с правом совещательного голоса в период, на который распространяются его полномочия, обладает указанными правами, связанными с подготовкой и проведением всех выборов, в проведении которых принимает участие данная УИК (п. 25 ст. 29 Федерального закона № 67-ФЗ).

Ответственность

В случае нарушения закона о выборах член УИК с правом совещательного голоса немедленно **отстраняется от участия в работе УИК** (п. 12 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ).

Мотивированное решение об этом принимается УИК или вышестоящей комиссией в письменной форме (приложение № 2.2.7). Правоохранительные органы обеспечивают исполнение указанного решения и принимают меры по привлечению отстраненного члена УИК с правом совещательного голоса к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

2.2.2. Наблюдатель

Наблюдатель – гражданин Российской Федерации, уполномоченный осуществлять наблюдение за проведением голосования, подсчетом голосов и иной деятельностью комиссии в период проведения голосования, установления его итогов, определения результатов выборов, включая деятельность комиссии по проверке правильности установления итогов голосования и определения результатов выборов (п. 42 ст. 2 Федерального закона № 67-ФЗ).

Статус наблюдателя регламентируется статьей 30 Федерального закона № 67-ФЗ.

1. Кто имеет право назначить наблюдателя при проведении выборов:

- 1) зарегистрированный кандидат;
- 2) избирательное объединение, выдвинувшее зарегистрированного кандидата, зарегистрированных кандидатов;
- 3) избирательное объединение, зарегистрировавшее список кандидатов;
- 4) законом может быть предусмотрена возможность назначения наблюдателей иными общественными объединениями.

Число наблюдателей, которые могут быть назначены в каждую УИК, не ограничивается.

2. Какие документы необходимы для назначения наблюдателя:

направление в письменной форме (выдается зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, избирательным объединением, общественным объединением).

В направлении указываются:

- 1) фамилия, имя и отчество наблюдателя;
- 2) адрес его места жительства;
- 3) номер избирательного участка;
- 4) наименование комиссии, куда наблюдатель направляется;
- 5) делается запись об отсутствии ограничений, препятствующих назначению наблюдателя.

Указание каких-либо дополнительных сведений о наблюдателе, а в случае направления наблюдателя кандидатом, его доверенным лицом, избирательным объединением, не имеющим статуса юридического лица, и проставление печати не требуются.

Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

Предварительное уведомление о направлении наблюдателя не требуется.

3. Ограничения по назначению наблюдателей см. в приложении № 2.2.4.

4. Порядок присутствия наблюдателей в УИК

- Вправе присутствовать на избирательных участках с момента начала работы УИК в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей.
- **Не допускается** одновременное осуществление полномочий наблюдателя в помещении комиссии, помещении для голосования двумя и более наблюдателями, представляющими интересы одного зарегистрированного кандидата, избирательного объединения, общественного объединения (в том числе при совмещении дней голосования на выборах разного уровня).
- Наблюдатели имеют право поочередно осуществлять наблюдение за проведением голосования и другими избирательными действиями в помещении для голосования.
- **Одновременно присутствовать** в помещении для голосования и вести наблюдение могут и наблюдатель от кандидата, и наблюдатель от избирательного объединения, выдвинувшего этого кандидата.
- Присутствие в помещении для голосования наблюдателя от кандидата (избирательного объединения, общественного объединения) не препятствует возможности осуществления наблюдения при голосовании вне помещения для голосования другим наблюдателем от этого же кандидата (избирательного объединения).

5. Статус наблюдателя

Наблюдатель ВПРАВЕ:

знакомиться со списками избирателей, реестром заявлений (обращений) о голосовании вне помещения для голосования (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

находиться в помещении для голосования соответствующего избирательного участка в день голосования, а также в дни досрочного голосования в любое время с момента начала работы УИК в день голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при проведении досрочного голосования (п. 3 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

поставить свою подпись на месте склейки на специальном непрозрачном конверте при проведении досрочного голосования (п. 8 ст. 65 Федерального закона № 67-ФЗ);

производить фото- и видеосъемку в помещении для голосования в соответствии с постановлением ЦИК России от 3 октября 2012 года № 143/1085-6;

наблюдать за выдачей бюллетеней избирателям (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при голосовании избирателей вне помещения для голосования (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

наблюдать за подсчетом числа граждан, внесенных в списки избирателей, бюллетеней, выданных избирателям, погашенных бюллетеней (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

наблюдать за подсчетом числа граждан, внесенных в списки избирателей, бюллетеней, выданных избирателям, погашенных бюллетеней (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

наблюдать за подсчетом голосов избирателей на избирательном участке на расстоянии и в условиях, обеспечивающих обзорность содержащихся в бюллетенях отметок избирателей (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

знакомиться с любым заполненным или незаполненным бюллетенем при подсчете голосов избирателей (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

визуально ознакомиться с рассортированными бюллетенями под контролем членов УИК с правом решающего голоса (п. 21 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

требовать по окончании голосования при подсчете голосов произвести отдельный подсчет голосов по бюллетеням, на оборотной стороне которых проставлена печать УИК, в случае, если число избирателей, проголосовавших досрочно, составляет более одного процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей (но не менее десяти избирателей) (п. 16 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

наблюдать за составлением комиссией протокола об итогах голосования и иных документов в любое время с момента начала работы УИК в день голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

поставить свою подпись на мешках или коробках, в которые упакованы сложенные в отдельные пачки бюллетени (п. 23 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при передаче первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с приложенными к нему документами в вышестоящую комиссию (п. 30 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);

обращаться к председателю УИК, а в случае его отсутствия к лицу, его замещающему, с предложениями и замечаниями по вопросам организации голосования (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

знакомиться с протоколами соответствующей комиссии об итогах голосования, о результатах выборов и приложенными к ним документами (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

получать от соответствующей комиссии заверенные копии указанных протоколов (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

быть проинформированным о выявлении в протоколе об итогах голосования неточностей (описки, опечатки) после их подписания и принятом решении УИК о внесении уточнений в строки 1–11 протокола (п. 8 ст. 69 Федерального закона № 67-ФЗ);

быть извещенным о принятом решении комиссии о повторном подсчете голосов избирателей (п. 9 ст. 69 Федерального закона № 67-ФЗ);

присутствовать при повторном подсчете голосов избирателей (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

носить нагрудный знак с обозначением своего статуса и указанием своих фамилии, имени и отчества, а также фамилии, имени и отчества зарегистрированного кандидата или наименования избирательного объединения, общественного объединения, направивших наблюдателя в комиссию (законом может быть предусмотрено, что форма нагрудного знака устанавливается комиссией, организующей выборы) (приложение № 2.2.8) (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

обжаловать действия (бездействие) комиссии в вышестоящую комиссию, ИКСРФ, ЦИК России или в суд в порядке, установленном статьей 75 Федерального закона № 67-ФЗ (п. 9 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Наблюдатель НЕ ВПРАВЕ:

выдавать избирателям бюллетени (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

расписываться за избирателя, в том числе по его просьбе, в получении бюллетеней (п.10 ст.30 Федерального закона № 67-ФЗ);

заполнять за избирателя, в том числе по его просьбе, бюллетени (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

предпринимать действия, нарушающие тайну голосования (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

принимать непосредственное участие в проводимом членами комиссии с правом решающего голоса подсчете бюллетеней (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

совершать действия, препятствующие работе УИК (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

проводить агитацию среди избирателей (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);

участвовать в принятии решений УИК (п. 10 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Гарантии

Наблюдателю обеспечивается доступ в помещение УИК, сформированной на избирательном участке, образованном в воинской части, закрытом административно-территориальном образовании, больнице, санатории, доме отдыха, местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых, а также в помещении для голосования на этом избирательном участке (п. 5 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Не допускается установление каких-либо иных, кроме установленных Федеральным законом № 67-ФЗ, ограничений, касающихся присутствия наблюдателей в помещении для голосования, наблюдения за проведением голосования, подсчетом голосов избирателей, составлением протоколов об итогах голосования, а также выдачи копий протоколов об итогах голосования (п. 8 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Ответственность

В случае нарушения закона о выборах наблюдатель немедленно **удаляется из помещения для голосования** (п. 12 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ).

Мотивированное решение об этом принимается УИК или вышестоящей комиссией в письменной форме (приложение № 2.2.9). Правоохранительные органы обеспечивают исполнение указанного решения и принимают меры по привлечению удаленного наблюдателя к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

Иностранный (международный) наблюдатель – представитель иностранной или международной организации, наделенный правом осуществлять в порядке, установленном законом, наблюдение за подготовкой и проведением выборов и референдумов в Российской Федерации (п. 43 ст. 2 Федерального закона № 67-ФЗ).

Иностранные (международные) наблюдатели получают разрешение на въезд в Российскую Федерацию в порядке, установленном Федеральным законом, и при наличии приглашения органов государственной власти, комиссий, организующих выборы, референдум, аккредитуются ЦИК России. Деятельность иностранных (международных) наблюдателей регулируется Федеральным законом (п. 13 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

2.2.3. Представитель средства массовой информации

Представитель средства массовой информации – лицо, имеющее редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий его полномочия представителя организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации (п. 52 ст. 2 Федерального закона № 67-ФЗ).

Права и обязанности представителя средств массовой информации установлены статьями 47 и 49 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», а при информационном обеспечении подготовки и проведения выборов – также статьями 30 и 45 Федерального закона № 67-ФЗ.

1. Кто может представлять средства массовой информации:

любой штатный или внештатный сотрудник редакции, который сможет документально подтвердить связь с редакцией средства массовой информации:

главный редактор,
ответственный редактор,
журналист (корреспондент),
оператор,

внештатный автор или корреспондент, направленные в УИК для выполнения поручений редакции.

2. Какими документами подтверждаются полномочия представителя средства массовой информации на сбор информации о выборах:

- **для журналиста (корреспондента) средства массовой информации:** удостоверение журналиста (корреспондента) средства массовой информации и паспорт либо редакционное задание (или иной документ, удостоверяющий его полномочия) и паспорт;
- **для внештатного автора или корреспондента:** редакционное задание и паспорт либо иной документ, подтверждающий наличие поручения редакции, и паспорт;
- **для главного редактора, ответственного редактора, редактора:** документ, подтверждающий его статус в средстве массовой информации, и паспорт;
- **для оператора:** паспорт (в случае если он прибывает в помещение для голосования в сопровождении журналиста (корреспондента) либо редакционное задание (или иной документ, подтверждающий наличие поручения редакции), документ, подтверждающий его статус в средстве массовой информации, и паспорт (в случае если он прибывает в помещение для голосования самостоятельно).

3. Статус представителя средства массовой информации

Представитель средства массовой информации в участковой избирательной комиссии ВПРАВЕ:

присутствовать на заседаниях УИК (п. 11 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);
знакомиться с протоколом УИК об итогах голосования, в том числе составляемым повторно, получать от соответствующей комиссии копии указанных протоколов и приложенных к ним документов (п. 11 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ);
находиться в помещении для голосования в день голосования, в дни досрочного голосования и при непосредственном подсчете голосов избирателей (п. 11 ст. 30, п. 3 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ);
производить фото- и видеосъемку (п. 11 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

Представитель средства массовой информации в участковой избирательной комиссии НЕ ВПРАВЕ:

предпринимать действия, нарушающие тайну голосования (ст. 7 Федерального закона № 67-ФЗ) и оказывать воздействие на граждан Российской Федерации с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению (п. 3 ст. 3 Федерального закона № 67-ФЗ);

проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы при осуществлении профессиональной деятельности представителя организации, осуществляющей выпуск средства массовой информации (п. 3 ст. 49, пп. «ж» п. 7 ст. 48 Федерального закона № 67-ФЗ);

совершать действия, препятствующие работе УИК (п. 7 ст. 3 Федерального закона № 67-ФЗ).

Ответственность

В случае нарушения закона о выборах представитель средства массовой информации немедленно **удаляется из помещения для голосования** (п. 12 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ).

Мотивированное решение об этом принимается УИК или вышестоящей комиссией в письменной форме (приложение № 2.2.9). Правоохранительные органы обеспечивают исполнение указанного решения и принимают меры по привлечению удаленного представителя средства массовой информации к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

2.2.4. Представитель вышестоящей избирательной комиссии

Статус представителя вышестоящей избирательной комиссии регламентируется положениями статей 29 и 30 Федерального закона № 67-ФЗ.

1. Кто может представлять вышестоящую избирательную комиссию:

- члены вышестоящих избирательных комиссий с правом решающего и совещательного голоса;
- работники аппаратов вышестоящих избирательных комиссий.

2. Какими документами подтверждаются полномочия представителя вышестоящей избирательной комиссии:

- удостоверение члена, работника аппарата вышестоящей избирательной комиссии;
- паспорт гражданина Российской Федерации (или документ, его заменяющий).

3. Статус представителя вышестоящей избирательной комиссии

Представители вышестоящей избирательной комиссии вправе присутствовать на всех заседаниях комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении УИК работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования.

Представители вышестоящей избирательной комиссии вправе присутствовать с момента начала работы участковой комиссии в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей на избирательных участках.

Члены вышестоящих избирательных комиссий вправе потребовать произве-

сти отдельный подсчет голосов по бюллетеням, на оборотной стороне которых представлена печать УИК, в случае, если число избирателей, проголосовавших досрочно, составляет более одного процента от числа избирателей, внесенных в список избирателей (но не менее десяти избирателей).

Ответственность

В случае нарушения закона о выборах представитель вышестоящей избирательной комиссии немедленно **удаляется из помещения для голосования** (п. 12 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ).

Мотивированное решение об этом принимается УИК или вышестоящей комиссией в письменной форме (приложение № 2.2.9). Правоохранительные органы обеспечивают исполнение указанного решения и принимают меры по привлечению удаленного представителя вышестоящей избирательной комиссии к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

2.2.5. Кандидат, доверенное лицо кандидата, избирательного объединения, уполномоченный представитель избирательного объединения

2.2.5.1. Кандидат

Кандидат – лицо, выдвинутое в установленном Федеральным законом № 67-ФЗ, иным законом порядке в качестве претендента на замещаемую посредством прямых выборов должность или на членство в органе (палате органа) государственной власти или органе местного самоуправления либо зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата (п. 35 ст. 2 Федерального закона № 67-ФЗ).

Зарегистрированный кандидат – лицо, зарегистрированное соответствующей избирательной комиссией в качестве кандидата (п. 36 ст. 2 Федерального закона № 67-ФЗ).

ВНИМАНИЕ! В помещении УИК и помещении для голосования вправе присутствовать кандидат **ИЛИ** его доверенное лицо. Одновременное присутствие указанных лиц не допускается (п. 1 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

1. Какие документы необходимы для подтверждения статуса зарегистрированного кандидата:

- паспорт гражданина Российской Федерации (или документ, его заменяющий) и выданное соответствующей комиссией удостоверение зарегистрированного кандидата / надлежащим образом заверенная копия решения соответствующей избирательной комиссии о регистрации кандидата.

2. Срок полномочий кандидата

Кандидат утрачивает права и освобождается от обязанностей, которые связаны со статусом кандидата, с момента официального опубликования данных о результатах выборов, а при досрочном выбытии – с даты выбытия.

2.2.5.2. Доверенное лицо кандидата, избирательного объединения

Доверенное лицо кандидата, избирательного объединения – лицо, осуществляющее агитационную деятельность в пользу назначившего его избирательного объединения или кандидата.

Доверенные лица не имеют полномочий наблюдателя.

ВНИМАНИЕ! В помещении УИК и помещении для голосования вправе присутствовать кандидат **ИЛИ** его доверенное лицо. Одновременное присутствие указанных лиц не допускается (п. 1 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

1. Кто имеет право назначить доверенное лицо, которое вправе присутствовать при работе УИК:

- кандидат;
- избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов.

2. Какими документами подтверждает свой статус: выданное соответствующей избирательной комиссией после его регистрации удостоверение доверенного лица и паспорт гражданина Российской Федерации (или документ, его заменяющий).

3. Ограничения по назначению доверенного лица см. в приложении № 2.2.4.

4. Срок полномочий доверенного лица

Начало: с даты регистрации доверенного лица соответствующей избирательной комиссией.

Окончание: полномочия доверенных лиц прекращаются по решению кандидата, избирательного объединения либо вместе с утратой статуса назначившим их кандидатом или с утратой статуса кандидатами, включенными в список кандидатов, который выдвинут избирательным объединением, назначившим этих доверенных лиц.

2.2.5.3. Уполномоченный представитель избирательного объединения

Уполномоченный представитель избирательного объединения – лицо, представляющее избирательное объединение по всем вопросам, связанным с его участием в выборах.

Статус уполномоченного представителя избирательного объединения регламентируется законом субъекта Российской Федерации о выборах.

ВНИМАНИЕ! В помещении УИК и помещении для голосования вправе присутствовать уполномоченный представитель избирательного объединения **ИЛИ** доверенное лицо избирательного объединения. Одновременное присутствие указанных лиц не допускается (п. 1 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ).

1. Порядок назначения: решение избирательного объединения о назначении уполномоченных представителей представляется в соответствующую избирательную комиссию, которая в установленном законом порядке регистрирует уполномоченных представителей и в случаях, установленных законом, выдает им удостоверения.

2. Какими документами подтверждает свой статус: выданное соответствующей избирательной комиссией после его регистрации удостоверение уполномоченного представителя избирательного объединения / надлежащим образом заверенная копия решения о регистрации уполномоченного представителя и паспорт гражданина Российской Федерации (или документ, его заменяющий).

3. Срок полномочий уполномоченного представителя

Начало: с даты регистрации уполномоченного представителя соответствующей избирательной комиссией.

Окончание: до момента утраты статуса списка кандидатов, выдвинутого назначившим их избирательным объединением, но не позднее дня официального

опубликования результатов выборов, а если по жалобам, поданным на нарушения Федерального закона, ведется судебное разбирательство, – до момента вступления решения суда в законную силу.

Законом субъекта Российской Федерации о выборах может быть предусмотрено, что избирательное объединение вправе в любое время прекратить полномочия уполномоченного представителя, письменно известив его об этом и направив копию соответствующего решения в избирательную комиссию.

Законом субъекта Российской Федерации о выборах также может быть предусмотрено, что уполномоченный представитель вправе в любое время по собственной инициативе сложить с себя полномочия, вернув в избирательную комиссию выданное ему удостоверение и уведомив назначившее его избирательное объединение.

Статус кандидатов, доверенных лиц, уполномоченных представителей

Полномочия	Кандидат / доверенное лицо кандидата	Уполномоченные представители избирательного объединения / доверенное лицо избирательного объединения
Назначать наблюдателей (п. 4 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	не вправе
Присутствовать на всех заседаниях комиссии, а также при подсчете голосов избирателей и осуществлении УИК работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования (п. 1 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Присутствовать на избирательных участках с момента начала работы УИК в день голосования, а также в дни досрочного голосования и до получения сообщения о принятии вышестоящей комиссией протокола об итогах голосования, а равно при повторном подсчете голосов избирателей (п. 3 ст. 30 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Присутствовать при передаче бюллетеней вышестоящей комиссией в УИК, их выбраковке и уничтожении и подписать акты, составляемые при передаче бюллетеней, а также при их выбраковке и уничтожении (если таковые производятся) (п. 14 ст. 63 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Присутствовать при подсчете и погашении неиспользованных бюллетеней (п. 20 ст. 63 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Присутствовать при непосредственном подсчете голосов избирателей (п. 9 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Присутствовать при упаковке рассортированных бюллетеней в мешки или коробки и поставить на них свои подписи (п. 23 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе

Полномочия	Кандидат / доверенное лицо кандидата	Уполномоченные представители избирательного объединения / доверенное лицо избирательного объединения
Получить заверенную копию протокола УИК об итогах голосования после его подписания (п. 29 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Ознакомиться со вторым экземпляром протокола об итогах голосования в месте, установленном УИК (п. 31 ст. 68 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Быть извещенным о принятом решении комиссии о повторном подсчете голосов избирателей и присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей (п. 9 ст. 69 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Обжаловать незаконные действия УИК либо ее членов в УИК, вышестоящую избирательную комиссию или в суд (ст. 75 Федерального закона № 67-ФЗ)	вправе	вправе
Предпринимать действия, нарушающие тайну голосования	не вправе	не вправе
Совершать действия, препятствующие работе комиссии	не вправе	не вправе
Проводить агитацию среди избирателей в помещении УИК и в помещении для голосования	не вправе	не вправе
Оказывать избирателям, нуждающимся в посторонней помощи, содействие в голосовании (п. 10 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ)	не вправе	не вправе
Предпринимать действия, направленные на обеспечение доставки избирателей для участия в голосовании (п. 13 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ)	не вправе	не вправе

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В случае нарушения закона о выборах кандидат, доверенное лицо, уполномоченный представитель немедленно **удаляется из помещения для голосования** (п. 12 ст. 64 Федерального закона № 67-ФЗ).

Мотивированное решение об этом принимается УИК или вышестоящей комиссией в письменной форме (приложение № 2.2.9). Правоохранительные органы обеспечивают исполнение указанного решения и принимают меры по привлечению удаленного кандидата, доверенного лица, уполномоченного представителя к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

В участковую избирательную комиссию
избирательного участка № _____

от кандидата _____
(наименование избирательной кампании,

фамилия, имя, отчество кандидата)

**Заявление о назначении члена избирательной комиссии с правом
совещательного голоса**

В соответствии с пунктом 20 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», _____
(ссылка на норму регионального законодательства)

я, _____

(фамилия, имя, отчество кандидата)

кандидат _____
(наименование избирательной кампании)

назначаю членом участковой избирательной комиссии избирательного участка
№ _____ с правом совещательного голоса

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

образование _____

адрес места жительства _____
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город,

иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)

основное место работы или службы, занимаемая должность _____

(наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, в случае их отсутствия – род занятий)

Заявление о согласии быть членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса прилагается.

Приложение на _____ л.

(подпись)

(дата)

РЕШЕНИЕ*

_____ (наименование избирательного объединения)

**о назначении члена избирательной комиссии
с правом совещательного голоса**

_____ (место принятия решения)

« ____ » _____ 20 ____ года

В соответствии с пунктом 20 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», _____

_____ (ссылка на норму регионального законодательства)

и

_____ (ссылка на норму устава избирательного объединения, устанавливающую право назначить

_____ члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса)

решил(а):

назначить членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом совещательного голоса от избирательного объединения

_____ (наименование избирательного объединения)

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

образование _____

_____ (адрес места жительства, наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, при отсутствии основного места работы – род занятий)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.
избирательного объединения
(при наличии)

* Решение оформляется протоколом, выпиской из протокола, иным документом в соответствии с уставом политической партии.

Приложение № 2.2.3

Кандидату / избирательному объединению

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата / наименование

_____ избирательного объединения)

ОТ _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление гражданина о согласии быть членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса

Даю согласие кандидату / избирательному объединению

_____ (фамилия, имя, отчество кандидата / наименование

_____ избирательного объединения)

на назначение меня членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом совещательного голоса.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 21¹ статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», _____

_____ (ссылка на норму регионального законодательства)

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения _____ года,

_____ (число) _____ (месяц)

место работы _____,

_____ (наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, в случае их отсутствия – род занятий)

_____ (указывается, находится ли лицо на государственной или муниципальной службе)

адрес места жительства _____

_____ (наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной

_____ населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

_____ (номер телефона)

_____ (подпись)

_____ (дата)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях реализации законодательства в области избирательного права и избирательного процесса даю согласие избирательной комиссии _____, расположенной по адресу: _____, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись)

(дата)

Приложение № 2.2.4

Ограничения, связанные со статусом члена участковой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателя, доверенного лица кандидата/избирательного объединения

	Может ли быть		
	членом УИК с правом совещательного голоса	наблюдателем	Доверенным лицом кандидата/избирательного объединения
Должность/категория граждан, предусмотренные пунктом 21.1 статьи 29, пунктом 4 статьи 30, пунктом 2 статьи 43 Федерального закона № 67-ФЗ			
Гражданин Российской Федерации, не достигший возраста 18 лет	-	-	-
Гражданин Российской Федерации, признанный решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным	-	да	да
Лицо, не имеющее гражданства Российской Федерации	-	-	-
Гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства	-	да	да
Выборное должностное лицо	-	-	-
Член Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	-	да	да
Депутат законодательного (представительного) органа государственной власти, органа местного самоуправления	-	-	-
Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта в Российской Федерации)	да, если указанное должностное лицо не является выборным	-	-
Глава местной администрации	-	-	-

Должность/ категория граждан, предусмотренные пунктом 21.1 статьи 29, пунктом 4 статьи 30, пунктом 2 статьи 43 Федерального закона № 67-ФЗ	Может ли быть		
	членом УИК с правом совещательного голоса	наблюдателем	доверенным лицом кандидата/ избирательного объединения
Лицо, находящееся в непосредственном подчинении выборного должностного лица, депутата, высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), главы местной администрации	да	-	да
Судья	-	-	да
Прокурор	-	-	да
Лицо, замещающее командную должность в воинских частях, военных организациях и учреждениях	-	да	да
Работник аппарата избирательной комиссии	-	да	-
Государственные и муниципальные служащие	да	да	да ¹
Член УИК с правом решающего голоса	- ²	-	- ³
Член УИК с правом совещательного голоса		да	-
Наблюдатель	да		да
Доверенное лицо кандидата, избирательного объединения	-	да	
Кандидат	да	да	-

¹ Государственные и муниципальные служащие могут быть назначены доверенными лицами при условии их освобождения от исполнения служебных обязанностей на период исполнения полномочий доверенного лица. Регистрация доверенного лица, являющегося государственным или муниципальным служащим, осуществляется при условии представления в соответствующую избирательную комиссию приказа об освобождении его от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отпуска) (пункт 4 статьи 43 Федерального закона № 67-ФЗ).

² На соответствующих выборах (подпункт «и» пункта 1 статьи 29 закона № 67-ФЗ).

³ На соответствующих выборах (подпункт «ж» пункта 1 статьи 29 закона № 67-ФЗ).

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

РЕШЕНИЕ

_____ (дата)

№ _____

_____ (место составления)

**О члене участковой избирательной комиссии избирательного участка
№ _____ с правом совещательного голоса, назначенном кандидатом /
избирательным объединением**

_____ (ФИО кандидата / наименование избирательного объединения)

Рассмотрев документы о назначении члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом совещательного голоса, представленные в участковую избирательную комиссию избирательного участка № _____ кандидатом / избирательным объединением

_____ (ФИО кандидата / наименование избирательного объединения)

в соответствии с пунктом 20 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и _____,

_____ (наименование закона субъекта Российской Федерации)

участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению заявление кандидата / избирательного объединения

_____ (ФИО кандидата / наименование избирательного объединения)

от « ____ » _____ 201__ года о назначении членом участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом совещательного голоса _____.

_____ (ФИО члена УИК с правом совещательного голоса)

2. Выдать _____
(ФИО члена УИК с правом совещательного голоса)

удостоверение члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом совещательного голоса установленного образца.

Председатель участковой
избирательной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь участковой
избирательной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

**Форма удостоверения
члена участковой избирательной комиссии
с правом совещательного голоса***

Наименование выборов		
« ____ » _____ 20__ года		
УДОСТОВЕРЕНИЕ № ____		

<small>фамилия</small>		

<small>имя, отчество</small>		
член участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____		

<small>наименование населенного пункта, муниципального района</small>		
с правом совещательного голоса, назначенный		

<small>кем назначен член комиссии</small>		
Председатель избирательной комиссии	МП	_____
	<small>подпись</small>	_____
		<small>инициалы, фамилия</small>
<i>Действительно до « ____ » _____ 20__ г. (при предъявлении паспорта или заменяющего его документа)</i>		_____
		<small>(дата выдачи)</small>

* Форма удостоверения определяется решением избирательной комиссии, организующей выборы.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

РЕШЕНИЕ

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

**Об отстранении члена участковой избирательной комиссии
избирательного участка № ____ с правом решающего / совещательного
голоса _____**
(фамилия, имя, отчество)

**от участия в работе участковой избирательной комиссии
избирательного участка № ____**

Рассмотрев поступившее(ую) в участковую избирательную комиссию
избирательного участка № ____ заявление (жалобу) _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

в котором(ой) заявитель указывает на нарушение избирательного
законодательства членом участковой избирательной комиссии избирательного
участка № ____ с правом решающего / совещательного голоса

(фамилия, имя, отчество, отстраняемого лица)

заслушав члена участковой избирательной комиссии с правом решающего
голоса _____, выслушав объяснения
(фамилия, имя, отчество)

члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____
с правом решающего / совещательного голоса _____,
(статус, фамилия, имя и отчество отстраняемого лица)

изучив письменные материалы, участковая избирательная комиссия
избирательного участка № ____ установила, что в результате действий
члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____
с правом решающего / совещательного голоса _____
(фамилия, имя, отчество отстраняемого лица)

нарушены положения _____,
(указать конкретную норму закона, которая была нарушена)

что выразилось в следующих действиях _____.

Руководствуясь пунктом 12 статьи 64 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Отстранить члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего / совещательного голоса _____ от участия в работе участковой

(фамилия, имя, отчество отстраняемого лица)

избирательной комиссии избирательного участка № _____.

2. Настоящее решение вручить _____ (фамилия, имя, отчество отстраняемого лица)

и сотруднику правоохранительных органов для обеспечения исполнения принятого решения.

3. Направить настоящее решение в вышестоящую избирательную комиссию.

Председатель участковой
избирательной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь участковой
избирательной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Форма нагрудного знака наблюдателя, присутствующего при голосовании и подсчете голосов избирателей в УИК*

НАБЛЮДАТЕЛЬ

фамилия, имя, отчество
направлен

фамилия, имя, отчество кандидата или наименование избирательного

объединения, общественного объединения
в участковую избирательную комиссию
избирательного участка № _____

Нагрудный знак наблюдателя, присутствующего при голосовании и подсчете голосов избирателей в УИК (далее – нагрудный знак) представляет собой прямоугольную карточку размером не более 120x80 мм, изготовленную из бумаги белого цвета, на которой указывается фамилия, имя, отчество, слово «Наблюдатель», а также фамилия, имя, отчество зарегистрированного кандидата или наименование избирательного объединения, общественного объединения, направивших наблюдателя в избирательную комиссию.

Текст на карточку наносится машинописным, рукописным либо комбинированным (часть – машинописным, часть – рукописным) способом.

На карточке указываются наименование участковой избирательной комиссии номер избирательного участка, на который направлен обладатель нагрудного знака.

В случае, когда наблюдатель направлен избирательным объединением, общественным объединением, на карточке может быть размещена в двухцветном (черно-белом) исполнении эмблема избирательного объединения, общественного объединения, описание которой содержится в его уставе.

Нагрудный знак оснащается приспособлением для ношения его на груди.

При использовании предлагаемой формы линейки и текст подстрочников могут не воспроизводиться.

* Форма нагрудного знака определяется решением избирательной комиссии, организующей выборы.

Наименование муниципального образования

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____

РЕШЕНИЕ

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

Об удалении из помещения для голосования избирательного участка

№ _____
(инициалы, фамилия и статус удаляемого лица)

Рассмотрев поступившее(ую) в участковую избирательную комиссию избирательного участка № _____ заявление (жалобу) _____,
(фамилия, имя, отчество, заявителя)

в котором(ой) заявитель указывает на нарушение избирательного законодательства _____,
(указать статус и фамилия, имя, отчество удаляемого лица)

заслушав члена участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса _____, выслушав объяснения _____,
(фамилия, имя, отчество,) (статус, фамилия, имя и отчество удаляемого лица)

изучив письменные материалы, участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____ установила, что в результате действий _____
(статус, фамилия, имя и отчество удаляемого лица)

нарушены положения _____,
(указать конкретную норму закона, которая была нарушена)

что выразилось в следующих действиях _____.

Руководствуясь пунктом 12 статьи 64 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Удалить _____, являющегося
(фамилия, имя, отчество, удаляемого лица)

(статус удаляемого лица)

из помещения для голосования избирательного участка № _____.

2. Настоящее решение вручить _____
(фамилия, имя, отчество удаленного лица)

и сотруднику правоохранительных органов для обеспечения исполнения принятого решения.

3. Направить настоящее решение в вышестоящую избирательную комиссию.

Председатель участковой
избирательной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Секретарь участковой
избирательной комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

ЦЕНТРАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 3 октября 2012 г. № 143/1085-6

О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЯМИ ФОТО- И (ИЛИ) ВИДЕОСЪЕМКИ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

В целях обеспечения реализации принципа гласности в деятельности избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов, референдума, подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов, референдума, закрепленного в пункте 5 статьи 3 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Центральная избирательная комиссия Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить Разъяснение порядка ведения наблюдателями фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в журнале «Вестник Центральной избирательной комиссии Российской Федерации».

Председатель
Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации

В.Е. ЧУРОВ

Секретарь
Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации

Н.Е. КОНКИН

Утверждено
постановлением Центральной избирательной
комиссии Российской Федерации
от 3 октября 2012 г. № 143/1085-6

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ НАБЛЮДАТЕЛЯМИ ФОТО- И (ИЛИ) ВИДЕОСЪЕМКИ В ПОМЕЩЕНИИ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

1. В целях обеспечения реализации принципа гласности в деятельности избирательных комиссий при подготовке и проведении выборов, референдума, подсчете голосов, установлении итогов голосования, определении результатов выборов, референдума, закрепленного в пункте 5 статьи 3 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), наблюдатели могут вести фото- и (или) видеосъемку в помещении для голосования.

2. Наблюдатели могут вести фото- и (или) видеосъемку в помещении для голосования с места, определенного председателем соответствующей избирательной комиссии, предварительно уведомив об этом председателя, заместителя председателя или секретаря избирательной комиссии.

Во время голосования место для ведения наблюдателями фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования определяется с учетом требований пункта 9 статьи 30 и пункта 11 статьи 61 Федерального закона таким образом, чтобы места выдачи бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования, технические средства подсчета голосов при их использовании одновременно находились в поле зрения наблюдателей.

При подсчете голосов избирателей, составлении протокола об итогах голосования участковой избирательной комиссией место для ведения наблюдателями фото- и (или) видеосъемки в помещении для голосования определяется с учетом требований пункта 9 статьи 30 и статьи 68 Федерального закона таким образом, чтобы наблюдателям был обеспечен полный обзор действий участковой избирательной комиссии, в том числе обозримость содержащихся в избирательных бюллетенях отметок избирателей.

3. Наблюдатели могут вести фото- и (или) видеосъемку в помещении для голосования таким образом, чтобы не нарушалась тайна голосования и отсутствовала возможность контроля за волеизъявлением избирателей.

Изображение избирателя не должно занимать большую часть кадра (экрана).

Запрещается вести фото- и (или) видеосъемку в местах, предназначенных для заполнения бюллетеней, фото- и (или) видеосъемку заполненных бюллетеней до начала подсчета голосов.

При использовании комплексов для электронного голосования запрещается вести фото- и (или) видеосъемку результатов волеизъявления избирателя на экране монитора устройства для электронного голосования и распечатанного на контрольной ленте малогабаритного печатающего устройства.

4. Наблюдатели могут вести фото- и (или) видеосъемку в помещении для голосования, соблюдая положения статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, иные положения законодательства Российской Федерации, устанавливающие ограничения доступа к информации.

Фото- и (или) видеосъемка работы членов избирательной комиссии со списком избирателей должна осуществляться таким образом, чтобы сохранялась конфиденциальность персональных данных, которые в нем содержатся.

Раздел № 2.3

Порядок работы участковой избирательной комиссии при использовании систем видеонаблюдения и трансляции изображения из помещения для голосования

Использование систем видеонаблюдения и трансляции изображения из помещения для голосования регламентируется Порядком применения средств видеонаблюдения и трансляции изображения в помещениях для голосования на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации, утвержденным постановлением ЦИК России от 26 сентября 2012 г. № 142/1076-6

Схема действий членов УИК с правом решающего голоса:

1. Определение двух ответственных членов УИК – операторов программно-аппаратного комплекса (далее – ПАК), обеспечивающих контроль за работой ПАК решением «О распределении обязанностей членов УИК с правом решающего голоса в день голосования».

*В течение трех дней с момента принятия избирательной комиссией, организующей выборы, решения о применении средств видеонаблюдения**



1.1. Направление списка членов УИК – операторов ПАК в соответствующую территориальную избирательную комиссию.

*В течение трех дней с момента принятия избирательной комиссией, организующей выборы, решения о применении средств видеонаблюдения**



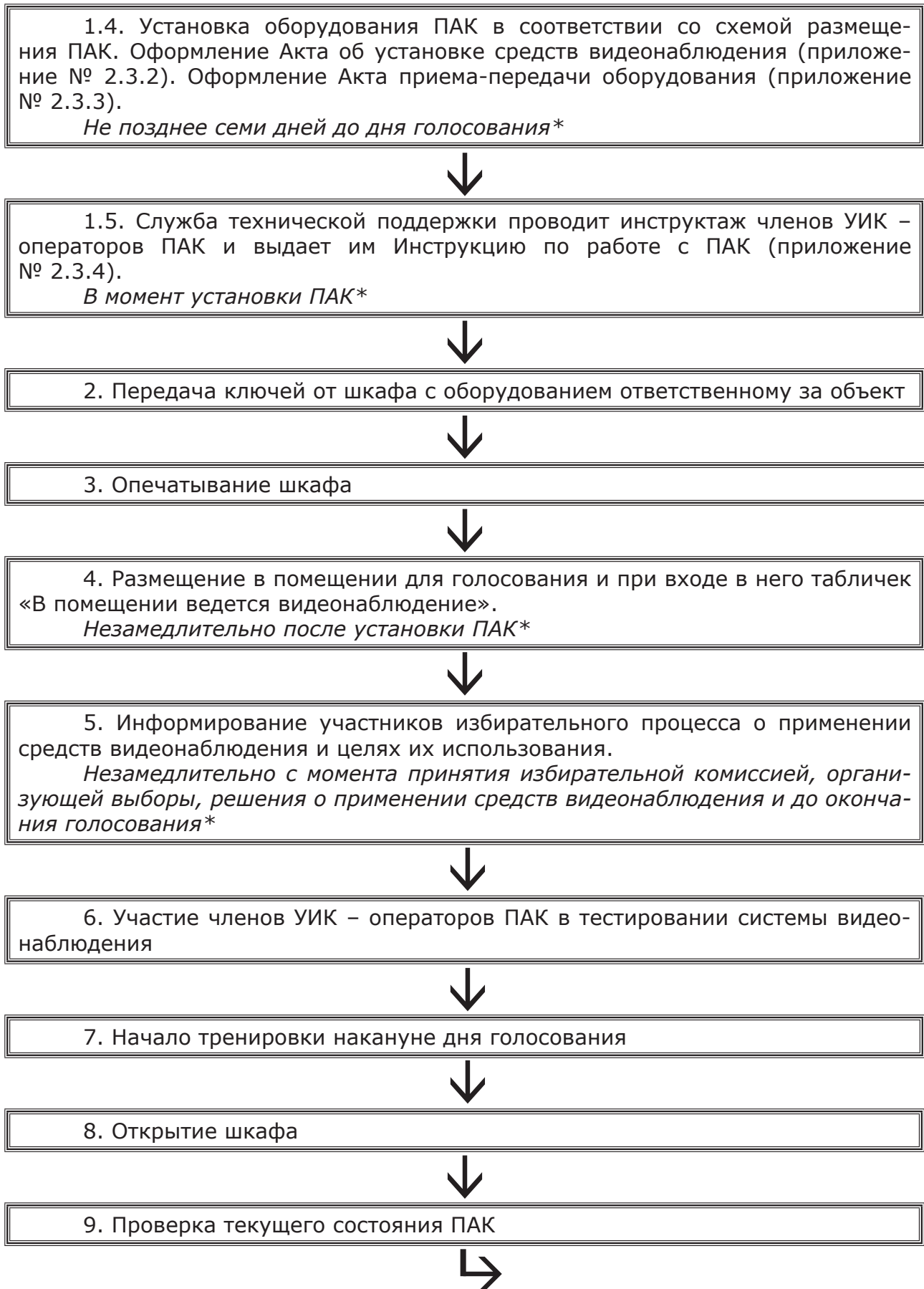
1.2. Получение в территориальной избирательной комиссии графика установки ПАК и списка представителей службы технической поддержки, а также контактных телефонов службы полиции и представителя энергообеспечивающей компании



1.3. Определение места размещения ПАК. Составление схемы размещения ПАК (приложение № 2.3.1) и согласование с представителем собственника здания, службой технической поддержки и председателем УИК.

*Не позднее двадцати дней до дня голосования**





10. Если ПАК выключен, то включают ПАК:
а) убедиться в подключении к электросети;
б) нажать на кнопку включения компьютера;
в) дождаться запуска ОС и ПО (если загрузки ОС или ПО не произошло, действовать в соответствии с п. 5 «Порядка работы членов УИК – операторов ПАК с программно-аппаратным комплексом» (приложение № 2.3.5);
г) при невозможности самостоятельной загрузки ПАК обратиться в службу технической поддержки



11. Убедиться в корректной работе ПАК:
а) на установленных в помещении для голосования камерах должны светиться индикаторы;
б) должны быть видны изображения с камер;
в) все указатели на экране ПАК имеют зеленый цвет



12. Наблюдение за работой камер:
а) центр изображения с камеры № 2 – стационарные ящики для голосования либо КОИБ;
б) центр изображения с камеры № 1 – помещение в целом и столы для работы со списками;
в) проверить работоспособность камер: отображение действительной картинки на камерах, отображение движущихся объектов (в противном случае действовать в соответствии с п. 5 «Порядка работы членов УИК – операторов ПАК с программно-аппаратным комплексом» (приложение № 2.3.5)



13. По необходимости информирование службы технической поддержки для оказания членам УИК – операторам ПАК содействия



14. Если ПАК включен – включают режим «Идет запись»:
а) убедиться, что запись не идет, о чем свидетельствует надпись «Идет трансляция» в левой нижней части экрана;
б) нажать на красную кнопку «Начать запись», изображенную на экране ПАК, и ввести в соответствующее поле четырехзначное число, высветившееся на экране, нажать кнопку «Отправить»

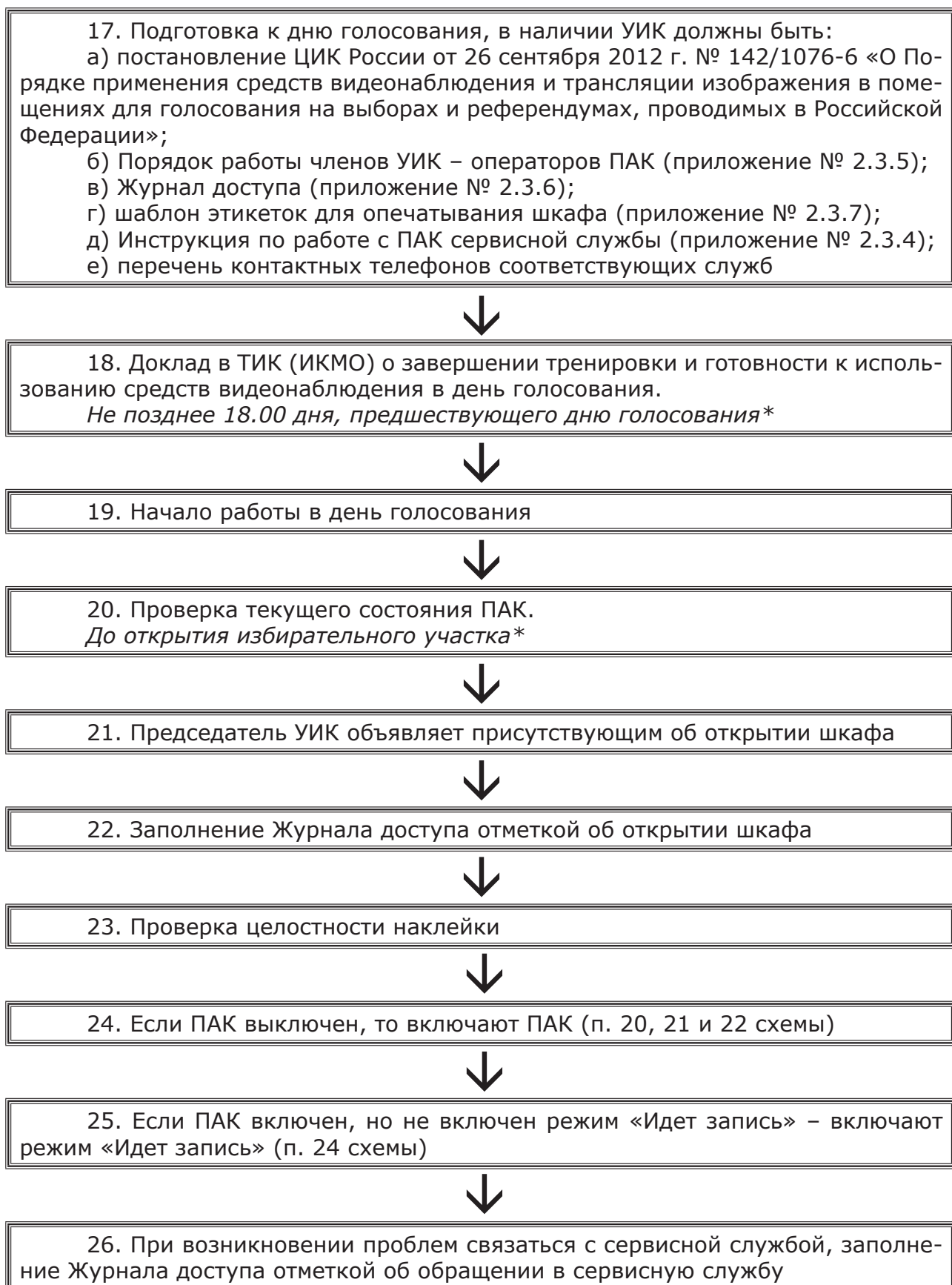


15. Информирование соответствующей территориальной избирательной комиссии о том, что ПАК включен и включен режим «Идет запись»



16. По окончании тренировки ПАК остается включенным и работающим в режиме «Идет запись»





27. Закрытие шкафа и опечатывание наклейкой



28. Заполнение Журнала доступа отметкой о закрытии шкафа



29. Объявление всем присутствующим, что в помещении для голосования идет видеонаблюдение, звуко- и видеозапись



30. Секретарь УИК сообщает в соответствующую территориальную избирательную комиссию о включении ПАК и его работе в режиме «Идет запись», работе камер видеонаблюдения



31. Открытие шкафа, в котором размещается ПАК, по запросу (представителя сервисной службы, членов УИК, независимых наблюдателей, избирателей):

- а) председатель УИК объявляет присутствующим об открытии шкафа;
- б) заполнение Журнала доступа отметкой об открытии шкафа;
- в) проверка целостности наклейки;
- г) осмотр содержимого шкафа, проверка работоспособности и демонстрация работоспособности ПАК;
- д) закрытие шкафа и опечатывание наклейкой;
- е) заполнение Журнала доступа отметкой о закрытии шкафа



32. Открытие шкафа, в котором размещается ПАК, при возникновении внештатной ситуации:

- а) председатель УИК объявляет присутствующим об открытии шкафа;
- б) заполнение Журнала доступа отметкой об открытии шкафа и возникновении внештатной ситуации;
- в) проверка целостности наклейки;
- г) осмотр содержимого шкафа, проверка работоспособности, выполнение действий с ПАК по указанию сервисной службы;
- д) закрытие шкафа и опечатывание наклейкой;
- е) заполнение Журнала доступа отметкой о закрытии шкафа



33. По окончании голосования избирателей члены УИК устанавливают в центр изображения камеры № 2 стол, за которым производят действия, связанные с подсчетом и погашением неиспользованных бюллетеней и подсчетом неиспользованных открепительных удостоверений



34. Работа со списком производится в зоне видимости камеры № 1



35. Непосредственный подсчет голосов в центре изображения камеры № 2



36. Оглашение полученных данных в центре изображения камеры № 2



37. Итоговое заседание УИК проводится в зоне видимости одной из камер



38. После подписания итогового протокола голосования УИК, демонстрация присутствующим и в камеру № 2 каждой страницы первого экземпляра протокола председателем УИК и одновременно зачитывание данных протокола на камеру



39. Выдача копий протокола в зоне видимости одной из камер



40. Выключение режима «Идет запись»:

- а) председатель УИК объявляет присутствующим об открытии шкафа;
- б) заполнение Журнала доступа отметкой об открытии шкафа;
- в) проверка целостности наклейки;
- г) выключение режима «Идет запись» – **выключать ПАК запрещено**:
 - убедиться, что идет запись, о чем свидетельствует надпись «Идет запись» в левой нижней части экрана;
 - нажать на красную кнопку «Закончить запись», изображенную на экране ПАК, и ввести в соответствующее поле четырехзначное число, высветившееся на экране, нажать кнопку «Отправить»;
- д) закрытие шкафа и опечатывание наклейкой;
- е) заполнение Журнала доступа отметкой о закрытии шкафа



41. Выключение ПАК производится представителями сервисной службы по согласованию с соответствующей ТИК



42. Передача ключей от шкафа по акту ответственному за объект после приема соответствующей ТИК и ввода в ГАС «Выборы» данных всех протоколов УИК об итогах голосования (приложение № 2.3.8), при этом проверяется целостность наклейки опечатывания ПАК, подписанной председателем УИК

* Выделенные курсивом сроки имеют рекомендательный характер.

Пример схемы размещения средства видеонаблюдения

Согласовано:

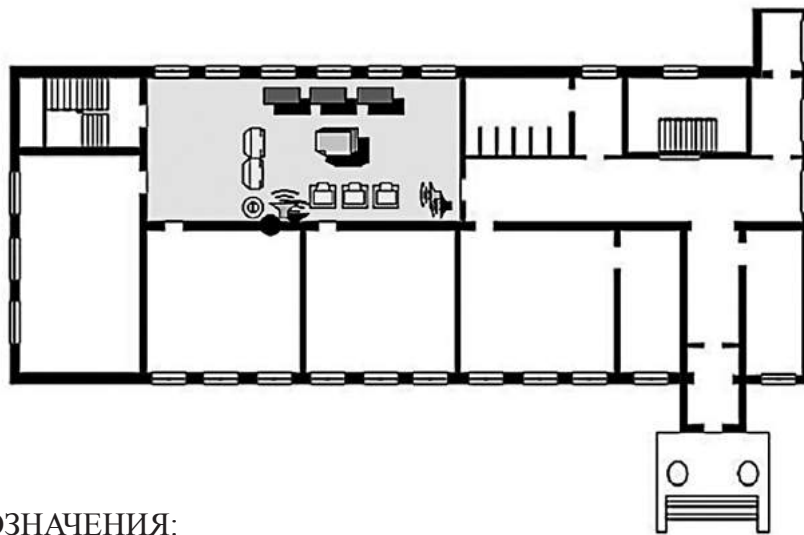
Председатель избирательной комиссии _____ (фамилия, инициалы)

Владелец помещения _____ (фамилия, инициалы)







Представитель службы
технической поддержки _____ (фамилия, инициалы)

СХЕМА размещения средств видеонаблюдения и технологического оборудования участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____

Расположенного по адресу: _____
(указывается адрес размещения помещения для голосования избирательного участка)



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

-  Места выдачи избирательных бюллетеней и работы со списками избирателей
-  КОИБ (в случае использования) либо стационарный ящик для голосования
-  Стационарные (в случае использования КОИБ) и переносные ящики для голосования
-  Места для заполнения бюллетеней (кабина для голосования)
-  Место подсчета избирательных бюллетеней и погашения неиспользованных избирательных бюллетеней
-  Место для установки камер видеонаблюдения

**Акт
об установке средств видеонаблюдения**

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Настоящий Акт составлен в соответствии с _____
(указывается нормативный документ, определяющий исполнителя – службу технической поддержки)
между _____

_____ *(указывается наименование исполнителя – службы технической поддержки)*
именуемой в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
действующего на основании _____,
и участковой избирательной комиссией _____,
именуемой в дальнейшем
«Председатель УИК», в лице _____,
действующего(ей) на основании _____

_____ *(указывается решение соответствующей организации о назначении председателя УИК)*
о том, что Исполнителем проведена работа по установке средств
видеонаблюдения в помещении для голосования на избирательном участке
№ _____ по адресу _____

_____ *(указывается адрес по месту расположения помещения для голосования на избирательном участке)*

Стороны удостоверяют, что средства видеонаблюдения, установленные
Исполнителем по настоящему Акту:

находятся в _____,
работоспособном состоянии / неработоспособном из-за проблем с сетью

трансляция для пользователя _____,
доступна / не доступна (автономный режим подключения)

код подтверждения _____,
в случае установки в автономном режиме не заполнять

качество изображения _____,
битрейт (например, 1024Кбит/с)

установлено в соответствии с _____

_____ *утвержденной схемой подключения / внесением изменений в утвержденную схему подключения*

местное время и разница между часовым поясом УИК № _____
и г. Москва установлены корректно,

--	--	--	--	--	--	--	--

ПИН-код

Исполнитель:

(Подпись / Ф.И.О.)

Председатель УИК:

(Подпись / Ф.И.О.)

Акт приема-передачи оборудования

« _____ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Настоящий Акт составлен в соответствии с _____

(указывается нормативный документ, определяющий исполнителя – службу технической поддержки)

О том, что _____,

(указывается наименование исполнителя – службы технической поддержки)

именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____

_____, действующего(ей) на основании _____, передает _____,

(указывается организация – владелец помещения)

именуемая в дальнейшем «Ответственный за объект», в лице _____

_____, действующего(ей) на основании _____

_____ и участковая избирательная комиссия № _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «Председатель УИК», в лице _____,

действующего(ей) на основании _____

(указывается решение соответствующей организации о назначении председателя УИК)

принимают с « _____ » _____ 20__ г. оборудование в следующем составе:

№ п/п	Наименование оборудования	Заводской номер оборудования	Адрес места размещения оборудования	Кол-во	Наименование и реквизиты документации
1	Клавиатура + мышь			1+1	
2	Модем			1	
3	Монитор			1	
4	Персональный компьютер			1	
5	Веб-камера с удлинителем			1	
6	Веб-камера с удлинителем			1	
7	Инструкция ПАК + Заказчика			1+1	
8	Упаковка			1	
9	Шкаф телекоммуникационный			1	

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое Исполнителем по настоящему Акту: находится в _____, работоспособном состоянии / неработоспособном из-за проблем с сетью установлено в соответствии с _____

_____ утвержденной схемой подключения / внесением изменений в утвержденную схему подключения

На все передаваемое оборудование Исполнитель передал, а Ответственный за объект принял эксплуатационную и техническую документацию, указанную в настоящем Акте. Ответственный за эксплуатацию ознакомился с эксплуатационной и технической документацией, указанной в настоящем Акте _____

(Подпись /Ф.И.О.)

Ответственный за объект обязуется обеспечить сохранность полученного оборудования и вернуть его после завершения оказания услуги по требованию уполномоченного представителя Исполнителя.

Исполнитель: _____ (Подпись /Ф.И.О.)	Председатель УИК _____ (Подпись /Ф.И.О.)	Ответственный за объект: _____ (Подпись /Ф.И.О.)
--	--	--

Заполняется после приема-передачи оборудования Исполнителю

ОБОРУДОВАНИЕ ВОЗВРАЩЕНО ИСПОЛНИТЕЛЮ

«__» _____ 20__ г.:

Выявленные дефекты: _____

ПАК неисправен/ ПАК некомплектен/ ПАК отсутствует

Исполнитель: _____ (Подпись /Ф.И.О.)	Председатель УИК _____ (Подпись /Ф.И.О.)	Ответственный за объект: _____ (Подпись /Ф.И.О.)
--	--	--

Дефекты подтверждены в присутствии понятых, ознакомленных с правами и обязанностями в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»:

_____ (Подпись /Ф.И.О.)	(_____) Вид документа, серия, номер
_____ (Подпись /Ф.И.О.)	(_____) Вид документа, серия, номер

Инструкция по работе с программно-аппаратным комплексом (ПАК) (служба технической поддержки)

ПАК является видеорегистратором, сохраняющим и передающим записываемые с веб-камеры данные. Для обеспечения сохранности записываемых данных ПАК размещен в шкафу!!!

В соответствии с постановлением ЦИК России от 26 сентября 2012 года № 142/1076-6 «О Порядке применения средств видеонаблюдения и трансляции изображения в помещениях для голосования на выборах и референдумах, проводимых в Российской Федерации», **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- перемещать средства видеонаблюдения (ПАК);
- изменять фокусное расстояние (веб-камера);
- производить действия, нарушающие постоянное функционирование средств видеонаблюдения (ПАК);
- вмешиваться в процесс передачи или хранения записываемой информации.

Открытие шкафа, в котором размещен ПАК

- Открывать шкаф, в котором размещен ПАК, разрешается только по запросу:
 - представителя службы технической поддержки (должен назвать ПИН-код УИК);
 - членов избирательной комиссии, независимого наблюдателя (в день проведения голосования и подсчета голосов);
 - избирателей (в день проведения голосования и подсчета голосов).
- Каждое вскрытие шкафа, в котором размещен ПАК, должно фиксироваться в «Журнале доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК) на УИК № _____» (далее – журнал).

• После заполнения журнала в присутствии независимых наблюдателей необходимо вскрыть печать и открыть шкаф, в котором размещен ПАК, обеспечив соблюдение указанных выше запретов.

- Если вскрытие шкафа осуществляется по требованию представителя службы технической поддержки:
 - уточнить номер ПИН-кода;
 - если номер совпадает с ПИН-кодом, указанным в Акте, действовать в соответствии с поступившими инструкциями и указаниями представителя службы технической поддержки;
 - если ПИН-код не совпадает, положить трубку и самостоятельно перезвонить по тел. _____ и подтвердить наличие требований со стороны службы технической поддержки.
- Если вскрытие шкафа осуществляется по требованию членов избирательной комиссии/ независимого наблюдателя/ избирателя, продемонстрировать:
 - комплектность ПАК в полном составе;
 - работоспособность ПАК (на экране есть изображение программного обеспечения УИК и изображения с двух камер, отсутствуют сообщения об ошибках).
- Закрыть шкаф, в котором размещен ПАК, и сделать отметку об этом в журнале.

Действия в случае возникновения проблем

- В случае возникновения проблем в работе ПАК, в т.ч. в случае отключения электроэнергии на объекте или других внештатных ситуаций:
 - незамедлительно сообщить по тел. _____ (получить и записать номер регистрации обращения);
 - если вопрос не решен или нет обратной связи в течение 15 минут с момента оповещения, перезвонить и уточнить статус решения проблемы, сообщив номер обращения;
 - выполнить действия по указанию представителя службы технической поддержки.
- В случае если отсутствуют элементы ПАК, незамедлительно обратиться:
 - в службу технической поддержки по телефону _____ и ждать дальнейших инструкций (получить регистрационный номер обращения);
 - в полицию по телефону _____.

Приложение № 2.3.5

Утверждено постановлением
Центральной избирательной комиссии
Российской Федерации
от 26 сентября 2012 г. № 142/1076-6

Порядок работы членов участковой избирательной комиссии – операторов ПАК с программно-аппаратным комплексом

1. Порядок открытия/закрытия специального шкафа, в котором размещается программно-аппаратный комплекс.

По указанию председателя УИК члены УИК – операторы ПАК вскрывают опечатанный (опломбированный) специальный шкаф, в котором размещен программно-аппаратный комплекс, о чем делают соответствующую запись в Журнале доступа к ПАК.

Ключи от шкафа члены УИК – операторы ПАК получают от председателя УИК.

После завершения необходимых работ члены УИК – операторы ПАК закрывают и опечатывают шкаф, в котором размещен ПАК, о чем делают соответствующую запись в Журнале доступа к ПАК и передают ключи от шкафа председателю УИК.

2. Порядок включения ПАК.

2.1. Проверка текущего состояния ПАК.

После вскрытия специального шкафа члены УИК – операторы ПАК должны проверить текущее состояние ПАК и убедиться, что все элементы ПАК находятся в шкафу и ноутбук или системный блок с подключенным к нему монитором включены/выключены.

Если ПАК включен, то члены УИК – операторы ПАК должны убедиться в корректной работе ПАК:

на установленных в помещениях камерах видеонаблюдения горят лампочки; изображение на экране ПАК аналогично приведенному на рисунке 1 или рисунке 2;

все указатели, изображенные на экране ПАК, имеют зеленый цвет (на рисунках эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «а»).

Если ПАК работает корректно, то необходимо перейти к проверке работоспособности камер видеонаблюдения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, не выполняя действия, предусмотренные пунктами 2.2 и 2.3.

Если ПАК выключен, то члены УИК – операторы ПАК должны убедиться, что ПАК подключен к электрической сети, затем включить ПАК в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.2. Включение ПАК.

Для включения ПАК члены УИК – операторы ПАК должны включить ноутбук или системный блок с подключенным к нему монитором, нажав на соответствующую кнопку/кнопки.

2.3. Проверка загрузки ПАК.

Для проверки загрузки ПАК члены УИК – операторы ПАК должны выполнить следующие действия:

дождаться окончания загрузки операционной системы и запуска специального программного обеспечения (ПО) ПАК, итогом которого будет появление на

экране изображения, аналогичного приведенному на рисунке 1, при этом все указатели, изображенные на экране ПАК, должны быть зеленого цвета (на рисунке 1 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «а»);

если в течение пяти минут не происходит загрузки ПО ПАК, необходимо действовать в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

Если ПАК работает корректно, то необходимо перейти к проверке работоспособности камер видеонаблюдения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Проверка работоспособности камер видеонаблюдения.

Для проверки работоспособности камер видеонаблюдения члены УИК – операторы ПАК должны выполнить следующие действия:

проверить, что соответствующее изображение с каждой камеры видеонаблюдения видно на экране компьютера;

убедиться, что камеры видеонаблюдения показывают движущиеся объекты;

в противном случае необходимо действовать в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

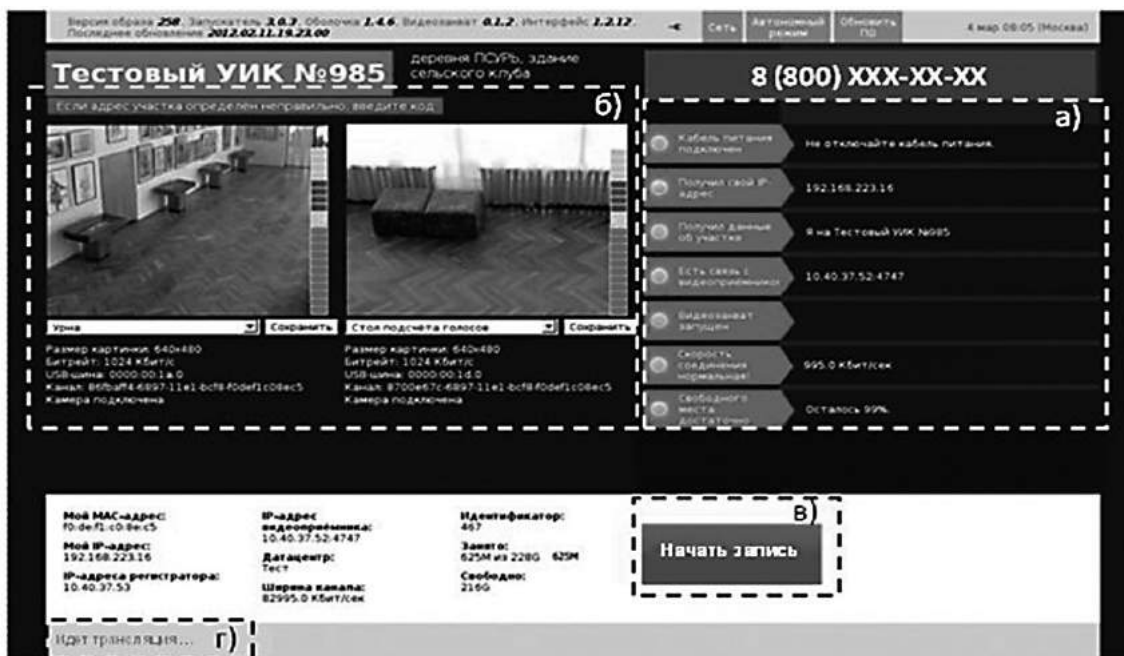


Рисунок 1

3. Порядок включения режима «Идет запись» .

Для включения режима «Идет запись» члены УИК – операторы ПАК должны выполнить следующие действия:

убедиться в том, что запись не идет, о чем свидетельствует надпись «Идет трансляция...» в левой нижней части экрана (на рисунке 1 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «г»);

нажать на красную кнопку «Начать запись», изображенную на экране ПАК (на рисунке 1 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «в»);

убедиться в том, что запись началась, о чем свидетельствует появление надписи «Идет запись...» в левой нижней части экрана (на рисунке 2 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «г»).

4. Порядок выключения режима «Идет запись» .

Для выключения режима «Идет запись» члены УИК – операторы ПАК должны выполнить следующие действия:

убедиться в том, что запись идет, о чем свидетельствует надпись «Идет запись...» в левой нижней части экрана (на рисунке 2 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «Г»);

нажать на красную кнопку «Закончить запись», изображенную на экране ПАК (на рисунке 2 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «В»);

убедиться в том, что запись закончилась, о чем свидетельствует появление надписи «Идет трансляция...» в левой нижней части экрана (на рисунке 1 эта зона экрана обозначена пунктиром и буквой «Г»).

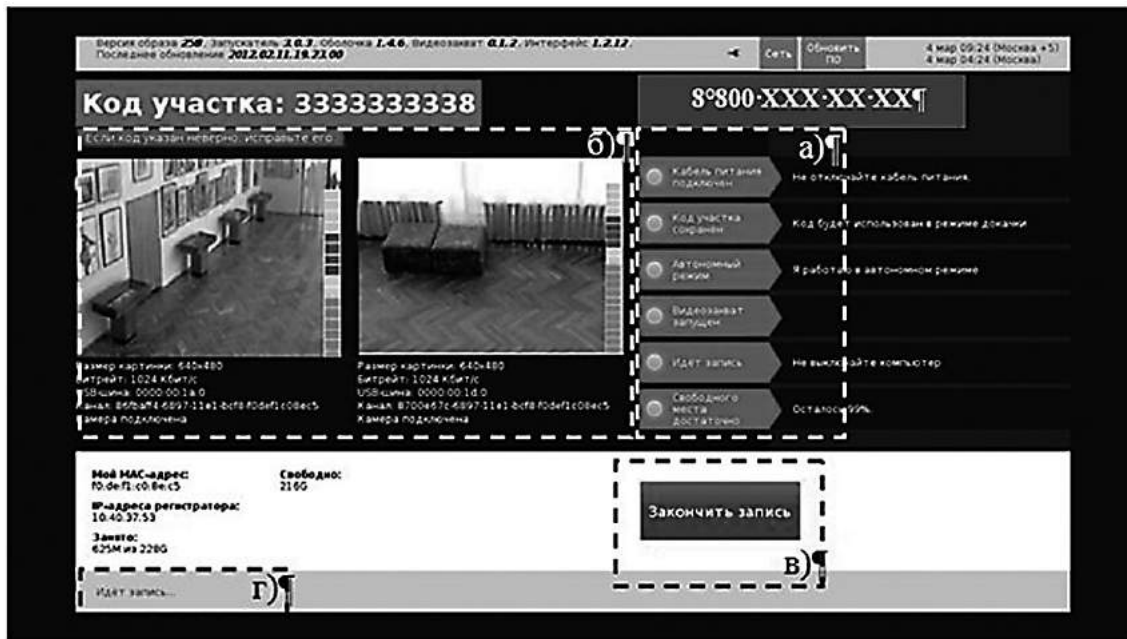


Рисунок 2

5. Действия членов УИК – операторов ПАК при возникновении нештатной ситуации.

5.1. Перечень возможных неисправностей в работе ПАК:

№ п/п	Описание неисправности	Рекомендуемые действия
1	Программное обеспечение ПАК не запускается в течение пяти минут	Проверить наличие электроэнергии и перезагрузить ПАК: выключить ПАК, нажав на соответствующую кнопку/кнопки на ноутбуке или системном блоке и подключенном к нему мониторе. Через 15–20 секунд выполнить действия в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка
2	Отсутствие на экране видеоизображения с камеры видеонаблюдения /камер видеонаблюдения	Отключить от ноутбука или системного блока USB-кабели обеих камер видеонаблюдения и подключить их заново. При сохранении проблемы попробовать подключить USB-кабели в другие USB-порты на ноутбуке или системном блоке (при наличии)

3	Видеоизображение с камеры видеонаблюдения/ камер видеонаблюдения на экране «статично» – не отображает движение объектов	Отключить от ноутбука или системного блока USB-кабели обеих камер видеонаблюдения и подключить их заново. При сохранении проблемы попробовать подключить USB-кабели в другие USB-порты на ноутбуке или системном блоке (при наличии)
4	Отключение электроэнергии	В случае отключения электроэнергии незамедлительно сообщить в службу технической поддержки. После включения электроэнергии выполнить действия в соответствии с разделом 1 документа и убедиться в работе ПАК в режиме «Идет запись»
5	Камеры имеют неправильный ракурс	Передвинуть мебель для обеспечения выполнения требований к объектам видеонаблюдения (п. 2.3 Порядка видеонаблюдения). Если невозможно передвинуть мебель, сообщить в службу технической поддержки и действовать согласно полученным инструкциям
6	В красном прямоугольнике не горит надпись «Закончить запись»	Нажать на красный прямоугольник «Начать запись» и убедиться, что в левом нижнем углу отображается надпись «Идет запись...»

5.2. В случае если рекомендуемые действия не привели к восстановлению работоспособности ПАК, а также в случае выявления иных неисправностей в работе ПАК, члены УИК – операторы ПАК сообщают об этом в службу технической поддержки по телефону «горячей линии».

5.3. В случае поступления из службы технической поддержки информации о нештатной ситуации, возникшей при осуществлении трансляции из помещения для голосования, члены УИК – операторы ПАК, проведя соответствующую идентификацию, осуществляют необходимые действия в соответствии с указаниями, получаемыми из службы технической поддержки.

Приложение № 2.3.6

Журнал доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК), размещенному в специальном шкафу на избирательном участке № _____

№	Дата	Время (часы, минуты)		Причина открытия шкафа	Результат проверки работоспособности ПАК (выключен, включен)	Инициатор открытия шкафа, в котором размещен ПАК		Члены УИК – операторы ПАК		
		3	4			ФИО	Должность в избирательной комиссии	Подпись	ФИО	Подпись
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11
1		Шкаф открыт								
		Шкаф закрыт								
2		Шкаф открыт								
		Шкаф закрыт								
3		Шкаф открыт								
		Шкаф закрыт								
4		Шкаф открыт								
		Шкаф закрыт								

Шаблон этикеток для опечатывания телекоммуникационного шкафа

<p>ОПЕЧАТАНО Дата _____</p>	<p>Председатель УИК</p>	<p>Представитель Службы технической поддержки</p>
<p>_____ Несанкционированное повреждение данной наклейки запрещено!</p>		
<p>ОПЕЧАТАНО Дата _____</p>	<p>Председатель УИК</p>	<p>Представитель Службы технической поддержки</p>
<p>_____ Несанкционированное повреждение данной наклейки запрещено!</p>		
<p>ОПЕЧАТАНО Дата _____</p>	<p>Председатель УИК</p>	<p>Представитель Службы технической поддержки</p>
<p>_____ Несанкционированное повреждение данной наклейки запрещено!</p>		
<p>ОПЕЧАТАНО Дата _____</p>	<p>Председатель УИК</p>	<p>Представитель Службы технической поддержки</p>
<p>_____ Несанкционированное повреждение данной наклейки запрещено!</p>		

АКТ
приема-передачи ключей от шкафа, в котором размещен
программно-аппаратный комплекс (ПАК)

Избирательный участок № _____,
адрес помещения для голосования на избирательном участке _____

Дата: _____ Время: _____

Элементы ПАК в соответствии с Актом приема-передачи оборудования,
подписанным _____,
представителем службы технической поддержки

Председателем УИК и Ответственным за объект, в наличии.

Журнал доступа к ПАК помещен в шкаф, в котором размещен ПАК.

Шкаф опечатан печатью УИК и печатью Ответственного за объект.

Ключи передал:
Ответственный за объект

/ /

М.П.

Ключи принял:
Председатель УИК

/ /

М.П.

Дата: _____ Время: _____

Элементы ПАК в соответствии с Актом приема-передачи оборудования,
подписанным _____,
представителем службы технической поддержки

Председателем УИК и Ответственным за объект, в наличии.

Ключи передал:
Председатель УИК

/ /

М.П.

Ключи принял:
Ответственный за объект

/ /

М.П.

Раздел № 2.4

Обеспечение безопасности помещения для голосования. Взаимодействие с правоохранительными органами, в том числе при приемке помещения для голосования.

Взаимодействие с органами МВД России при разработке маршрутов движения в вышестоящие комиссии для получения избирательных бюллетеней, а также доставки в вышестоящую избирательную комиссию протоколов об итогах голосования

2.4.1. Обеспечение пожарной безопасности

Одним из главных требований к помещению для голосования является обеспечение пожарной безопасности. Поэтому глава местной администрации, избирательная комиссия при выборе помещения для голосования должны учитывать следующее.

Помещения для голосования должны размещаться в зданиях I–III степеней огнестойкости *не выше второго этажа*, а в зданиях VI–V степеней огнестойкости – на первом этаже.

В помещении для голосования должно быть:

исправная и работоспособная автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре;

эвакуационные выходы в соответствии с требованиями пожарной безопасности;

исправные источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, резервуары и водоемы);

исправные и готовые к применению первичные средства пожаротушения;

исправное электрооборудование здания (силовые и осветительные сети);

план эвакуации на случай возникновения пожара (в т. ч. из помещения для голосования).

В помещении для голосования до его передачи участковой избирательной комиссии руководитель объекта, где размещено помещение для голосования, должен обеспечить полное выполнение требований предписаний органов государственного пожарного надзора, в том числе установить приказом соответствующий противопожарный режим, проверить исправность внутреннего противопожарного водопровода (при наличии), осветительной и силовой сети, опробовать системы автоматической противопожарной защиты, обеспечить наличие, исправность и постоянную готовность к применению первичных средств пожаротушения, средств связи и оповещения, проинструктировать под подпись о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре совместно с председателем избирательной комиссии членов избирательной комиссии и персонал, привлеченный для обслуживания участка и ознакомить их с расположением помещений, путей эвакуации, эвакуационных выходов, мест размещения первичных средств пожаротушения, средств телефонной связи и средств оповещения. Все недостатки должны быть устранены до начала работы избирательного участка.

На видных местах должны быть вывешены поэтажные планы (схемы) эвакуации людей на случай возникновения пожара, инструкции по соблюдению требований пожарной безопасности и определяющие действия обслуживающего персонала

и членов избирательной комиссии по обеспечению эвакуации людей, бюллетеней и имущества.

У каждого телефонного аппарата устанавливается табличка с номером телефона вызова ближайшего подразделения пожарной охраны.

На случай отключения электроэнергии здание избирательного участка обеспечивается ручными электрическими фонарями.

Светильники в кабинках для голосования устанавливаются на негорючем основании с мощностью ламп накаливания не более 60 Вт.

Помещения, не связанные с проведением выборов, должны быть осмотрены на предмет пожарной безопасности и закрыты.

Запрещается загромождать проходы и коридоры, размещать на путях эвакуации торговые точки.

Помещение для голосования обеспечивается огнетушителем (огнетушителями).

Состояние электрооборудования должно быть проверено специалистом, выявленные недостатки должны быть устранены до начала выборов.

Председатель комиссии перед началом голосования обязан осмотреть помещения и убедиться в их пожарной безопасности.

Председатель УИК назначает лиц, ответственных за пожарную безопасность, из числа членов комиссии и распределяет между членами участковой комиссии обязанности на случай возникновения пожара (кто из членов отвечает за эвакуацию избирателей, кто обеспечивает сохранность избирательной документации, кто сообщает о пожаре в пожарную часть и т.д.), под подпись знакомит членов УИК с приказом руководителя объекта о противопожарном режиме на объекте и инструкцией о мерах пожарной безопасности на избирательном участке (часть 1, раздел № 1.2, приложение № 1.2.1.8).

В период подготовки к работе избирательного участка печное отопление в зданиях (при наличии) проверяется и при необходимости ремонтируется в соответствии с требованиями противопожарных норм и правил. Топка печей заканчивается не позднее чем за один час до начала работы избирательного участка.

Имеющиеся вблизи зданий избирательных участков пожарные гидранты, резервуары и водоемы должны находиться в исправном состоянии, быть заполнены водой, обозначены соответствующими указателями, в зимнее время утеплены, проезды к ним освобождены ото льда и снега.

2.4.2. Обеспечение общественной безопасности

Обеспечение безопасности работы УИК является одной из приоритетных задач органов внутренних дел, решаемой во взаимодействии с избирательными комиссиями. В этих целях реализуется комплекс мер:

по сопровождению при доставке избирательных бюллетеней из вышестоящей избирательной комиссии в УИК;

по охране помещений УИК и избирательной документации;

по оказанию содействия членам УИК в день голосования и после окончания времени голосования в осуществлении их законной деятельности, в том числе если им оказывается противодействие или угрожает опасность;

по взаимодействию с УИК при выявлении и устранении нарушений избирательного законодательства.

Практика подготовки и проведения выборов позволяет выделить **четыре зоны обеспечения безопасности** УИК силами органов полиции:

первая зона – территория избирательного участка, на которой проживают избиратели и где возможны несанкционированные митинги, пикеты, иные предвыборные акции, попытки подкупа граждан, оказание давления на избирателей в целях голосования за конкретного кандидата либо политическую партию и т.п.;

вторая зона – территория избирательного участка, расположенная в 100–50 метрах от периметра здания, в котором расположена УИК (избирательный участок);
третья зона – здание, в котором находится УИК;
четвертая зона – помещение, где размещается УИК, и помещение для голосования.

Доставка избирательных бюллетеней из вышестоящей избирательной комиссии в участковую избирательную комиссию

После получения из полиграфической организации избирательных бюллетеней вышестоящая избирательная комиссия передает их по акту в УИК. Передача избирательных бюллетеней осуществляется не позднее чем за один день до дня голосования.

Безопасность доставки избирательных бюллетеней в УИК обеспечивается сотрудниками полиции. Организация своевременного извещения соответствующего органа внутренних дел об адресах избирательных участков и телефонов УИК осуществляется избирательной комиссией, организующей выборы.

Избирательные бюллетени хранятся в помещении УИК, которое берется под круглосуточную охрану сотрудниками полиции*.

Принятие под охрану помещения участковой избирательной комиссии

Маршруты патрулирования сотрудниками полиции определяются с учетом обеспечения безопасности на территории избирательного участка и охраны здания, в котором расположена УИК.

Охрана помещения УИК сотрудниками полиции должна осуществляться по согласованию с председателем УИК после поступления в комиссию избирательной документации: списков избирателей, открепительных удостоверений, а круглосуточная охрана – после поступления на хранение в помещение УИК избирательных бюллетеней. Председатель определяет местонахождение работника полиции (как правило, в помещении УИК, где хранится избирательная документация).

Председатель УИК после окончания рабочего дня в присутствии сотрудника полиции убирает избирательную документацию в находящийся в помещении сейф, который опечатывается, после чего помещение УИК принимается под охрану сотрудником полиции.

В ночь перед днем голосования при заступлении на дежурство сотрудника полиции помещение обследуется кинологом со служебной собакой.

Открытие помещения участковой избирательной комиссии в день голосования

После ночного дежурства в день голосования сотрудник полиции открывает помещение УИК по прибытии председателя и членов УИК, сдает им охраняемое помещение (помещения) и опечатанные сейфы.

В присутствии сотрудника полиции сейф вскрывается председателем УИК с участием членов избирательной комиссии, из него достается необходимая для работы избирательная документация.

После этого председатель УИК определяет местонахождение сотрудников полиции в день голосования.

* При организации досрочного голосования (за 3 дня до дня голосования) соответствующим органом внутренних дел реализуется схема охраны избирательных участков (избирательной документации), согласованная с организующей выборы избирательной комиссией.

Выполнение задач обеспечения безопасности в день голосования

Сотрудник полиции не вмешивается в избирательные процедуры, не оказывает консультаций избирателям по реализации ими избирательных прав. При возникновении подобного рода вопросов он сопровождает избирателя к должностным лицам УИК.

Сотрудники полиции должны находиться в постоянном взаимодействии с председателем УИК.

При совершении правонарушения они незамедлительно принимают меры по его пресечению, задержанию виновных лиц и приглашают председателя УИК.

Сотрудники полиции принимают меры по физической защите членов УИК при исполнении ими своих полномочий в случае, если им оказывается сопротивление или угрожает опасность.

Кроме того, сотрудник полиции обеспечивает безопасность и защиту иных участников избирательного процесса, имеющих право присутствовать в день голосования в помещении УИК, в помещении для голосования в соответствии с пунктами 1, 3 и 11 статьи 30, пунктом 9 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ.

В случае если на избирательном участке или вблизи него произошло правонарушение, связанное с выборами**, председатель УИК незамедлительно информирует об этом сотрудника полиции и (или) дежурную часть соответствующего органа внутренних дел.

Сопровождение доставки протокола участковой избирательной комиссии об итогах голосования в вышестоящую избирательную комиссию

По окончании подсчета голосов и установления итогов голосования на избирательном участке в задачу сотрудников полиции входит обеспечение сопровождения должностного лица УИК с избирательной документацией в вышестоящую избирательную комиссию на автотранспорте УИК либо с использованием автомобиля сопровождения.

Маршрут доставки избирательной документации УИК в вышестоящую избирательную комиссию уточняется в согласованные сроки с соответствующим органом внутренних дел.

Подразделения ГИБДД оказывают помощь в проверке технического состояния транспортных средств, выделяемых УИК для работы в день голосования.

Применение технических средств досмотра и видеонаблюдения при обеспечении охраны общественного порядка и безопасности

В целях обеспечения безопасности граждан и других участников избирательного процесса, антитеррористической защищенности, предотвращения проноса на избирательные участки оружия, взрывных устройств, иных металлических предметов, которые возможно использовать для совершения правонарушений, на входе в здание, в котором расположено помещение для голосования, органами внутренних дел могут применяться технические средства – металлодетекторы (как стационарные, так и ручные) и средства видеонаблюдения.

Технические средства обеспечения безопасности должны быть установлены и настроены накануне дня голосования. Перед началом голосования председателю

** Распространение агитационных печатных материалов менее чем за сутки до дня голосования, воспрепятствование проходу избирателей в помещение для голосования избирательного участка, незаконные публичные акции с призывами к голосованию за кандидата либо к поддержке политической партии, выдвинувшей кандидата, подкуп избирателей, вброс избирательных бюллетеней, беспорядки в помещении для голосования и др.

УИК рекомендуется совместно с сотрудниками полиции принять участие в проверке работоспособности указанных технических средств.

При вносе фото-, видеоаппаратуры производится ее соответствующий осмотр, а лицо, имеющее намерение пройти в помещение для голосования с такой аппаратурой, должно предъявить удостоверение представителя средства массовой информации либо направление наблюдателя.

Действия участковой избирательной комиссии и сотрудников полиции в случае поступления в участковую избирательную комиссию информации о заложенном взрывном устройстве

В случае получения сообщения о заложенном в помещении для голосования, помещении УИК взрывном устройстве председатель УИК незамедлительно сообщает об этом сотруднику полиции для принятия необходимых мер, информирует членов УИК и лиц, присутствующих в помещении для голосования, а также вышестоящую избирательную комиссию.

УИК принимает решение о приостановке процедуры голосования и эвакуации.

Сотрудник полиции докладывает о происшествии в дежурную часть органа внутренних дел. После принятия УИК решения об эвакуации, в том числе избирательной документации и технологического оборудования, сотрудник полиции должен находиться в непосредственной близости от места нахождения избирательных бюллетеней и стационарных, переносных ящиков для голосования, обеспечивая их сохранность во время проведения эвакуационных мероприятий.

На место происшествия прибывает наряд полиции во главе с ответственным от руководства органа внутренних дел. Инспектор-кинолог со служебной собакой, обученной обнаружению взрывчатых веществ, проводит проверку помещения УИК на предмет закладки взрывных устройств. Результат проверки помещения оформляется актом проверки за подписью инспектора-кинолога и председателя (заместителя председателя либо секретаря) УИК. Если взрывное устройство не было обнаружено, председатель УИК принимает решение о возвращении избирательной комиссии в помещение для голосования, помещение УИК и продолжении процедуры голосования

Раздел № 2.5

Контроль за проведением предвыборной агитации на территории избирательного участка

В соответствии с подпунктом «д» пункта 6 статьи 27 Федерального закона № 67-ФЗ УИК контролирует соблюдение на территории избирательного участка порядка проведения предвыборной агитации.

Предвыборной агитацией признается деятельность, осуществляемая в период избирательной кампании и имеющая целью побудить или побуждающая избирателей к голосованию за кандидата, кандидатов, список, списки кандидатов или против него (них).

УИК контролирует соблюдение на территории избирательного участка:

правил размещения агитационных материалов на территории избирательного участка;

запрета на проведение предвыборной агитации в день, предшествующий дню голосования, и в день голосования;

запрета на подкуп избирателей и других ограничений, установленных в статье 56 Федерального закона № 67-ФЗ.

Соблюдение названных выше требований обеспечивают председатель УИК и все члены УИК.

Печатные агитационные материалы – плакаты, листовки, буклеты и т.п. – могут быть размещены в специально отведенных для этой цели органами местного самоуправления местах. Органы местного самоуправления по предложению ТИК не позднее чем за 30 дней до дня голосования обязаны выделить и оборудовать на территории каждого избирательного участка специальные места (специальное место) для размещения печатных предвыборных агитационных материалов. Указанные места должны быть удобны для посещения избирателями и располагаться таким образом, чтобы избиратели могли прочесть размещенную информацию. УИК следует получить в соответствующей ТИК список мест, выделенных для размещения указанных агитационных материалов.

Агитационные материалы могут быть размещены в других местах при соблюдении следующих установленных законом условий:

- печатные агитационные материалы могут вывешиваться (расклеиваться, размещаться) в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов. Размещение агитационных материалов на объекте, находящемся в государственной или муниципальной собственности либо в собственности организации, имеющей на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в своем уставном (складочном) капитале долю (вклад) Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных образований, превышающую (превышающий) 30 процентов, осуществляется на равных условиях для всех кандидатов, избирательных объединений;

- запрещается вывешивать (расклеивать, размещать) печатные агитационные материалы на памятниках, обелисках, зданиях, сооружениях и в помещениях, имеющих историческую, культурную или архитектурную ценность, а также в зданиях, в которых размещены избирательные комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии менее 50 метров от входа в них.

В разрешении вопросов о том, какие именно объекты имеют историческую, культурную или архитектурную ценность, необходимо руководствоваться Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Все печатные и аудиовизуальные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта

Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится его место жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

Агитационные печатные материалы (листовки, плакаты и другие материалы), ранее размещенные в установленном законом порядке на зданиях и сооружениях (включая рекламные конструкции), за исключением зданий, в которых размещены комиссии, помещения для голосования, и на расстоянии не менее 50 метров от входа в эти здания, сохраняются в день голосования на прежних местах.

Распространение агитационных материалов, равно как и проведение предвыборной агитации иными методами в день голосования и в день, предшествующий ему, запрещается.

При обнаружении фактов ведения на территории избирательного участка противоправной предвыборной агитации, нарушения порядка и правил распространения агитационных материалов участковая избирательная комиссия принимает решение:

об установлении факта нарушения предусмотренных законом порядка и правил проведения предвыборной агитации;

о передаче материалов, находящихся в распоряжении УИК, в том числе противоправных предвыборных агитационных материалов, правоохранительным органам;

об обращении к правоохранительным органам с представлением о пресечении противоправной агитационной деятельности, об изъятии незаконных агитационных материалов и о привлечении лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Рекомендации по оформлению решения см. в разделе № 2.7, приложение № 2.7.8.

Правоохранительные и иные органы обязаны принимать меры по пресечению противоправной агитационной деятельности, предотвращению изготовления подложных и незаконных предвыборных печатных, аудиовизуальных и иных агитационных материалов и их изъятию, устанавливать изготовителей указанных материалов и источник их оплаты, а также незамедлительно информировать соответствующую избирательную комиссию о выявленных фактах и принятых мерах.

Если участник избирательного процесса в помещении для голосования агитирует избирателя голосовать за какого-либо кандидата, то в этом случае УИК принимается мотивированное решение об удалении лица из помещения для голосования в письменной форме. Сотрудник полиции обеспечивает исполнение указанного решения и принимает меры по привлечению удаленного лица к ответственности, предусмотренной федеральными законами.

Пунктом 2 статьи 56 Федерального закона № 67-ФЗ запрещено осуществлять подкуп избирателей: вручать им денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы (за сбор подписей избирателей, агитационную работу); производить вознаграждение избирателей, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение; проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании; предоставлять услуги безвозмездно или на льготных условиях, а также воздействовать на избирателей посредством обещаний передачи им денежных средств, ценных бумаг и других материальных благ (в том числе по итогам голосования), оказания услуг иначе, чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством решений органов государственной власти, органов местного самоуправления.

При поступлении информации о вышеуказанных нарушениях УИК обращается к представителю полиции, который должен обеспечить пресечение незаконной агитации и уведомить УИК о принятых мерах.

О факте незаконной агитации и о принятых мерах УИК незамедлительно информирует вышестоящую ТИК.

Раздел № 2.6

Работа участковой избирательной комиссии по информированию избирателей

УИК проводят работу по информированию избирателей.

Информирование избирателей представляет собой осуществляемую в период всей избирательной кампании систематическую деятельность по доведению до сведения избирателей объективной и достоверной информации, связанной с выборами и не носящей агитационного характера.

Цель информирования – способствовать осознанному волеизъявлению граждан и гласности выборов.

Принципы информирования:

- объективное освещение избирательной кампании;
- достоверность распространяемой информации;
- соблюдение равенства прав кандидатов, избирательных объединений при информировании избирателей;
- свобода деятельности организаций, осуществляющих выпуск средства массовой информации по информированию избирателей.

Основной целью деятельности УИК по информированию избирателей является доведение до сведения избирателей информации о проводимых выборах, об избирательном законодательстве, регулирующем проведение указанных выборов, о ходе их подготовки и проведения, в том числе о сроках и порядке совершения избирательных действий, о кандидатах и избирательных объединениях, участвующих в выборах, а также контроль за соблюдением избирательных прав граждан Российской Федерации.

Направления информирования Участковая избирательная комиссия		
информирует население об адресе и о номере телефона участковой комиссии, времени ее работы, а также о дне, времени и месте голосования	обеспечивает информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах, об избирательных объединениях, зарегистрировавших списки кандидатов	осуществляет информирование избирателей о ходе подготовки и проведения выборов, о сроках и порядке совершения избирательных действий, о законодательстве Российской Федерации о выборах
принимает необходимые меры по информированию избирателей, являющихся инвалидами		

Формы информирования		
текстовые формы	аудиосообщения	визуальные формы
письма, приглашения, листовки, объявления, надписи на перетяжках, билбордах, щитах и других рекламных конструкциях	сообщения по радио, объявления по системам оповещения, звуковые видеоролики на установленных в общественных местах мониторах, устные сообщения	рисунки, плакаты, графические изображения, видеоролики

Рекомендуемые формы информирования избирателей по направлениям информирования

Информирование избирателей				
О месте расположения участковой комиссии	Об адресе, телефоне, графике работы участковой комиссии	О сроках и порядке совершения избирательных действий	О дне, вре- мени и месте голосования*	О зарегистрирован- ных кандидатах, об избирательных объединениях, зарегистрировавших списки кандидатов
Баннер (вывеска) с указанием номера избирательного участка	Объявления перед входом в помещение участковой комиссии	Средства массовой информации (как правило, информация размещается вышестоящей ТИК (ИКМО, ОИК))		
Указатели, информирующие избирателей о маршруте движения к помещению участковой комиссии	Информационно-разъяснительные материалы**		Информационно- разъяснительные материалы на основе сведений, полученных из вышестоящей избирательной комиссии	
Информационный стенд участковой комиссии***				
Передача информации в территориальную избирательную комиссию для размещения в средствах массовой информации, на интернет-ресурсах избирательных комиссий				

Содержание текстовых форм информирования избирателей (могут содержаться в объединенных информационных материалах – см. приложения № 2.6.3–2.6.5):

- приглашение для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей;
- приглашение принять участие в досрочном голосовании на соответствующих выборах;

* В соответствии с пунктом 2 статьи 64 Федерального закона № 67-ФЗ о времени и месте голосования ТИК и УИК обязаны оповестить избирателей не позднее чем за 10 дней до дня голосования через средства массовой информации или иным способом, а при проведении досрочного и повторного голосования – в порядке и сроки, которые предусмотрены законом субъекта Российской Федерации, но не позднее чем за 5 дней до дня голосования.

** Например, размещение перед входом в помещение УИК объявления о дате, времени и месте проведения досрочного голосования, с указанием уважительных причин, при наличии которых избиратель вправе проголосовать досрочно; размещение на видном месте таблички формата А4 с надписью «В помещении ведется видеонаблюдение» и т.д.

*** В соответствии со статьей 61 Федерального закона № 67-ФЗ.

- объявление о дате, времени и месте проведения досрочного голосования;
- справочная информация о порядке проведения досрочного голосования (для размещения перед входом в помещение УИК);
- приглашение принять участие в голосовании на соответствующих выборах;
- справочная информация о порядке проведения голосования в день голосования на соответствующих выборах (для размещения в помещении УИК).



Информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах, об избирательных объединениях, зарегистрировавших списки кандидатов, обеспечивается УИК на основе сведений, полученных из вышестоящей ТИК (ИКМО, ОИК).

Практически все информационно-разъяснительные материалы (плакаты, буклеты и т.д.) изготавливаются организующими выборы избирательными комиссиями, соответственно, УИК получает указанные материалы от вышестоящей избирательной комиссии.

Главная задача УИК – осуществить надлежащее размещение материалов, в сроки и порядке, установленные законодательством, с учетом целевой аудитории (категорий избирателей).

Информирование избирателей носит многоплановый характер. Работа УИК в этом направлении строится в тесном взаимодействии с вышестоящими комиссиями и является неотъемлемой частью деятельности избирательных комиссий всех уровней по информированию граждан.

При планировании работы УИК по информационно-разъяснительной деятельности может быть разработан и утвержден на заседании УИК план мероприятий (приложение № 2.6.2).

Работа может носить как общий, так и адресный характер. В рамках адресной работы целесообразно уделить особое внимание информированию следующих лиц и категорий избирателей:

- голосующие впервые и молодые избиратели;
- избиратели преклонного и пожилого возраста;
- избиратели, находящиеся в местах временного пребывания;
- избиратели, проживающие в новостройках;
- избиратели – студенты, обучающиеся по очной форме обучения и зарегистрированные по месту пребывания в общежитии;
- избиратели с ограниченными физическими возможностями;
- избиратели, проходящие военную службу по призыву.

Информирование избирателей осуществляется в течение всей избирательной кампании. Особое значение эта работа имеет в период организации и проведения досрочного голосования в помещениях УИК.

Данная работа осуществляется в соответствии с разделом 2 Методических рекомендаций о порядке проведения досрочного голосования в помещениях комиссий на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, референдуме субъекта Российской Федерации, местном референдуме, одобренных постановлением ЦИК России от 04.06.2014 года № 233/1480-6 (в ред. от 29.08.2014 года).



Направление избирателям адресных приглашений на ознакомление со списком избирателей и на голосование – одно из важнейших направлений работы УИК.

УИК рассылает или разносит приглашения-извещения избирателям, полученные из вышестоящей ТИК (ИКМО, ОИК) в следующем порядке.

1. ТИК (ИКМО, ОИК) распределяют приглашения и передают их УИК в срок не позднее «__» _____ 20__ года.

2. После получения приглашений из ТИК (ИКМО, ОИК) члены УИК с правом решающего голоса заполняют приглашения, внося в бланк приглашения дату и время голосования, номер соответствующего избирательного участка, адрес помещения для голосования, график работы и контактные телефоны соответствующей УИК.

3. На каждый почтовый адрес (квартиру, частный дом и др.) заполняется один бланк приглашения. Приглашение заполняется собственноручно аккуратным разборчивым почерком или с использованием технических средств.

4. УИК не позднее «__» _____ 20__ года осуществляет адресную доставку приглашений избирателям, передавая их лично в руки или опуская в почтовые ящики соответствующих квартир, частных домов.



Согласно пункту 3 статьи 61 Федерального закона № 67-ФЗ в помещении для голосования либо непосредственно перед указанным помещением УИК оборудует информационный стенд, на котором размещается информация о кандидатах, избирательных объединениях и выборах (приложение № 2.6.1).

Информационные материалы размещаются УИК таким образом, чтобы избиратели свободно могли прочесть их.

Размещаемые на информационном стенде материалы не должны содержать признаки предвыборной агитации.

Информация, размещаемая в помещении для голосования на информационном стенде в период проведения выборов депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации по единому и одномандатному избирательным округам, а также депутатов представительного органа муниципального образования по пятимандатному избирательному округу

1. Информационный плакат с перечнем избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов на выборах депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации по единому избирательному округу*.
2. Информационный плакат, содержащий сведения о каждом зарегистрированном кандидате в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации по одномандатному избирательному округу**.
3. Информационный плакат, содержащий сведения о каждом зарегистрированном кандидате в депутаты представительного органа муниципального образования по пятимандатному избирательному округу***.
4. Сведения о доходах и об имуществе зарегистрированных кандидатов.
5. Информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений (если такая информация имеется).
6. Материалы, указанные в пунктах 1–5, выполненные крупным шрифтом и (или) с применением рельефно-точечного шрифта Брайля****.
7. Образцы заполненных избирательных бюллетеней по каждому округу.

* Включает в себя: наименование избирательного объединения; биографические данные зарегистрированных кандидатов, включенных в списки кандидатов; если у зарегистрированного кандидата имелась или имеется судимость, на информационном стенде размещаются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

** Включает в себя: биографические данные кандидатов; если у зарегистрированного кандидата имелась или имеется судимость, на информационном стенде размещаются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

*** Включает в себя: биографические данные кандидатов; если у зарегистрированного кандидата имелась или имеется судимость, на информационном стенде размещаются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

**** Избирательные участки, на информационных стендах которых размещаются такие материалы, определяются решением ИКСРФ (ИКМО).

Вариант 1:

В соответствии с законом субъекта Российской Федерации на информационном стенде также размещаются:

...

(размещается перечень информационных материалов, прямо указанных в законе субъекта Российской Федерации)

Вариант 2:

На информационном стенде рекомендуется также размещать следующую информацию:

1. Состав УИК.
2. Копия постановления главы местной администрации об образовании избирательных участков (публикация в газете).
3. Описание границ избирательного участка (публикация в газете).
4. Список номеров телефонов ТИК, ИКСРФ, ИКМО, местной администрации, «горячей линии» связи с избирателями, соответствующих органов прокуратуры, суда, органов МВД России, пожарной охраны, скорой медицинской помощи.
5. Копия постановления ИКСРФ, решения ИКМО, ОИК либо соответствующего официального документа ТИК, на основании которого производилось вычеркивание либо дополнение текста избирательного бюллетеня и информационного плаката (если оно производилось).
6. Извлечения из уголовного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, устанавливающего ответственность за нарушение избирательных прав граждан Российской Федерации.

**ПРИМЕРНЫЙ ПЛАН
информационно-разъяснительной деятельности участковой
избирательной комиссии избирательного участка № _____**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Место проведения	Количество участников	Ответственный за проведение
1	Оформление информационных стендов в УИК				
2	Размещение информационных плакатов УИК на информационных стендах в предприятиях и учреждениях				
3	Рассылка, раздача индивидуальных письменных приглашений каждому избирателю с указанием даты, времени и места голосования				
4	Информирование избирателей о времени и месте голосования				
5	Распространение информационных материалов о выборах, полученных из вышестоящих избирательных комиссий				
6	Организация мероприятий по правовому просвещению избирателей				
6.1	Организация консультирования по вопросам избирательного права и совершения отдельных избирательных действий				
6.2	Проведение встреч с избирателями, в том числе:				
6.2.1	Проведение встреч с отдельными категориями избирателей (студенты, военнослужащие, лица с ограниченными физическими возможностями и т.д.)				
6.2.2	Организация работы с впервые голосующими избирателями				
6.2.3	Встречи в трудовых коллективах				
6.2.4	Встречи с неработающими гражданами				
6.2.5	Проведение клубов молодых избирателей				
6.2.6	Экскурсии школьников на избирательный участок				
6.3	Конкурсы				

Уважаемый(ая) _____
_____!



Приглашаем Вас для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей избирательного участка № _____ для голосования на выборах _____.

Участковая избирательная комиссия находится по адресу:

_____ и работает с ____ до ____ в рабочие дни, с ____ до ____ – в выходные дни. Перерыв с ____ до ____.

В случае если Вы в день голосования по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будете отсутствовать по месту жительства и не сможете прибыть в помещение для голосования на избирательном участке, на котором включены в список избирателей, Вы можете проголосовать досрочно: с ____ по _____ 20__ года в рабочие дни с ____ до ____, в выходные дни с ____ до ____ **в помещении территориальной избирательной комиссии по адресу _____** и в помещении участковой избирательной комиссии с ____ по _____ 20__ года в рабочие дни с ____ до ____, в выходные дни с ____ до ____.

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ
КОМИССИЯ

Уважаемый избиратель!



Приглашаем Вас ____ ____ 20__ года
с 8.00 до 20.00 принять участие в голосовании на выборах
_____, которое проводится в
помещении для голосования избирательного участка № ____ по

адресу: _____.

Вам необходимо иметь при себе паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации.

В случае если Вы не сможете в день голосования самостоятельно по уважительной причине (состояние здоровья, инвалидность) прибыть в помещение для голосования, Ваше письменное заявление или устное обращение о предоставлении Вам возможности проголосовать вне помещения для голосования должно быть передано в участковую избирательную комиссию по вышеуказанному адресу либо по телефону _____ в любое время с ____ ____ 20__ года до 14.00 ____ ____ 20__ года.

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ,
ОРГАНИЗУЮЩАЯ ВЫБОРЫ**



_____ 20__ ГОДА

ВЫБОРЫ _____

Уважаемый избиратель!

Приглашаем Вас _____ 20__ года с 8.00 до 20.00 принять участие в голосовании на выборах _____, которое проводится в помещении для голосования избирательного участка № _____ по адресу: _____.

Для получения избирательного бюллетеня Вам необходимо иметь при себе паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации.

В случае если Вы в день голосования по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будете отсутствовать по месту жительства и не сможете прибыть в помещение для голосования на избирательном участке, на котором включены в список избирателей, Вы можете проголосовать досрочно в помещении участковой избирательной комиссии с _____ по _____ 20__ года в рабочие дни с _____ до _____, в выходные дни с _____ до _____.

В случае если Вы не сможете в день голосования самостоятельно по уважительной причине (состояние здоровья, инвалидность) прибыть в помещение для голосования, Ваше письменное заявление или устное обращение о предоставлении Вам возможности проголосовать вне помещения для голосования должно быть передано в участковую избирательную комиссию по вышеуказанному адресу либо по телефону _____ в любое время с _____ 20__ года до 14.00 _____ 20__ года.

УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

ЕДИНЫЙ ДЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ
_____ 20____ ГОДА

ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСРОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

Уважаемый избиратель!

Если в день голосования _____ 20____ года Вы по уважительной причине (отпуск, командировка, режим трудовой и учебной деятельности, выполнение государственных и общественных обязанностей, состояние здоровья и иные уважительные причины) будете отсутствовать по месту жительства и не сможете прибыть в помещение для голосования на избирательном участке, на котором включены в список избирателей, Вы можете проголосовать досрочно.

Досрочное голосование проводится в помещении участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ по адресу: _____ с ____ по _____ 20__ года в рабочие дни с _____ до _____, в выходные дни с _____ до _____.

Для досрочного голосования Вы должны иметь при себе паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации.

**ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ,
ОРГАНИЗУЮЩАЯ ВЫБОРЫ**

Раздел № 2.7

Рекомендации по порядку рассмотрения участковой избирательной комиссией обращений о нарушениях законодательства о выборах

2.7.1. Порядок приема и регистрации обращений в УИК. Определение порядка рассмотрения обращений

В соответствии с пунктом 4 статьи 20 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ, Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» участковые избирательные комиссии обязаны в пределах своей компетенции рассматривать поступившие к ним в период избирательной кампании обращения о нарушении закона, проводить проверки по этим обращениям и давать лицам, направившим обращения, письменные ответы.

Заявители могут обратиться в УИК как с письменным, так и с устным обращением. В случае поступления устного обращения член УИК с правом решающего голоса, принимающий обращение, разъясняет заявителю о необходимости оформить обращение в письменном виде. От таких обращений следует отличать устные замечания, которые могут поступать в адрес председателя УИК и которые могут быть разрешены на месте.

Необходимо проанализировать содержание обращения и определить, относится ли его рассмотрение к компетенции УИК. Если при этом выяснится, что УИК не имеет полномочий на рассмотрение обращения, следует дать заявителю разъяснение о том, что ему необходимо обратиться по этому вопросу в другой орган (к другому должностному лицу). В случае если заявитель, несмотря на данное ему разъяснение, продолжит настаивать на приеме обращения УИК, обращение необходимо принять.

В процессе приема письменного обращения необходимо обратить внимание на наличие в нем таких сведений, как: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), личная подпись заявителя, дата, почтовый адрес. В том случае, если какой-либо из указанных реквизитов отсутствует, следует предложить заявителю дооформить обращение. Рекомендуется предложить заявителю указать в обращении номер телефона, адрес электронной почты, по которым с ним можно будет связаться. Если текст обращения не поддается прочтению, принимающее обращение лицо предлагает заявителю переписать его или представить в машинописном виде. В случае отказа от выполнения предложений участковой избирательной комиссии о переоформлении обращения, участковая избирательная комиссия вправе оставить обращение без рассмотрения по существу поставленных вопросов.

Любое письменное обращение, поступившее в УИК, должно быть зарегистрировано в журнале регистрации входящей корреспонденции (часть 1, приложение № 1.14.3), с указанием во входящем номере буквы «О».

Жалобы (заявления), поступившие в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей, дополнительно учитываются в соответствующем реестре (часть 1, приложение № 1.14.11).

Если лицо, подающее обращение, требует проставить на копии поданного обращения отметку о его получении, член УИК с правом решающего голоса, принимающий обращение, сверяет копию с оригиналом и проставляет на копии надпись

«Получено», указывает свою должность в УИК, фамилию, инициалы, дату и время получения обращения и заверяет соответствующие записи своей подписью.

После регистрации обращение должно быть в кратчайшие сроки передано председателю УИК, который обязан ознакомиться с его содержанием в целях определения порядка рассмотрения.

В случае если в обращении идет речь о совершении преступления или административного правонарушения, посягающего на избирательные права граждан, обращение необходимо незамедлительно направить для рассмотрения и принятия мер в соответствующие правоохранительные органы либо в вышестоящую избирательную комиссию, к компетенции уполномоченного члена которой относится составление протокола об административном правонарушении. УИК своим решением может также уполномочить члена УИК с правом решающего голоса составлять протоколы об административных правонарушениях.

В УИК, в частности, могут поступить обращения, содержащие информацию о следующих нарушениях законодательства о выборах, совершенных на территории избирательного участка:

Нарушение	Действия и решения УИК в случае подтверждения факта нарушения	Предусмотренная ответственность
Нарушение порядка размещения агитационных печатных материалов	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и принять решение о направлении материалов в полицию или о поручении уполномоченному члену избирательной комиссии с правом решающего голоса составить протокол об административном правонарушении	Административная ответственность по статье 5.12 КоАП РФ. Протокол об административном правонарушении составляется должностным лицом органов внутренних дел (полиции) или уполномоченным членом избирательной комиссии с правом решающего голоса
Распространение агитационных материалов с нарушением требований законодательства (без указания установленных законом данных)	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и принять решение о направлении материалов в полицию или о поручении уполномоченному члену избирательной комиссии с правом решающего голоса составить протокол об административном правонарушении	Административная ответственность по статье 5.12 КоАП РФ. Протокол об административном правонарушении составляется должностным лицом органов внутренних дел (полиции) или уполномоченным членом избирательной комиссии с правом решающего голоса
Проведение агитационных мероприятий в день, предшествующий дню голосования, а также непосредственно в день голосования	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и принять решение о направлении материалов в полицию или о поручении уполномоченному члену избирательной комиссии с правом решающего голоса составить протокол об административном правонарушении	Административная ответственность по статье 5.10 КоАП РФ. Протокол об административном правонарушении составляется должностным лицом органов внутренних дел (полиции) или уполномоченным членом избирательной комиссии с правом решающего голоса

Нарушение	Действия и решения УИК в случае подтверждения факта нарушения	Предусмотренная ответственность
Отказ членом УИК избирателю во включении в список избирателей	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и в случае установления факта незаконного отказа принять решение о включении гражданина в список избирателей либо в случае отсутствия оснований для включения в список избирателей принять решение об отказе во включении гражданина в список избирателей	Признание действий участковой избирательной комиссии вышестоящей комиссией или судом незаконными, а в крайнем случае – отмена решения участковой избирательной комиссии об итогах голосования
Нарушение членом УИК права гражданина на ознакомление со списком избирателей	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и в случае установления факта нарушения принять решение о восстановлении нарушенных прав избирателя	Административная ответственность по статье 5.1 КоАП РФ. Дело об административном правонарушении возбуждается прокурором*
Незаконное включение (исключение) членом УИК сведений об избирателе в список избирателей	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и в случае установления факта незаконного включения гражданина в список избирателей принять решение о его исключении из списка избирателей, а в случае установления факта незаконного исключения избирателя из списка избирателей – о включении его в список избирателей	Признание действий участковой избирательной комиссии вышестоящей комиссией или судом незаконными, а в крайнем случае – отмена решения участковой избирательной комиссии об итогах голосования
Воспрепятствование реализации прав наблюдателя, члена избирательной комиссии, в том числе вышестоящей, с правом решающего или совещательного голоса, представителя средства массовой информации, иного лица, имеющего право находиться в помещении участковой комиссии, а равно в помещении для голосования	Принять меры для устранения нарушения. <i>В случае сомнений в соответствии закону оформления документов, подтверждающих статус данных лиц, – рассмотреть обращение на заседании комиссии и в случае установления факта нарушения принять решение о том, что данное лицо не относится к числу лиц, имеющих в соответствии с законом право присутствовать на избирательном участке.</i> <i>В случае установления на заседании комиссии иного факта нарушения данным лицом требований законодательства о выборах – принять меры для устранения нарушения</i>	Административная ответственность по статье 5.6 КоАП РФ. Протокол об административном правонарушении составляется должностным лицом органов внутренних дел (полиции). Признание действий участковой избирательной комиссии вышестоящей комиссией или судом незаконными, а в крайнем случае – отмена решения участковой избирательной комиссии об итогах голосования

* При осуществлении надзора за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации, прокурор вправе возбудить дело о любом административном правонарушении.

Нарушение	Действия и решения УИК в случае подтверждения факта нарушения	Предусмотренная ответственность
Нарушение оформления помещений для голосования	Незамедлительно принять меры для устранения нарушения, при необходимости обратиться в вышестоящую комиссию для получения материалов	В случае если нарушение не будет устранено – признание действий участковой избирательной комиссии вышестоящей комиссией или судом незаконными, а в крайнем случае – отмена решения участковой избирательной комиссии об итогах голосования
Нарушение участковой комиссией порядка проведения голосования	Незамедлительно принять меры для устранения нарушения	В случае если нарушение не будет устранено – признание действий участковой избирательной комиссии вышестоящей комиссией или судом незаконными, а в крайнем случае – отмена решения участковой избирательной комиссии об итогах голосования
Получение в избирательной комиссии избирательного бюллетеня с целью проголосовать вместо избирателя, в том числе вместо другого избирателя	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и направить материалы в полицию	Административная ответственность по статье 5.22 КоАП РФ. Протокол об административном правонарушении составляется должностным лицом органов внутренних дел (полиции)
Включение неучтенных бюллетеней в число бюллетеней, использованных при голосовании (так называемый вброс бюллетеней в ящик для голосования)	Рассмотреть обращение на заседании комиссии и направить материалы в полицию (следственный отдел)	Уголовная ответственность по статье 142 ¹ УК РФ. Уголовное дело возбуждается следователем соответствующего подразделения Следственного комитета Российской Федерации
Нарушение членом УИК порядка подсчета голосов избирателей, составления протокола об итогах голосования	Незамедлительно принять меры для устранения нарушения	Административная ответственность по статье 5.24 КоАП РФ. Дело об административном правонарушении возбуждается прокурором. Признание действий участковой избирательной комиссии вышестоящей комиссией или судом незаконными, а в крайнем случае – отмена решения участковой избирательной комиссии об итогах голосования

Обращения, рассмотрение которых не относится к компетенции УИК, необходимо направлять по принадлежности, уведомив об этом заявителя.

Также следует иметь в виду, что обращения, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу члена УИК, а также членов его семьи, могут быть оставлены без рассмотрения по существу поставленных в них вопросов.

Согласно применяющейся в законодательстве Российской Федерации класси-

фикации все обращения, вне зависимости от того, как их именуют заявители, подразделяются на следующие виды: предложения, заявления и жалобы.

В качестве **предложений** рассматриваются обращения, содержащие рекомендации по совершенствованию деятельности УИК, в качестве **заявлений** – обращения, содержащие просьбу о содействии в реализации избирательных прав, либо сообщающие о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе УИК, ее членов с правом решающего голоса либо критику их деятельности, а в качестве **жалоб** – обращения, содержащие просьбы о восстановлении или защите нарушенных избирательных прав.

К заявлениям, содержащим просьбу о содействии в реализации избирательных прав, относятся, к примеру, заявление о дополнительном включении в список избирателей на избирательном участке, заявление о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, заявление о выдаче открепительного удостоверения. Федеральный закон устанавливает специальный порядок и сроки подачи и рассмотрения этих заявлений.

Обращения, содержащие информацию о нарушении законов и иных нормативных правовых актов о выборах, недостатках в работе УИК, ее членов с правом решающего голоса либо критику их деятельности, а также обращения, содержащие просьбы о восстановлении нарушенных или защите прав, свобод или законных интересов, при условии, что их рассмотрение относится к компетенции УИК, следует рассматривать коллегиально на заседании комиссии.

Пример рассмотрения обращения заявителя приведен в приложении № 2.7.1, алгоритм работы УИК с обращениями – в приложении № 2.7.12.

2.7.2. Сроки и процедуры рассмотрения обращений УИК

УИК действует на коллегиальной основе, поэтому обращения, содержащие информацию о нарушениях избирательных прав, должны рассматриваться на заседании комиссии.

Вместе с тем, в случае если в обращении не ставится вопрос о признании незаконными действий или решений УИК, ее должностных лиц и приведенная в обращении информация о нарушениях избирательных прав основана на неправильном толковании заявителем содержания законодательства о выборах, вопрос о рассмотрении обращения можно не выносить на заседание УИК. Ответ в этом случае направляется заявителю письмом на бланке УИК за подписью председателя УИК (образец бланка письма УИК см. в части 1, разделе № 1.14, приложение № 1.14.5).



В соответствии с пунктом 4 статьи 20 Федерального закона № 67-ФЗ обращения, содержащие информацию о нарушениях избирательных прав, поступившие в участковую комиссию в период избирательной кампании до дня голосования, рассматриваются в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а поступившие в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно. Вместе с тем, если факты, содержащиеся в этих обращениях, не могут быть подтверждены или опровергнуты без проведения проверки, требующей получения информации и (или) материалов от третьих лиц, решения по ним могут быть приняты не позднее чем в десятидневный срок.

Если обращение указывает на нарушение закона кандидатом, избирательным объединением, эти кандидат, избирательное объединение или его уполномоченные

представители должны быть незамедлительно оповещены о поступившем обращении и вправе давать объяснения по существу обращения.

Обращения, содержащие информацию о нарушениях избирательных прав, поступившие в УИК после дня, следующего за днем голосования, рассматриваются в тридцатидневный срок со дня их получения в случае, если итоги голосования были установлены до поступления обращения.

В случае если у УИК имеется достоверная информация о том, что заявитель обратился с аналогичным обращением о нарушениях избирательных прав не только в УИК, но и в суд, комиссия приостанавливает рассмотрение этого обращения до принятия решения по нему судом. После принятия решения по обращению судом УИК прекращает его рассмотрение.

Работу по сбору информации и материалов, необходимых для всестороннего и объективного рассмотрения обращения, организует председатель УИК.

В целях сбора материалов и информации, необходимых для рассмотрения обращения, УИК вправе обращаться с запросами в обладающие такими материалами и (или) информацией органы и организации.

Согласно пункту 19 статьи 20 Федерального закона № 67-ФЗ государственные органы, органы местного самоуправления, общественные объединения, организации всех форм собственности, а также должностные лица указанных органов и организаций обязаны предоставлять УИК необходимые сведения и материалы, давать ответы на обращения комиссий в пятидневный срок, если обращение получено за пять и менее дней до дня голосования, – не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, – немедленно.

Кроме того, для объективного рассмотрения обращения комиссии необходимо получить объяснения (пояснения) лица, допустившего предполагаемое нарушение законодательства о выборах.

После окончания сбора документов и материалов председатель УИК организует работу по подготовке к заседанию комиссии по рассмотрению обращения.

В этих целях необходимо:

- определить дату и время проведения заседания;
- заблаговременно уведомить о месте, дате и времени проведения заседания заявителя, а также лицо, допустившее предполагаемое нарушение законодательства о выборах (закон не предписывает какого-либо определенного способа уведомления, но оно должно быть осуществлено таким образом, чтобы обеспечивалась возможность доказательства факта уведомления). В соответствии с пунктом 12 статьи 75 Федерального закона № 67-ФЗ при рассмотрении комиссией жалоб (заявлений), а также в иных случаях, когда УИК рассматривается вопрос о нарушении избирательных прав граждан, на заседание комиссии приглашаются заявители, а также лица, действия (бездействие) которых обжалуются или являются предметом рассмотрения;
- подготовить проект решения комиссии.

На заседании УИК председатель комиссии объявляет членам комиссии о поступлении обращения, оглашает его содержание и предлагает лицу, подавшему обращение, высказать свое мнение относительно предполагаемого решения по данному обращению. Затем слово предоставляется лицу, чьи действия оспариваются. После этого председатель УИК ставит вопрос на обсуждении, предлагая высказаться членам комиссии, в том числе с правом совещательного голоса.

После этого председатель УИК формулирует поступившие предложения по проекту решения комиссии и проводит голосование. Голосование считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины установленного численного состава членов УИК с правом решающего голоса. Решение по рассмотрению об-

ращения считается принятым, если за него проголосовало более половины членов УИК с правом решающего голоса, присутствовавших на заседании.

2.7.3. Структура и содержание решений участковой комиссии, принимаемых по итогам рассмотрения обращений. Порядок оформления и выдачи копий решения

Структурно решение УИК, принятое по результатам рассмотрения обращения о нарушении законодательства о выборах, должно состоять из трех частей – вводной, мотивировочной и резолютивной (приложения № 2.7.2, 2.7.3, 2.7.4).

Содержание вводной части решения:

сведения о заявителе, его правовом статусе в избирательном процессе;

дата поступления обращения;

заявляемые требования;

приводимые заявителем в обоснование своих требований аргументы, приложенные к обращению документы.

Требования и их обоснование должны быть приведены в постановлении в точном соответствии с формулировками и оборотами, использованными заявителем. Необходимо лишь устранение допущенных заявителем грамматических ошибок. Устранение лексических ошибок допускается только постольку, поскольку это не меняет сути обращения.

Содержание мотивировочной части решения:

краткая характеристика процесса рассмотрения обращения (запрос объяснений, документов, запросы в органы и организации);

краткая характеристика законодательства, регулирующего порядок совершения соответствующих действий, с четкими ссылками на статьи (части, пункты);

сопоставление признаков оспариваемого деяния (действия, бездействия) с признаками правонарушения, предусмотренного законодательством о выборах;

вывод о законности или незаконности оспариваемого действия (бездействия).

Содержание резолютивной части решения:

одна из следующих формулировок: «требования жалобы удовлетворить», «жалобу удовлетворить в части, в остальной части в удовлетворении требований отказать», «в удовлетворении заявленных требований отказать»;

указание на действия, которые необходимо совершить по итогам рассмотрения избирательного спора, а также на лиц, которыми они должны быть совершены («направить материалы для принятия мер», «вынести предупреждение» и т.п.).

Решение, принятое УИК по итогам рассмотрения обращения, оформляется в письменном виде, подписывается председателем и секретарем комиссии, заверяется печатью комиссии. Заверенные копии решения выдаются лицу, подавшему обращение, а также лицу, чьи действия (бездействие) оспаривались. Лица, получающие копии решения, расписываются в их получении в журнале выдачи решений УИК.

Примерные образцы решений приведены в приложениях № 2.7.2 – 2.7.8.

2.7.4. Особенности рассмотрения обращений в день голосования

Сведения об обращениях о нарушениях законодательства о выборах в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей одновременно с занесением в журнал регистрации входящей корреспонденции, должны быть занесены в соответствующий реестр (часть 1, раздел № 1.14, приложение № 1.14.11). При совмещении выборов разного уровня необходимо определить, какого вида и уровня выборов касается жалоба (заявление). Это необходимо, чтобы точно определить количество жалоб (заявлений), которое вносится в соответствующую графу про-

токола об итогах голосования. Если жалоба (заявление касается нескольких видов (уровней) выборов, то она учитывается в каждом соответствующем протоколе об итогах голосования.

Процесс рассмотрения жалоб (заявлений), поступающих в УИК в день голосования и до окончания установления его итогов, осложняется тем обстоятельством, что в этот период члены УИК с правом решающего голоса осуществляют деятельность, которую не всегда возможно приостановить для проведения заседания.



Жалобы (заявления) о нарушениях законодательства о выборах, поступившие в УИК в день голосования до окончания подсчета голосов избирателей, должны быть рассмотрены до подписания протокола об итогах голосования, а принятые по ним решения комиссии необходимо приобщить к первому экземпляру протокола УИК об итогах голосования.

Требование закона рассмотреть жалобу (заявление) до подписания протокола об итогах голосования означает, что жалоба (заявление) должна быть рассмотрена УИК в период времени, начинающийся сразу же после ее поступления и оканчивающийся непосредственно перед подписанием протокола об итогах голосования. Конкретный момент рассмотрения жалобы (заявления) должен быть определен председателем УИК с учетом того, что жалоба должна быть рассмотрена в кратчайшие сроки.

Определяя момент рассмотрения жалобы (заявления), председатель УИК должен исходить из характера жалобы (заявления), ее обоснованности, возможности устранения нарушения без принятия решения УИК, а также последствий допущенного нарушения с точки зрения возможности признания итогов голосования по избирательному участку недействительными.

В случае, когда для фиксации и устранения нарушения требуется незамедлительное вынесение решения УИК, рекомендуется следующий алгоритм действий УИК:

- подготовить проект решения УИК (председатель или секретарь комиссии);
- размножить подготовленный проект решения и раздать его членам УИК как с правом решающего, так и совещательного голоса для предварительного ознакомления (секретарь УИК);
- определиться со временем рассмотрения обращения на заседании УИК (председатель УИК) с учетом возможности сбора кворума без приостановления процесса голосования;
- открыть заседание УИК (если оно не было открыто ранее);
- рассмотреть жалобу (заявление) на заседании УИК;
- оформить решение УИК и выдать его копии лицам, имеющим право на их получение (секретарь УИК).

В случаях, когда жалоба (заявление) со всей очевидностью является необоснованной либо когда устранение указанного в жалобе (заявлении) нарушения невозможно, целесообразно рассмотреть такие жалобы на итоговом заседании. В последнем случае в резолютивной части решения комиссии следует указать: «Несмотря на то что указанное заявителем нарушение действительно имело место, оно не ставит под сомнение достоверность выявленной по итогам голосования воли избирателей».

В случае, когда в жалобе (заявлении) идет речь о нарушении, которое можно устранить без негативных для итогов голосования последствий, нарушение необходимо незамедлительно устранить, а саму жалобу рассмотреть уже только на итоговом заседании. В постановочной части решения УИК по итогам рассмотрения

такой жалобы следует указать: «Указанное заявителем нарушение незамедлительно устранено».



При рассмотрении обращений следует учитывать, что в полномочия УИК не входит признание итогов голосования на избирательном участке недействительными.

Примерные образцы решений УИК приводятся в приложениях № 2.7.2 – 2.7.8.

2.7.5. Рассмотрение обращений, содержащих сообщения об административных правонарушениях

В период осуществления УИК полномочий по подготовке и проведению выборов в ее адрес могут поступать обращения, содержащие информацию о совершении преступлений и административных правонарушений. Общий алгоритм действий УИК в случае поступления обращений такого рода описан выше.

Следует учитывать, что полномочиями на составление протоколов об отдельных административных правонарушениях, посягающих на избирательные права граждан, наделены уполномоченные члены избирательных комиссий с правом решающего голоса. Согласно части 2 и пункту 1 части 3 статьи 28.3 КоАП РФ к таким правонарушениям относятся административные правонарушения, предусмотренные статьями 5.3 – 5.5, 5.8 – 5.10, 5.12, 5.15, 5.17 – 5.20, 5.47, 5.50, 5.51, 5.56 КоАП РФ.

Исходя из полномочий УИК, в УИК могут поступать обращения, содержащие информацию о нарушениях, административная ответственность за которые предусмотрена статьями 5.3, 5.4, 5.9, 5.10, 5.12 КоАП РФ. В этом случае УИК следует принимать срочные меры к сбору фактических материалов и направлять обращения для рассмотрения:

Номер и наименование статьи КоАП РФ	Действия УИК
Ст. 5.3 КоАП РФ «Неисполнение решения избирательной комиссии, комиссии референдума. Непредставление сведений и материалов по запросу избирательной комиссии, комиссии референдума»	Направить в ТИК (ИКМО, ОИК)
Ст. 5.4 КоАП РФ «Нарушение порядка представления сведений об избирателях, участниках референдума»	Направить в ТИК (ИКМО, ОИК)
Ст. 5.9 КоАП РФ «Нарушение в ходе избирательной кампании условий рекламы предпринимательской и иной деятельности»	Направить в комиссию, организующую выборы
Ст. 5.10 КоАП РФ «Проведение предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума вне агитационного периода и в местах, где ее проведение запрещено законодательством о выборах и референдумах»	Направить в полицию
Ст. 5.12 КоАП РФ «Изготовление, распространение или размещение агитационных материалов с нарушением требований законодательства о выборах и референдумах»	Направить в полицию

В случае если указанное в обращении, содержащем сообщение о совершении административного правонарушения, нарушение законодательства о выборах является основанием для отстранения члена УИК от работы в комиссии, либо удаления наблюдателя из помещения для голосования, что требует принятия решения УИК, наряду с направлением материалов в вышестоящую комиссию необходимо инициировать и проведение заседания УИК, на котором рассмотреть соответствующий вопрос (раздел № 2.2, приложения № 2.2.7, 2.2.9).

Также УИК может своим решением уполномочить на составление протоколов об административных правонарушениях члена УИК с правом решающего голоса. Образец решения приведен в приложении № 2.7.9, образцы оформления документов при рассмотрении обращения в порядке КоАП РФ приведены в приложениях № 2.7.10, 2.7.11.

Пример рассмотрения обращения заявителя

Содержание обращения: Избиратель, который в день голосования на выборах депутатов представительного органа муниципального образования будет находиться за пределами места своего жительства, подал в УИК жалобу на невыдачу ему открепительного удостоверения.

Правовое обоснование: Должно содержать ссылку на положения закона субъекта Российской Федерации, не предусматривающие голосование по открепительным удостоверениям при проведении соответствующих выборов.

Действия УИК: Заседание комиссии по рассмотрению обращения не проводится. В адрес заявителя направляется письменный ответ за подписью председателя УИК, в котором ему разъясняются положения законодательства о выборах.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

РЕШЕНИЕ

№ _____

(дата)

(место составления)

**О рассмотрении жалобы _____ о неправомерном включении
сведений о гражданине в список избирателей**

<p>Вводная часть</p>	<p>____ сентября 20__ года в участковую комиссию избирательного участка № ____ поступила жалоба _____, наблюдателя от _____, о том, что в день голосования в список избирателей неправомерно включены сведения о гражданине _____.</p> <p>Гражданин Российской Федерации _____, паспорт _____, выдан _____, проживающий: Республика Коми, _____, в день голосования __ сентября 20__ года пришел голосовать на избирательный участок №_____, при этом данные о нем отсутствовали в списке избирателей по данному избирательному участку.</p>
<p>Мотивировочная часть</p>	<p>Согласно пункту 4 статьи 17 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» основанием для включения гражданина в список избирателей на конкретном избирательном участке является факт нахождения его места жительства на территории этого избирательного участка.</p> <p>Учитывая, что место жительства гражданина _____ находится на территории избирательного участка № _____, что подтверждается вышеуказанными данными паспорта гражданина о его регистрации по месту жительства, в соответствии с пунктом 4 статьи 17 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», гражданин _____ был включен в список избирателей на избирательном участке № _____ на законных основаниях.</p>

Резолютивная часть	Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____ РЕШИЛА: Отказать _____, наблюдателю от _____, в удовлетворении жалобы в полном объеме.
---------------------------	--

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

РЕШЕНИЕ

№ _____

_____ (дата)

_____ (место составления)

О рассмотрении жалобы _____ о нарушении прав наблюдателя при проведении голосования вне помещения для голосования

<p><i>Вводная часть</i></p>	<p>__ сентября 20__ года в участковую комиссию избирательного участка № ____ поступила жалоба _____, наблюдателя от _____, о том, что ему не была предоставлена возможность сопровождать членов участковой комиссии при проведении ими голосования вне помещения для голосования.</p>
<p><i>Мотивировочная часть</i></p>	<p>На основании пункта 14 статьи 66 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» __ сентября 20__ года при проведении голосования вне помещения для голосования вправе присутствовать члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели. При этом участковая комиссия должна обеспечить равные с выезжающими для проведения голосования членами участковой комиссии с правом решающего голоса возможности прибытия к месту проведения голосования не менее чем двум членам избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдателям, назначенным разными кандидатами, избирательными объединениями. При этом лицами, назначенными разными зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, не признаются члены избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, назначенные кандидатом, выдвинутым избирательным объединением, и члены</p>

	<p>избирательной комиссии с правом совещательного голоса, наблюдатели, назначенные этим избирательным объединением.</p> <p>Проведение голосования вне помещения для голосования обеспечивалось с использованием автомобильного транспорта, имеющего 5 посадочных мест. Голосование вне помещения для голосования проводили два члена участковой комиссии с правом решающего голоса: _____ и _____; член участковой комиссии с правом совещательного голоса _____ и наблюдатель от _____ выразили желание присутствовать при проведении голосования вне помещения для голосования. Учитывая количество посадочных мест в автомобиле (4 места для пассажиров), а также то, что на момент подачи заявления _____ все посадочные места были заняты, у участковой комиссии отсутствовала возможность обеспечить доставку к месту проведения голосования вне помещения для голосования заявителю, являющемуся наблюдателем от _____. Вместе с тем требования пункта 14 статьи 66 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» участковой комиссией соблюдены, в связи с чем в данном случае нарушение избирательного законодательства отсутствуют.</p>
<p>Резолютивная часть</p>	<p>Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____</p> <p>РЕШИЛА:</p> <p>Отказать _____ в удовлетворении жалобы в полном объеме.</p>

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____

_____ (дата)

_____ (место составления)

**О рассмотрении жалобы _____
о нарушениях законодательства при работе со списком избирателей**

<p><i>Вводная часть</i></p>	<p>____ сентября 20__ года в участковую комиссию избирательного участка № ____ поступила жалоба _____, наблюдателя от _____, о том, что ему отказано в ознакомлении со списком избирателей. Как указано в заявлении, данные действия существенно ограничивают возможность контроля за соответствием процесса выборов законодательству Российской Федерации.</p>
<p><i>Мотивировочная часть</i></p>	<p>Установлено, что наблюдатель _____ неоднократно требовал предоставить ему списки избирателей для ознакомления в момент выдачи избирательных бюллетеней избирателям, то есть в момент внесения соответствующих записей в список избирателей членами участковой комиссии. Наблюдателю _____ председателем участковой комиссии избирательного участка № ____ предоставлялась возможность ознакомления со списком избирателей в момент, когда работа со списком избирателей не велась, однако наблюдатель _____ от ознакомления со списком избирателей отказался, сославшись на то, что в этот момент он был занят.</p> <p>Действия наблюдателя являются злоупотреблением предоставленным ему правом, препятствуют нормальной работе членов участковой комиссии с правом решающего голоса _____, делают невозможной своевременную выдачу избирательных бюллетеней</p>

	<p>избирателям, вызывают нарекания со стороны избирателей, порождают многочисленные устные жалобы и замечания избирателей, других участников избирательного процесса. Таким образом, злоупотребление правом со стороны наблюдателя _____ порождает нарушение законных интересов и прав избирателей, а также других участников избирательного процесса.</p>
<p>Резолютивная часть</p>	<p>Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____</p> <p>РЕШИЛА:</p> <p>1. Предупредить наблюдателя о необходимости соблюдения закона и порядка на избирательном участке № _____.</p> <p>2. В установлении факта нарушения прав наблюдателя _____ на ознакомление со списком избирателей отказать в виду злоупотребления наблюдателем своим правом и нарушения прав и законных интересов избирателей, а также иных участников избирательного процесса.</p>

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

НАИМЕНОВАНИЕ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____

_____ (дата)

_____ (место составления)

**О рассмотрении жалобы _____ о нарушении председателем
участковой комиссии прав наблюдателя**

____ сентября 20__ года в участковую комиссию избирательного участка № ____ поступила жалоба _____, наблюдателя от _____, о том, что председатель участковой комиссии избирательного участка № ____ не допускает наблюдателя на избирательный участок № ____ для осуществления наблюдения. При этом председатель участковой комиссии требует предварительного уведомления о направлении наблюдателя.

В соответствии с пунктом 7 статьи 30 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) полномочия наблюдателя должны быть удостоверены в направлении в письменной форме, выданном зарегистрированным кандидатом или его доверенным лицом, избирательным объединением, общественным объединением, интересы которых представляет данный наблюдатель. В направлении указываются фамилия, имя и отчество наблюдателя, адрес его места жительства, номер избирательного участка, наименование комиссии, куда наблюдатель направляется, а также делается запись об отсутствии ограничений, предусмотренных пунктом 4 статьи 30 Федерального закона. Указание каких-либо дополнительных сведений о наблюдателе, а в случае направления наблюдателя кандидатом, его доверенным лицом и проставление печати не требуются. Направление действительно при предъявлении паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина. Предварительное уведомление о направлении наблюдателя не требуется.

Участковой комиссией установлено, что на момент подачи жалобы наблюдатель не был допущен председателем в помещение для голосования для осуществления наблюдения. Вместе с тем председатель участковой комиссии избирательного участка № ____ незамедлительно после получения жалобы

позвонил заявителю и пригласил присутствовать в помещении для голосования. Таким образом, к моменту рассмотрения жалобы данное нарушение было устранено, наблюдатель _____ от _____ получил возможность осуществлять свои полномочия в соответствии с требованиями статьи 30 Федерального закона.

Учитывая изложенное, участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

Установить, что нарушение избирательного законодательства, указанное в жалобе _____, устранено и не повлияло на определение действительного волеизъявления избирателей на избирательном участке № _____ при проведении выборов _____.

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____

_____ (дата)

_____ (место составления)

**О жалобе наблюдателя _____
о воспрепятствовании исполнению им своих полномочий по наблюдению**

__ сентября 20__ года в участковую комиссию избирательного участка № ____ поступила жалоба _____, наблюдателя от _____, в частности, как указано в заявлении о том, что председатель участковой комиссии № ____ запрещает ему передвигаться по помещению избирательного участка для осуществления наблюдения за голосованием на избирательном участке.

В соответствии с пунктом 11 статьи 61 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» помещение для голосования избирательного участка № ____ оборудовано таким образом, что места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находятся в поле зрения членов участковой комиссии и наблюдателей.

Наблюдателям и членам избирательной комиссии председателем участковой комиссии до начала голосования указано на необходимость осуществления членами избирательной комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателями своих прав по наблюдению без ущемления прав и законных интересов остальных участников избирательного процесса.

Вопреки требованиям председателя участковой комиссии о недопущении нарушения прав участников избирательного процесса наблюдатель _____ постоянно перемещается по избирательному участку, при этом закрывает обзор для наблюдения за ходом голосования остальным наблюдателям и членам избирательной комиссии с правом решающего и совещательного голоса, находящимся на избирательном участке, о чем последними поданы письменные обращения. То есть своими действиями наблюдатель _____ мешает

осуществлению наблюдения иными лицами либо делает его невозможным, несмотря на то, что помещение для голосования избирательного участка оборудовано таким образом, что места выдачи избирательных бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находятся в поле зрения членов участковой комиссии и наблюдателей практически из любой точки помещения для голосования.

С учетом изложенного, а также учитывая обращения _____, чьи права действиями наблюдателя _____ нарушены, требования председателя участковой комиссии к наблюдателю _____ о том, чтобы им при осуществлении своих полномочий не нарушались права остальных участников избирательного процесса, соответствуют законодательству и не имеют цели ограничить наблюдателя _____ в осуществлении его прав при осуществлении наблюдения, поскольку направлены на обеспечение порядка на избирательном участке. Таким образом, жалоба наблюдателя _____ о воспрепятствовании исполнению им своих полномочий по наблюдению является необоснованной.

Учитывая изложенное, участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. В удовлетворении жалобы наблюдателя _____ отказать.
2. Указать наблюдателю _____ о недопущении нарушения прав членов участковой комиссии с правом совещательного голоса и наблюдателей на осуществление наблюдения.

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____

_____ (дата)

_____ (место составления)

**О рассмотрении жалобы _____ о нарушении законодательства
о выборах при установлении итогов голосования**

____ сентября 20__ года во время подсчета голосов избирателей в участковую комиссию избирательного участка № ____ поступила жалоба _____, наблюдателя, направленного в комиссию зарегистрированным кандидатом в депутаты _____, о нарушении порядка заполнения протокола об итогах голосования по избирательному участку № ____ . Как указано наблюдателем, в нарушение порядка, установленного статьей 68 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), в протокол об итогах голосования и в его увеличенную форму сведения о количестве погашенных избирательных бюллетенях (строка 7) были внесены одновременно со сведениями о числе избирательных бюллетеней, полученных участковой комиссией (строка 2). В связи с этим нарушением наблюдатель просит признать итоги голосования по избирательному участку № _____ недействительными.

В соответствии с пунктом 3 статьи 68 Федерального закона после окончания времени голосования члены участковой комиссии с правом решающего голоса подсчитывают и погашают, отрезая левый нижний угол, неиспользованные бюллетени, затем оглашают и вносят число погашенных неиспользованных бюллетеней, а также бюллетеней, испорченных избирателями, участниками референдума при проведении голосования, в строку 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы, находящейся в помещении для голосования. Затем (пункт 4 статьи 68 Федерального закона) председатель, заместитель председателя или секретарь участковой комиссии уточняет, оглашает и вносит в строку 2 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы число бюллетеней, полученных участковой комиссией. Таким образом, исходя

из требований Федерального закона, строка 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы должна быть заполнена до заполнения строки 2.

Как утверждают опрошенные в ходе заседания члены участковой комиссии избирательного участка № _____ с правом решающего голоса, а также присутствовавшие при проведении подсчета голосов лица (наблюдатель _____, член комиссии с правом совещательного голоса _____), секретарь комиссии _____ и заместитель председателя комиссии _____ внесли в протокол об итогах голосования и его увеличенную форму сведения о числе погашенных избирательных бюллетеней и числе полученных участковой комиссией избирательных бюллетеней одновременно. При этом сначала была заполнена строка 2, а затем строка 7 протокола об итогах голосования и его увеличенной формы.

Таким образом, установленная пунктами 3 и 4 статьи 68 Федерального закона последовательность заполнения протокола об итогах голосования и его увеличенной формы действительно была нарушена. Вместе с тем указанное нарушение законодательства о выборах не влечет за собой последствие в виде невозможности определения действительной воли избирателей.

Согласно статье 77 Федерального закона решение участковой избирательной комиссии об итогах голосования по избирательному участку может быть отменено только вышестоящей избирательной комиссией (до установления ею итогов голосования по соответствующей территории) либо судом.

Учитывая изложенное, участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Отказать наблюдателю _____ в удовлетворении требований о признании итогов голосования по избирательному участку № _____ недействительными.

2. Разъяснить наблюдателю _____, что с требованием о признании итогов голосования по избирательному участку № ____ он вправе обратиться в территориальную избирательную комиссию _____.

3. Выдать копию настоящего решения наблюдателю _____.

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

№ _____

_____ (дата)

_____ (место составления)

О нарушении порядка проведения предвыборной агитации*

В день голосования ____ сентября 20__ года в помещении для голосования избирательного участка № ____ зафиксировано нарушение порядка проведения предвыборной агитации гражданином А., внештатным сотрудником газеты «***», прибывшим с редакционным заданием для освещения хода голосования. Гражданин А. осуществлял подмену шариковых ручек в кабинах для голосования на шариковые ручки с надписью «Всегда и везде голосуйте за Д.!»), а также предпринимал попытки распространения указанного материала среди избирателей.

Кандидат Д. является зарегистрированным кандидатом на выборах _____ по избирательному округу № _____. Распространяемый гражданином А. материал носит признаки предвыборной агитации, установленные подпунктами «б» и «е» пункта 2 статьи 48 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон). В соответствии с пунктом 3 статьи 49 Федерального закона проведение предвыборной агитации в день голосования и в предшествующий ему день запрещается. Согласно подпункту «ж» пункта 7 статьи 48 Федерального закона запрещается проводить предвыборную агитацию, выпускать и распространять любые агитационные материалы представителям организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, при осуществлении ими профессиональной деятельности. Таким образом, участковая комиссия избирательного участка № ____ пришла к выводу, что в действиях гражданина А. есть признаки административ-

* Составляется по фактам совершения административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 5.10–5.12, 5.14, 5.16, 5.49 КоАП РФ (составление протоколов входит в компетенцию должностных лиц органов внутренних дел (полиции)).

ного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьями 5.10 и 5.11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ). В соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 28.3 КоАП РФ составление протоколов по указанным статьям входит в компетенцию должностных лиц органов внутренних дел (полиции).

На основании изложенного, в соответствии с подпунктом «д» пункта 6 статьи 27, пунктом 7 статьи 56 Федерального закона, участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Признать факт нарушения гражданином А., представителем средства массовой информации «***», порядка проведения предвыборной агитации.

2. Признать материал – шариковую ручку с надписью «Всегда и везде голосуйте за Д.!» агитационным материалом, распространяемым вне агитационного периода.

3. Направить настоящее решение в УВД по _____ району _____ для принятия мер реагирования в соответствии с КоАП РФ.

4. Направить копию настоящего решения в территориальную избирательную комиссию _____.

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

**О возложении полномочий по составлению протоколов
об административных правонарушениях**

В соответствии с пунктом 21.2 статьи 29 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», частью 5 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Возложить полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях по делам, предусмотренным статьями 5.3, 5.4, 5.9, 5.10, 5.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, на председателя комиссии _____, заместителя председателя комиссии _____, члена комиссии с правом решающего голоса _____.

2. Направить настоящее решение в территориальную избирательную комиссию _____.

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ № ____
об отказе в возбуждении дела
об административном правонарушении

____ сентября 20__ года

г. _____

Я, член участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____, _____, действующий на основании полномочий, предоставленных мне решением участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____ от __.__.20__ года № _____, рассмотрев заявление _____, в котором она просит привлечь гражданина _____ к административной ответственности по ч. 2 ст. 5.12 КоАП РФ за размещение агитационного печатного материала _____ на информационном стенде, оборудованном в магазине № 321 ООО «Продтовары» (Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, дом 12) без разрешения директора указанного магазина,

УСТАНОВИЛ:

Согласно пункту 8 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» печатные агитационные материалы могут вывешиваться (расклеиваться, размещаться) в помещениях, на зданиях, сооружениях и иных объектах (за исключением мест, предусмотренных пунктом 7 этой статьи) только с согласия и на условиях собственников, владельцев указанных объектов.

Как выяснилось в результате проведенной проверки, здание по адресу: Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, дом 12, находится в собственности ООО «Продтовары». Размещение агитационных печатных материалов _____, изготовленных по заказу кандидата в депутаты _____, на информационных стендах магазинов сети ООО «Продтовары» осуществляется в соответствии с договором на размещение от ____ августа 20__ года, заключенным между ООО «Продтовары» и уполномоченным по финансовым вопросам кандидата в депутаты _____.

Учитывая изложенное, руководствуясь статьями 24.5, 28.9, 29.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

ПОСТАНОВИЛ:

Отказать в возбуждении дела об административном правонарушении в отношении гражданина _____ в связи с отсутствием события административного правонарушения.

Настоящее определение может быть обжаловано в пятидневный срок со дня вручения или получения его копии посредством подачи жалобы непосредственно в Сыктывкарский городской суд либо подачи ее через члена участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ (г. Сыктывкар, ул. Бабушкина, 32, кабинет № 105).

Член участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____
с правом решающего голоса _____

_____ (_____)

Копию определения об отказе в возбуждении дела об административном правонарушении получил:

Подпись:
_____ (_____)

Дата: _____

ПРОТОКОЛ № ____
об административном правонарушении

« ____ » сентября 20__ года

г. _____

Я, член участковой избирательной комиссии избирательного участка № ____ с правом решающего голоса _____, действуя на основании полномочий, предоставленных мне решением участковой избирательной комиссии от __.__.20__ года № _____, **составил настоящий протокол в том, что** гражданин _____, _____ г.р., уроженец _____, зарегистрированный по месту жительства по адресу: _____ (паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____.____._____ года _____), работающий _____, **совершил административное правонарушение**, выразившееся в распространении в период избирательной кампании по выборам _____ агитационных печатных материалов _____, не содержащих установленной Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» информации об их тираже, а также об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

Время совершения административного правонарушения: 14.40 9 сентября 20__ года.

Место совершения административного правонарушения: Республика Коми, г. Сыктывкар, площадка перед торговым центром «Дом быта» на пересечении улиц Первомайская и Коммунистическая.

9 сентября 20__ года гражданин _____, находясь на площадке перед торговым центром «Дом быта» на пересечении улиц Первомайская и Коммунистическая города Сыктывкара, в период времени с 13.30 до 13.45 раздавал прохожим печатные материалы, содержащие призывы проголосовать на выборах за зарегистрированного кандидата в депутаты _____. Экземпляры распространяемых агитационных печатных материалов не содержали реквизитов, указывающих на наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится его место жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя,

отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, содержащих информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

В соответствии с пунктом 2 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» все печатные агитационные материалы должны содержать наименование, юридический адрес и идентификационный номер налогоплательщика организации (фамилию, имя, отчество лица и наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, где находится его место жительства), изготовившей (изготовившего) данные материалы, наименование организации (фамилию, имя, отчество лица), заказавшей (заказавшего) их, а также информацию о тираже и дате выпуска этих материалов и указание об оплате их изготовления из средств соответствующего избирательного фонда.

Таким образом, распространив не содержащие все предусмотренные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизиты агитационные печатные материалы, гражданин _____ совершил деяние, административная ответственность за которое предусмотрена **частью 1 статьи 5.12 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях «Изготовление, распространение или размещение агитационных материалов с нарушением требований законодательства о выборах и референдумах».**

Вина _____ в совершении указанного административного правонарушения подтверждается материалами дела и свидетельскими показаниями.

_____ разъяснены его права и обязанности, предусмотренные статьями 25.1–25.14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении:

_____ (_____)

Дата: _____

Объяснения _____ :

Объяснение изложено на отдельном листе (листах) и приложено к протоколу.

Подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении:

_____ (_____)

К протоколу прилагаются следующие документы:

1. Объяснения _____ и его замечания на протокол – на _____ листах.
2. Копия экземпляра агитационного печатного материала, распространенного гражданином _____, – на _____ листах.

Свидетели:

1. Ф.И.О.: _____
Место жительства: _____
Предупрежден(а) об ответственности за дачу ложных показаний _____
(подпись)

1. Ф.И.О.: _____
Место жительства: _____
Предупрежден(а) об ответственности за дачу ложных показаний _____
(подпись)

Протокол составил:

Член участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____
с правом решающего голоса _____
(_____)

Копию протокола об административном правонарушении получил:

Подпись лица, в отношении которого составлен протокол об административном правонарушении:
_____ (_____)

Дата: _____

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении, совершенном юридическим
лицом

_____ (дата и время составления протокола)

_____ (место составления протокола)

_____ (фамилия, инициалы члена избирательной комиссии с правом решающего голоса, составившего протокол)
уполномоченный решением участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____ составлять протоколы об административных
правонарушениях, составил(а) настоящий протокол о том, что

_____ (полное наименование юридического лица, его юридический адрес, фактическое место нахождения,

_____ телефон, фамилия, имя, отчество руководителя либо законного представителя юридического лица)

совершило административное правонарушение

_____ (время, место, краткое изложение сути административного правонарушения)

_____ ответственность за которое предусмотрена частью статьи _____
Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Протокол составлен на основании материалов, подготовленных

_____ (фамилия, инициалы члена избирательной комиссии с правом решающего голоса)

по факту обнаружения совершенного _____

_____ (наименование юридического лица,

_____ в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)
административного правонарушения.

_____ (фамилия, инициалы руководителя либо законного представителя юридического лица,

_____ в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении)

разъяснены их права и обязанности, предусмотренные статьями 25.1–25.10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(подпись руководителя либо законного представителя
юридического лица, в отношении которого возбуждено
дело об административном правонарушении)

Объяснение руководителя либо законного представителя юридического лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

(подпись руководителя либо законного
представителя юридического лица, совершившего
правонарушение)

Протокол составлен в присутствии потерпевшего(их), свидетеля(ей), понятых (нужное подчеркнуть):

(фамилия, имя, отчество, адрес места жительства потерпевшего(их), свидетеля(ей), понятых)

К протоколу прилагаются следующие документы (нужное подчеркнуть):

1. Объяснения руководителя либо законного представителя юридического лица, его замечания по содержанию протокола и мотивам отказа от подписания протокола.

2. Показания потерпевшего(их), свидетеля(ей).

3. Иные документы, имеющие отношение к данному административному правонарушению (указать какие).

(подпись должностного лица, составившего протокол)

(инициалы, фамилия)

(подпись руководителя либо законного представителя
юридического лица)

(инициалы, фамилия)

Копию протокола об административном правонарушении получили:

(подпись руководителя либо законного представителя
юридического лица)

(инициалы, фамилия)

(дата)

(подпись потерпевшего(ей))

(инициалы, фамилия)

Алгоритм работы участковой избирательной комиссии с обращениями

Порядок приема и регистрации обращений в участковой комиссии	
1	Проанализировать обращение с точки зрения компетенции УИК. Разъяснить заявителю порядок рассмотрения обращения комиссией
2	Предложить заявителю оформить обращение в письменном виде
3	Проверить наличие в обращении всех реквизитов: фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), личная подпись и дата, адрес, телефон заявителя. Предложить заявителю указать в обращении отсутствующую информацию
4	Зарегистрировать обращение в журнале входящей документации

Порядок проставления отметки о получении на копии обращений	
1	Сверить копию обращения с его оригиналом
2	Указать на копии обращения: - отметку «Получено»; - должность, фамилию и инициалы лица, принявшего обращение; - дату и время поступления обращения

Подготовка к рассмотрению обращения на заседании участковой избирательной комиссии	
1	При необходимости – сбор дополнительных материалов и информации, в том числе посредством направления письменных запросов
2	Подготовка проекта решения
3	Определение даты, времени и места рассмотрения обращения
4	Уведомление заинтересованных лиц (заявитель, лицо (представитель), чьи действия (бездействие) оспариваются, о дате, времени и месте рассмотрения обращения

Порядок рассмотрения обращений на заседании участковой избирательной комиссии	
1	Оглашение содержания обращения
2	Предоставление слова заявителю
3	Предоставление слова лицу (представителю), чьи действия (бездействие) оспариваются
4	Оглашение проекта решения
5	Обсуждение проекта решения
6	Голосование по проекту решения
7	Оформление решения и выдача его копий заинтересованным лицам (их представителям)

Раздел № 2.8

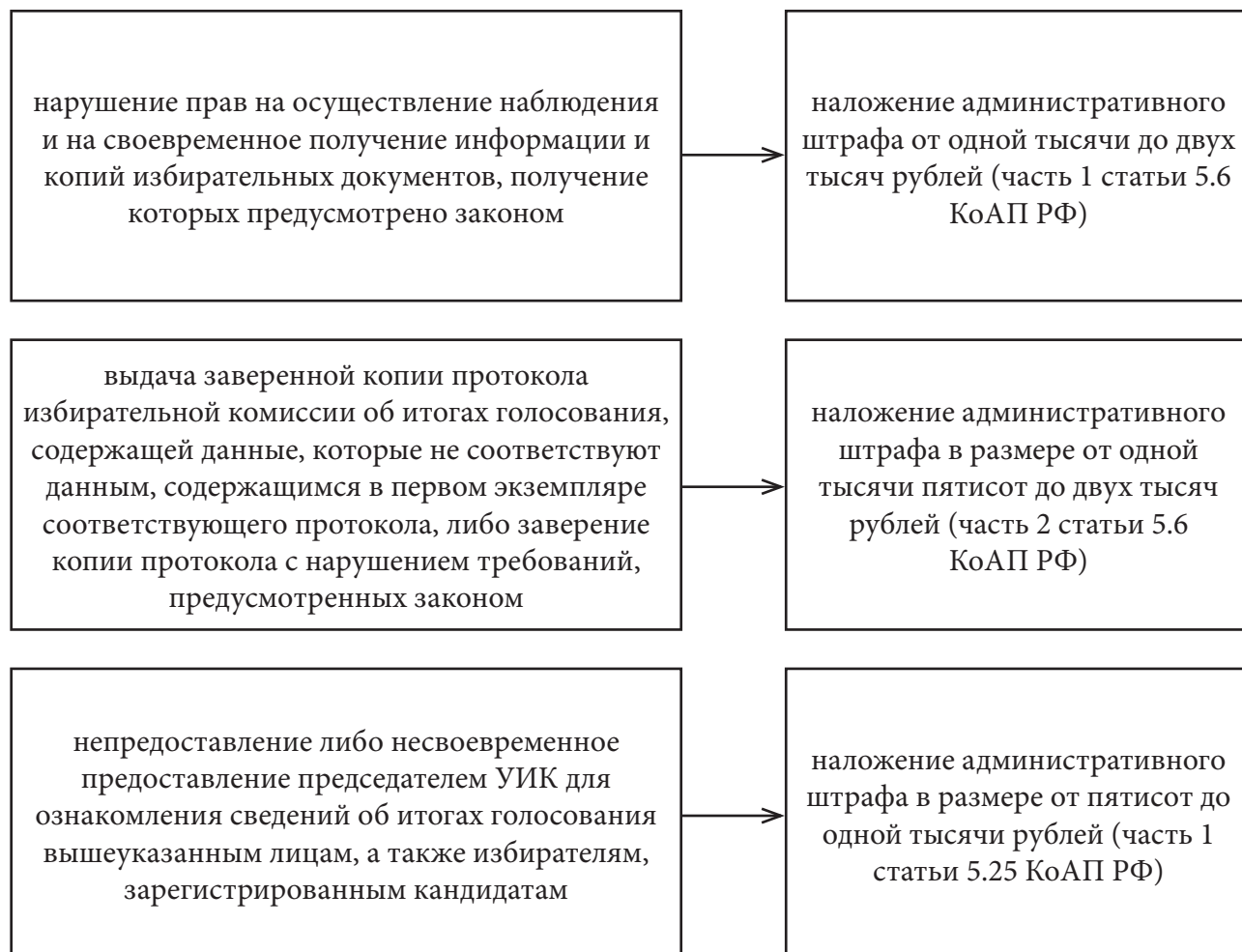
Информация об уголовной и административной ответственности за нарушение избирательных прав граждан, прав избирательных комиссий и их членов, нарушение правил подсчета голосов, подготовки избирательных документов

АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

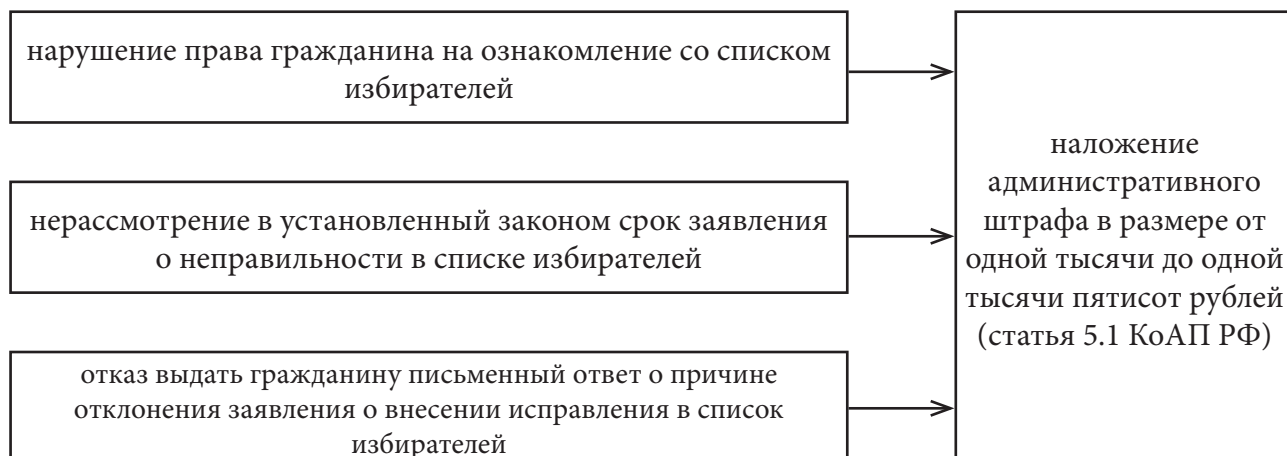
Субъектами административной ответственности за нарушение действующего законодательства о выборах в соответствии с КоАП РФ являются физические лица: граждане или должностные лица; юридические лица.

В главе 5 КоАП РФ в статьях 5.1–5.56 приведены административные правонарушения, посягающие на избирательные права граждан.

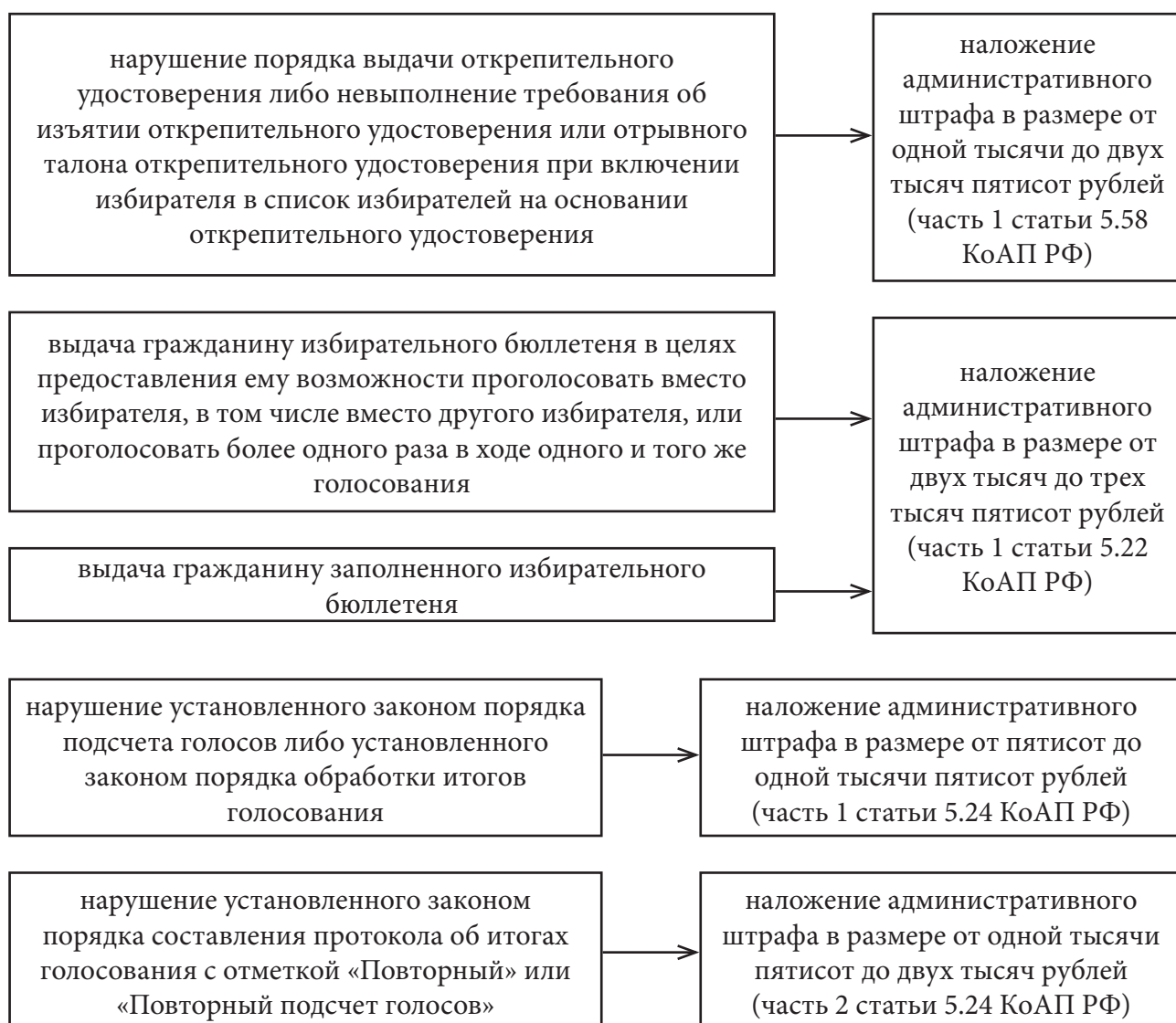
Административная ответственность членов УИК за нарушение прав члена избирательной комиссии, наблюдателя, иностранного (международного) наблюдателя, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата, избирательного объединения либо представителя средства массовой информации



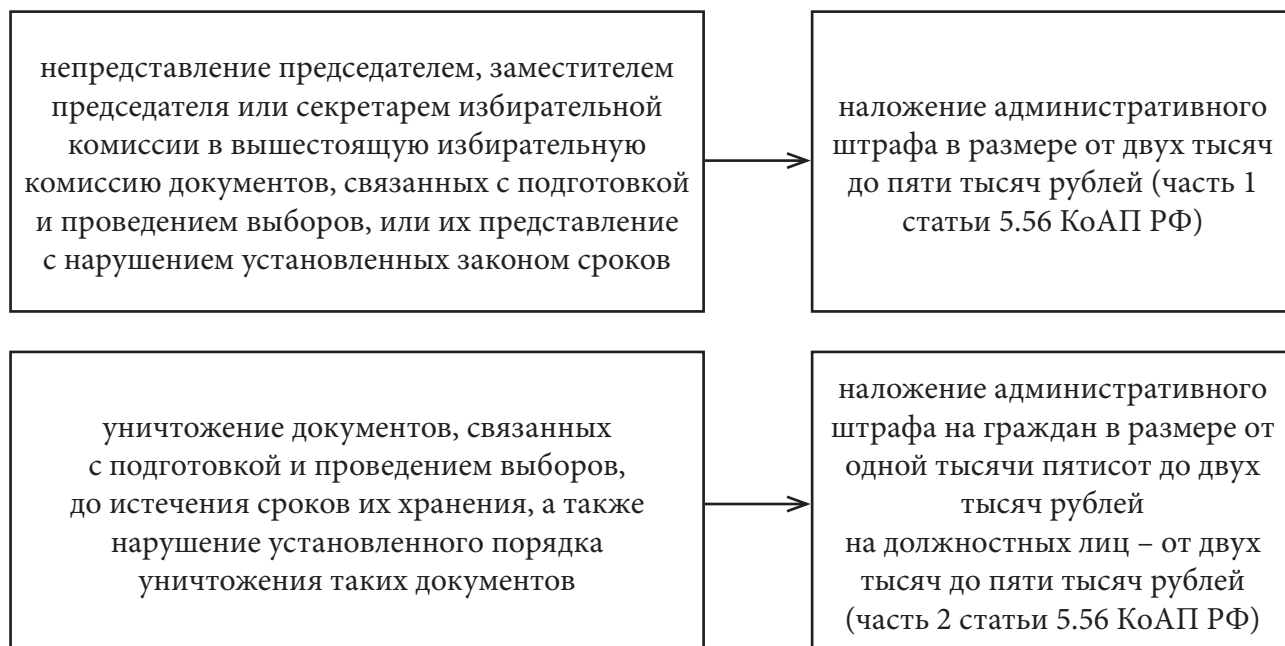
Административная ответственность членов УИК за нарушение права гражданина на ознакомление со списком избирателей



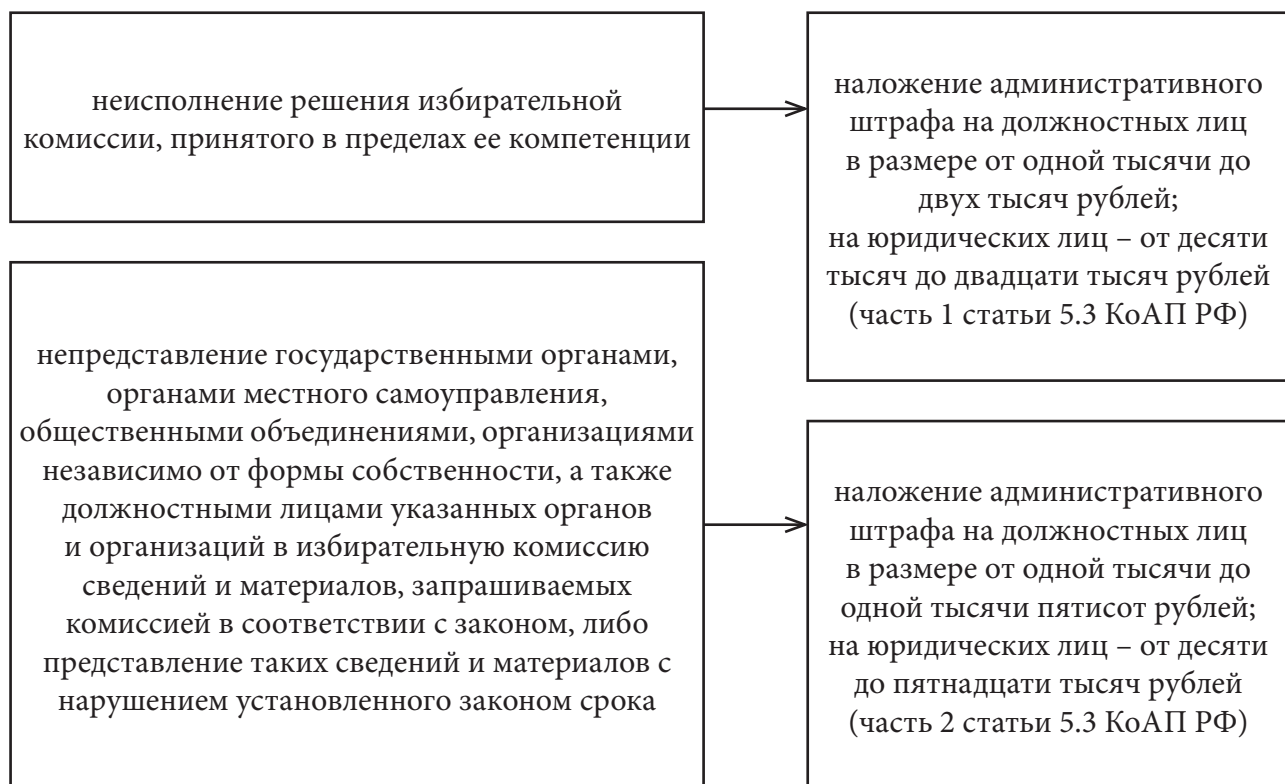
Административная ответственность членов УИК за нарушение порядка голосования и процедуры подсчета голосов избирателей



Административная ответственность членов УИК за нарушение сроков предоставления в вышестоящую избирательную комиссию документов, связанных с подготовкой и проведением выборов, а также за их незаконное уничтожение



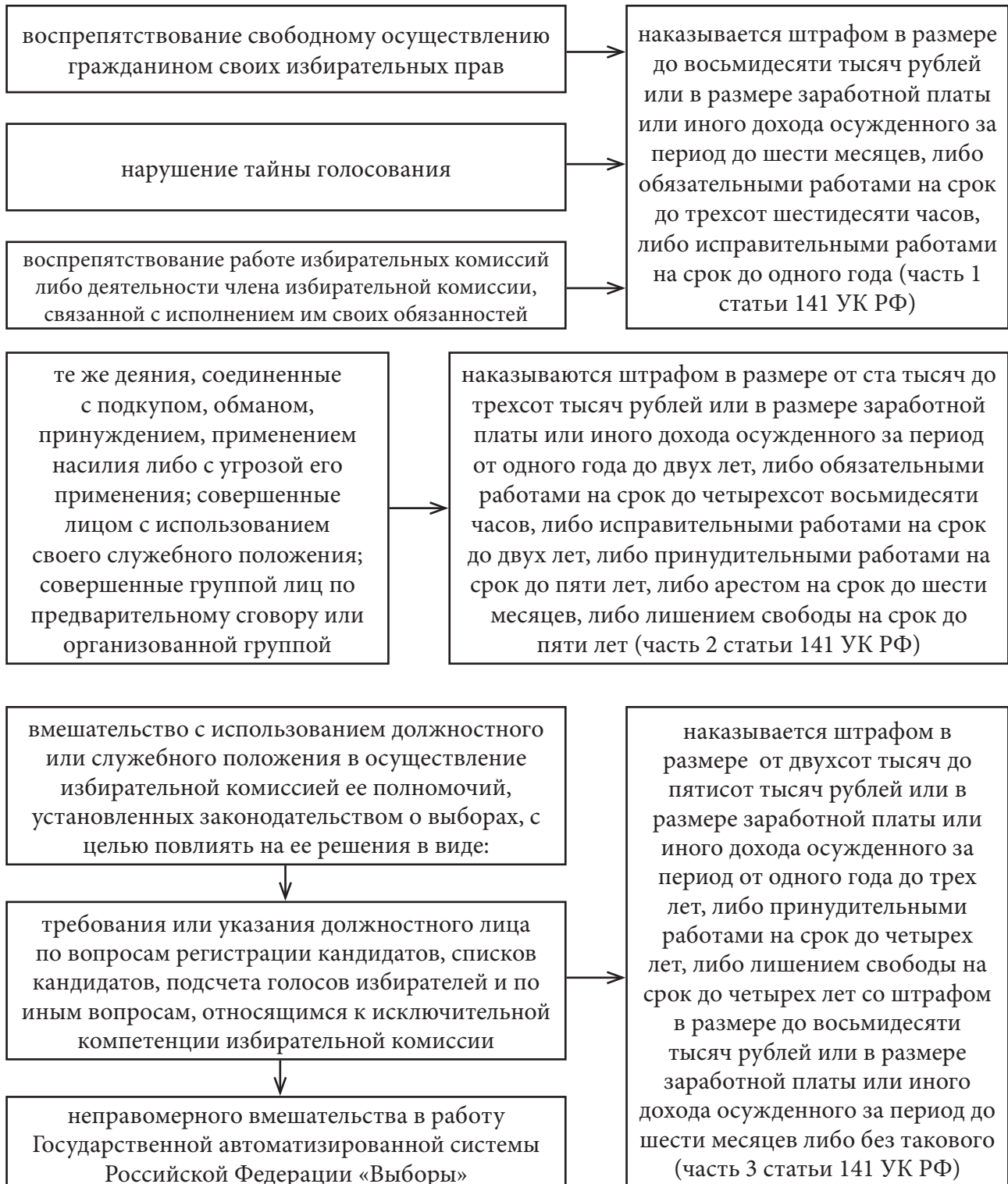
Административная ответственность за неисполнение законных требований УИК



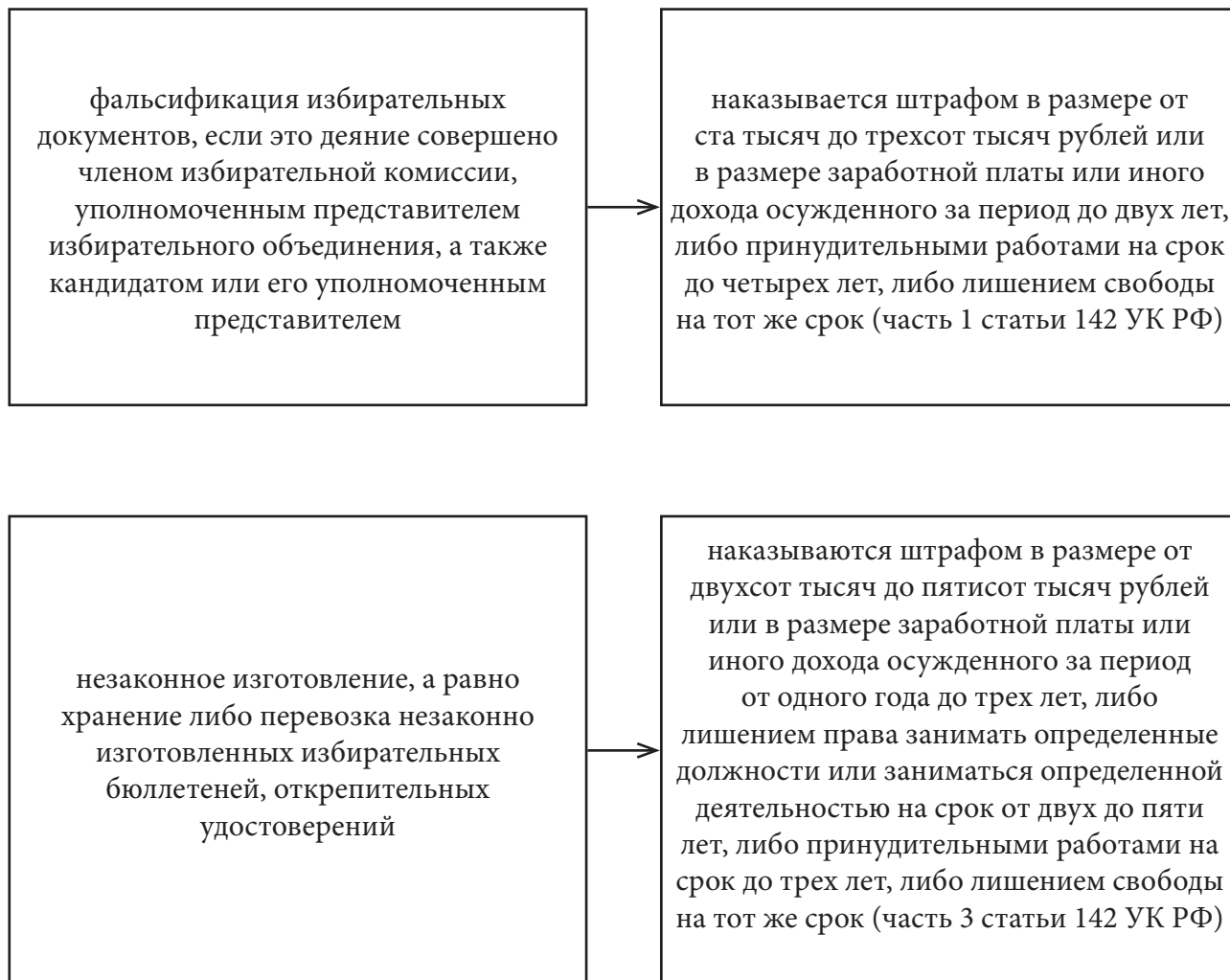
УГОЛОВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За нарушения избирательного законодательства, обладающие наибольшей общественной опасностью, установлена уголовная ответственность. Субъектами уголовной ответственности за нарушение действующего законодательства о выборах в соответствии с УК РФ являются физические лица.

Уголовная ответственность за воспрепятствование осуществлению избирательных прав или работе избирательных комиссий



Уголовная ответственность за фальсификацию избирательных документов



Уголовная ответственность за фальсификацию итогов голосования



Раздел № 2.9

Рекомендации по участию членов участковых избирательных комиссий в судебных заседаниях при рассмотрении дел о нарушениях избирательных прав граждан при проведении выборов

2.9.1. Участковая избирательная комиссия в судебном процессе

УИК выступает в суде в качестве заявителя или заинтересованного лица.

Члены УИК с правом решающего голоса (за исключением председателя УИК) и (или) с правом совещательного голоса могут быть привлечены к участию в деле в качестве свидетелей.



2.9.2. Представительство участковой избирательной комиссии в суде

Представление интересов УИК в суде вправе осуществлять ее председатель, а также иные лица по доверенности.

Доверенность на представление интересов УИК в суде выдается на основании решения комиссии, которое принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса (прилагается). Доверенность должна быть подписана председателем УИК и заверена печатью УИК.

Председатель УИК для участия в судебном заседании должен иметь при себе решение о назначении его председателем комиссии (подлинник и копию) и па-

спорт гражданина Российской Федерации. Иное лицо, представляющее интересы УИК должно иметь при себе доверенность (подлинник и копию) и паспорт гражданина Российской Федерации.



*С 15 сентября 2015 года согласно статьям 54 (часть 8) и 55 Кодекса административного судопроизводства от имени участковой избирательной комиссии право выступать в суде имеют **председатель УИК** либо представитель УИК.*

Представителем в суде по административным делам может быть лицо, обладающее полной дееспособностью, не состоящее под опекой или попечительством и **имеющее высшее юридическое образование.**

Представителями в суде не могут быть судьи, следователи, прокуроры, иные лица, участие которых в судебном процессе не предусмотрено федеральным законом, за исключением случаев участия их в судебном процессе в качестве представителей соответствующих органов или законных представителей. Лица, содействующие осуществлению правосудия по административному делу, не могут быть представителями лиц, участвующих в этом деле.

Представители должны представить суду документы о своем образовании (либо заверенные копии указанных документов), а также документы, удостоверяющие их статус и полномочия.

2.9.3. Действия участковых избирательных комиссий при оспаривании их решений, действий (бездействия) в день голосования

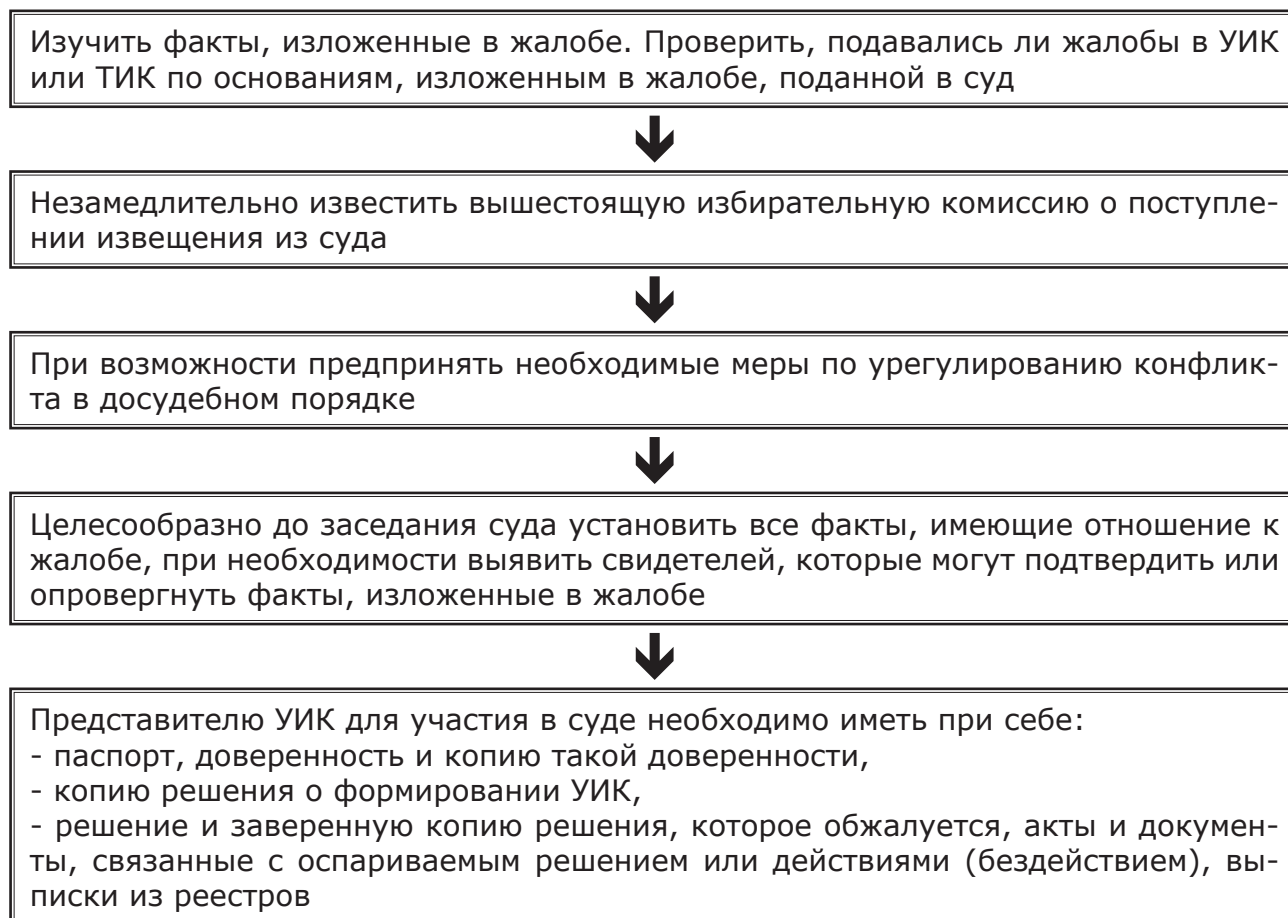
В соответствии с пунктом 16 статьи 17 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ решения УИК, в том числе решение об отклонении заявления о включении гражданина Российской Федерации в список избирателей, может быть обжаловано гражданином в вышестоящую избирательную комиссию или в суд по месту нахождения УИК.

При поступлении жалобы в день голосования суд должен рассмотреть ее немедленно. В этом случае суд может привлечь УИК в качестве заинтересованного лица.

В день голосования жалобы от участников избирательного процесса могут быть поданы на:

- действия (бездействие) комиссий при организации голосования в помещении для голосования (непредставление пустых ящиков для голосования, нарушение порядка опечатывания печатью УИК (пломбирования) пустых ящиков для голосования, невключение избирателей в список избирателей);
- действия (бездействие) комиссии при организации голосования вне помещения для голосования;
- действия (бездействие) комиссии при проведении итогового заседания, подсчете голосов избирателей, составлении итогового протокола;
- действия (бездействие) комиссии, нарушающие права членов УИК с правом совещательного голоса, наблюдателей, представителей СМИ (запрет на осуществление фото- и видеосъемки, незаконное удаление наблюдателей, отстранение члена УИК с правом совещательного голоса).

Схема действий УИК при поступлении извещения о судебном заседании в день голосования:



2.9.4. Действия участковых избирательных комиссий при обжаловании итогов голосования на избирательном участке после дня голосования

В случае обжалования в судебном порядке итогов голосования соответствующая УИК привлекается судом в качестве заинтересованного лица. В связи с этим комиссии необходимо выполнить следующие действия.

1. Известить вышестоящую избирательную комиссию об обжаловании итогов голосования.

2. Определить на заседании УИК, кто будет представлять ее интересы в суде (в случае необходимости принять решение о выдачи доверенности).

3. Изучить доводы и требования, изложенные в жалобе.

4. Проверить, соблюден ли срок подачи заявления в суд. Заявление об отмене решения комиссии об итогах голосования может быть подано в суд в течение десяти дней со дня принятия решения об итогах голосования. Данный процессуальный срок восстановлению не подлежит. Пропуск этого срока является самостоятельным основанием для отказа в удовлетворении заявления.

5. Установить, является ли лицо, подавшее жалобу в суд, надлежащим заявителем. Так, не вправе оспаривать итоги голосования избиратель, не принимавший участие в голосовании на данном избирательном участке, кандидат, регистрация которого была отменена до дня голосования или который зарегистрирован по другому избирательному округу.

6. Подготовить заверенные копии документов, которые могут быть приобщены к материалам дела. Целесообразно заранее (после подведения итогов голосования) изготовить заверенные копии решения о формировании УИК, назначении

председателя, заместителя председателя и секретаря УИК, протокола об итогах голосования, реестра выдачи копий протоколов, реестра лиц присутствующих в помещении для голосования, решений и актов, принятых комиссией в день голосования.

7. На предварительном судебном заседании заявить ходатайство о привлечении вышестоящей избирательной комиссии в качестве заинтересованного лица.

8. В случае истребования судом (на основании определения) документов, находящихся в упакованных надлежащим образом мешках, коробках, самостоятельно их не вскрывать. Вскрытие мешков, коробок производить в зале судебного заседания. Списки избирателей предоставляются суду для обозрения и не могут быть приобщены к материалам дела.

9. В случае невозможности участия в судебном заседании следует заранее известить об этом суд и ходатайствовать об отложении рассмотрения дела.

Примечание: Согласно правовой позиции, изложенной Конституционным Судом Российской Федерации в постановлениях от 15.01.2002 № 1-П и от 11.06.2002 № 10-П, отмена итогов голосования, результатов выборов должна быть связана с обнаружением таких существенных нарушений избирательного процесса, вследствие которых не были обеспечены надлежащие условия для подлинно свободного волеизъявления избирателей и которые тем самым привели к неадекватному отражению действительности воли избирателей в итогах голосования.

Таким образом, суд должен установить не только сам факт нарушения избирательного законодательства в ходе избирательной кампании, но и то, что выявленное нарушение не позволяет с достоверностью определить действительную волю избирателей.

В _____ районный суд

От заинтересованного лица:

Участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____

Адрес

Контактный телефон

Заявитель:

*Имя (наименование) заявителя по
делу*

Адрес

Контактный телефон

Возражения

В участковую избирательную комиссию избирательного участка № _____
поступила копия заявления _____ (имя или наименование заявителя)
о _____
(краткое существо заявления)

С доводами заявления не согласны по следующим основаниям:

(изложение обстоятельств дела, ссылки на нормы права, регулирующие соответствующие отношения)

Учитывая изложенное, просим суд в удовлетворении заявления отказать.

Председатель участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

М.П.

В _____ районный суд

От заинтересованного лица:

Участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____

Адрес

Контактный телефон

Заявитель:

*Имя (наименование) заявителя по
делу*

Адрес

Контактный телефон

Ходатайство

На основании части 6 статьи 167 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации прошим отложить разбирательство гражданского дела по заявлению _____ (имя или наименование заявителя), назначенное на _____ (дата слушания) в ___ часов ___ минут,
в связи с _____

(описание уважительной причины неявки представителя)

Председатель участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

М.П.

В _____ районный суд

От заинтересованного лица:

Участковой избирательной комиссии
избирательного участка № _____

Адрес

Контактный телефон

Заявитель:

*Имя (наименование) заявителя по
делу*

Адрес

Контактный телефон

Ходатайство

Просим приобщить к материалам дела _____

(наименование письменного доказательства),

подтверждающее/опровергающее/содержащее сведения о _____

(описание обстоятельств, подлежащих доказыванию)

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

Р Е Ш Е Н И Е

_____ № _____
(дата) _____
(место составления)

О выдаче доверенности _____
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии со статьями 48, 53 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____

РЕШИЛА:

1. Выдать доверенность для представления интересов участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ в судах общей юрисдикции со всеми правами, предусмотренными законом для лиц, участвующих в деле, в период с __.__.20__ года по __.__.20__ года _____
(должность, Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность).

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____

(фамилия, имя, отчество)

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

ДОВЕРЕННОСТЬ

Дата выдачи прописью

Участковая избирательная комиссия избирательного участка № _____ в лице председателя _____ (Ф.И.О. председателя), действующего на основании _____ (наименование и реквизиты решения территориальной избирательной комиссии о назначении председателя) поручает _____ (должность, Ф.И.О. лица, которому выдается доверенность), паспорт: _____, выдан _____, проживающему по адресу: _____, представлять интересы участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____ в судах общей юрисдикции на всех уровнях и на всех стадиях судебного процесса, в том числе при рассмотрении дела по существу, в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях.

В рамках настоящего поручения _____ (Ф.И.О.) имеет право осуществлять все полномочия и совершать все процессуальные действия от имени участковой избирательной комиссии избирательного участка № _____, предоставляемые лицу, участвующему в деле, в том числе право подписывать исковое заявление, предъявлять его в суд, предъявлять встречный иск, полностью или частично отказываться от исковых требований, уменьшать их размер, признавать иск, изменять предмет или основание иска, обжаловать судебные постановления, в том числе определения, решения, обжаловать действия судебного пристава-исполнителя, предъявлять и отзывать исполнительный лист и другие документы.

Доверенность действительна до тридцать первого декабря _____ года.

Подпись _____ (Ф.И.О.) _____ *Подпись* _____ удостоверяю.

Председатель участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

М.П.

Раздел № 2.10

Учет рабочего времени членов участковой избирательной комиссии

Основанием для начисления и выплаты компенсации, дополнительной оплаты труда члену УИК с правом решающего голоса являются график работы членов УИК (часть 1, приложение № 1.2.1.6) и сведения о фактически отработанном времени (часть 1, раздел № 1.14, приложение № 1.14.10).

График работы членов УИК с правом решающего голоса утверждается решением УИК не позднее дня, предшествующего первому дню работы, указанному в графике.

Учет рабочего времени членов УИК осуществляется ежемесячно на основании сведений о фактически отработанном времени, за которое члену УИК с правом решающего голоса выплачивается компенсация, дополнительная оплата труда. Сведения о фактически отработанном времени членами УИК с правом решающего голоса ведутся ежедневно, по окончании месяца подписываются заместителем председателя и секретарем УИК, утверждаются председателем УИК и заверяются печатью УИК.

Председатель УИК информирует членов УИК о данных, содержащихся в сведениях о фактически отработанном времени, на заседании комиссии.

Раздел № 2.11

Организация делопроизводства в участковой избирательной комиссии

Документы УИК оформляются на бланках установленной формы.

Делопроизводство в УИК осуществляется с использованием журналов регистрации документов.

Регистрации подлежат все поступающие в УИК, создаваемые в УИК и исходящие из УИК документы.

Регистрация документа – это фиксация факта создания, поступления или отправки из УИК документа путем проставления на нем регистрационного номера с последующей записью необходимых сведений о документе в журнале регистрации документов.

Работа основывается на принципе однократной регистрации документа.

Прием и регистрация поступающей в УИК корреспонденции производятся секретарем УИК с использованием журнала регистрации входящих документов (часть 1, приложение № 1.14.3).

Входящий номер и дата проставляются, как правило, в правом нижнем углу лицевой стороны первого листа зарегистрированного документа. На приложении проставляется входящий номер документа, к которому оно относится.

При регистрации документа, являющегося ответом на исходящий документ или присланного в дополнение к ранее направленному документу, в графе «Регистрационный номер» журнала регистрации входящих документов делается соответствующая ссылка. К повторным документам прикладывается информация о ранее поступивших документах и результатах их исполнения.

Зарегистрированные документы докладываются председателю УИК, резолюция переносится в журнал регистрации входящих документов, после чего документ передается исполнителю под подпись. После исполнения документа в журнал регистрации вносится отметка об исполнении и списании документа в дело в соответствии с номенклатурой дел УИК.

В отношении жалоб и заявлений граждан в журнале регистрации входящих документов делается соответствующая отметка, а жалобы и заявления, поступившие в день голосования, регистрируются в отдельном реестре учета поступивших в УИК жалоб (заявлений) (часть 1, приложение № 1.14.11).

Исходящие письма направляются за подписью председателя (в случае его отсутствия – за подписью заместителя председателя или секретаря) УИК на бланке письма (часть 1, приложение № 1.14.5).

Исходящему документу присваивается номер, который состоит из индекса дела по номенклатуре дел и порядкового номера документа, разделенных косой чертой.

Исходящие документы регистрируются в журнале регистрации исходящих документов (часть 1, приложение № 1.14.4).

Копии исходящих документов помещаются в дело в соответствии с номенклатурой дел УИК.

Если исходящий документ является ответом на входящий документ, необходимо приобщить подлинник входящего документа к копии исходящего документа, остающейся в деле.

Документы, адресованные гражданину, могут быть вручены ему лично, о чем в журнале регистрации входящих документов в графе «Отметка об исполнении» делается соответствующая запись, содержащая подпись гражданина.

Документы по вопросам, включенным в проект повестки дня заседания УИК, готовятся председателем, заместителем председателя, секретарем УИК и членами УИК с правом решающего голоса, за которыми закреплены соответствующие направления работы УИК.

Приглашение на заседание УИК может быть передано по телефону с фиксацией даты и времени звонка в журнале регистрации телефонограмм (часть 1, приложение № 1.14.6).

Образцы оформления документов содержатся в приложениях № 2.11.1–2.11.4.

УИК принимает решения, которые оформляются на бланке установленного образца (часть 1, приложение № 1.14.8). Решение подписывается председателем и секретарем УИК и регистрируется в журнале регистрации решений УИК (часть 1, приложение № 1.14.9).

Если на заседании УИК председательствовал заместитель председателя УИК, секретарь УИК или один из членов УИК с правом решающего голоса, а также если полномочия секретаря УИК осуществлял один из членов УИК с правом решающего голоса, то подписи в протоколе, на постановлении оформляются следующим образом:

«Заместитель председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №» – в случае временного отсутствия председателя УИК;

«Исполняющий обязанности председателя участковой избирательной комиссии избирательного участка №» – в случае временного отсутствия председателя и заместителя председателя УИК при наличии постановления УИК о возложении на секретаря УИК либо одного из членов УИК с правом решающего голоса полномочий председателя УИК;

«Исполняющий обязанности секретаря участковой избирательной комиссии избирательного участка №» – в случае наличия постановления УИК о возложении на одного из членов УИК с правом решающего голоса полномочий секретаря УИК.

Лицо, ответственное за подготовку проекта решения УИК, обеспечивает комплектность всех документов, обозначенных как в проекте решения, так и в приложениях к нему.

На заседании УИК ведется протокол, который оформляется на бланке установленного образца (часть 1, приложение № 1.14.7). Протоколы заседаний УИК нумеруются в хронологической последовательности.

В протоколе заседания УИК в краткой форме отражается основное содержание выступлений и принятых решений.

Номенклатура дел УИК

Номенклатура дел – это систематизированный перечень наименований дел, формируемых из документов УИК с указанием сроков их хранения, оформленный в установленном порядке. Номенклатура дел предназначена для формирования исполненных документов в дела, систематизации и учета дел, определения сроков их хранения.

В номенклатуру дел включаются заголовки дел, отражающие все документированные участки работы УИК.

Заголовок дела должен четко отражать основное содержание и состав документов.

Номенклатура дел УИК составляется секретарем УИК, согласовывается с ТИК и утверждается председателем УИК (часть 1, приложение № 1.2.1.1).

В случае возникновения новых дел они дополнительно вносятся в утвержденную номенклатуру дел.

Сроки хранения типовых документов определяются Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 августа 2010 года № 558. Сроки хранения документов по выборам определяются соответствующими федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, утвержденными ЦИК России, избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации нормативными документами, регламентирующими вопросы хранения и передачи в архивы документов.

Отметка «ЭПК» (экспертно-проверочная комиссия) в графе «Срок хранения дела» номенклатуры дел означает, что в этом деле могут быть документы, имеющие научно-историческую ценность, которые подлежат отбору на постоянное хранение при полистном просмотре дела.

Отметка «ДМН» (до минования надобности) означает, что документы имеют только практическое значение. Срок их хранения определяется УИК. Данные документы в дела не формируются.

Приложение № 2.1.1.1

Образец заполнения
журнала регистрации входящих документов

Журнал регистрации входящих документов

Дата поступления	Регистрационный номер (для граждан обращения дополняется индексом «О»)	Корреспондент (для обращения граждан также адрес, номер телефона и (или) адрес электронной почты)	Номер и дата документа	Краткое содержание документа	Резолюция	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Номер дела, куда помещен исполненный документ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
15.01.2014	14	Территориальная избирательная комиссия г. Оби	01-07/12 14.01.2014	О предоставлении данных о дежурстве в феврале 2014 года	Соловьевой К.А. для подготовки информации		16.01.2014	Исполнено 16.01.2014	01-02
22.02.2014	15 «О»	Куликов Иван Витальевич (ул. Мира, дом 24, кв. 13 г. Исхитим, (383) 3-14-56)		О нарушениях законодательства при размещении агитационных материалов кандидатом в депутаты Жуковым А.П.	Алешко Н.И. Проверить информацию и подготовить ответ заявителю		26.02.2014	Исполнено 24.02.2014	01-03
16.01.2014	16	Управление государственной архивной службы Новосибирской области	01-58/15-3 10.01.2014	О сроках передачи дел УИК в архив	Соловьевой К.А. для сведения		----	Исполнено 16.01.2014	01-02

Приложение № 2.11.2

Образец заполнения

Журнал регистрации исходящих документов

Регистрационный номер	Дата отправления документа	Адресат	Краткое содержание документа	Кто подписал документ	Исполнитель	Номер дела
1	2	3	4	5	6	7
.....						
19	25.02.2014	Отдел полиции № 3 г. Оби	Об обеспечении охраны избирательного участка № 1413 в день голосования 2 марта 2014 года	Председатель Шульга О.П.	Золотова Н.А.	01-02
20	26.02.2014	Председателю ТИК г. Оби	О смете расходов для обеспечения работы УИК избирательного участка № 1413 в день голосования 2 марта 2014 года	Председатель Шульга О.П.	Золотова Н.А.	01-02

Приложение № 2.11.3

Образец заполнения

Журнал регистрации решений участковой комиссии

Номер решения	Дата принятия решения	Наименование решения	Количество листов решения	Количество листов приложения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
.....						
2/8*	20.02.2014	О смете расходов УИК в день голосования 2 марта 2014 года	1 лист	2 листа	Сизова Н.А.	----
2/9*	20.02.2014	О дежурстве членов УИК с правом решающего голоса в феврале 2014 года	1 лист	1 лист	Сизова Н.А.	График дежурства 20.02.2014 направлен в ТИК

*Номер решения состоит из номера протокола заседания (2) и порядкового номера решения (8,9), разделенных косой чертой.

Приложение № 2.11.4

Образец заполнения

Журнал регистрации телефонограмм

Регистрационный номер	Дата и время принятия/передачи телефонограммы	Ф.И.О. и статус передавшего телефонограмму	Ф.И.О. и статус принявшего телефонограмму	Содержание телефонограммы	Резолюция
1	2	3	4	5	6
.....					
28	24.02.2014 в 17 час. 12 мин.	Зубкова О.В. член УИК с правом решающего голоса на номер телефона 223-12-15	Кравец Н.А. доверенное лицо кандидата в депутаты Соловьева А.П.	Заседание УИК по вопросу соблюдения законодательства о выборах кандидатами в депутаты при размещении предвыборных агитационных материалов на территории избирательного участка состоится 26.02.2014 в 10 часов в помещении участковой избирательной комиссии по адресу: ул. Труда, 34, ком. 12, город Бердск	-----

Раздел № 2.12

Составление протокола УИК с отметкой «Повторный»

Если протокол УИК об итогах голосования составлен с нарушением предъявляемых к составлению протокола требований, предусмотренных Федеральным законом № 67-ФЗ, и указанные нарушения могут быть устранены путем уточнения данных в строках 1–113 протокола УИК об итогах голосования, УИК обязана на своем заседании рассмотреть вопрос о внесении уточнений в строки 1–113 протокола УИК об итогах голосования и составить новый протокол УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный».

Основаниями для этого могут быть следующие обстоятельства:

- при сдаче протокола УИК об итогах голосования в ТИК (ИКМО, ОИК) членом ТИК (ИКМО, ОИК) с правом решающего голоса в ходе предварительной проверки правильности составления протокола УИК об итогах голосования выявлены недостатки в его оформлении;



В число указанных недостатков **не входят** недостатки, оговоренные в пунктах 26 и 27 статьи 68 Федерального закона № 67-ФЗ, т.е. случаи, когда:

- протокол заполнен карандашом;
- в протокол внесены какие-либо изменения;
- при подписании протокола об итогах голосования имеет место проставление подписи хотя бы за одного члена УИК с правом решающего голоса другим членом УИК или посторонним лицом.

Указанные обстоятельства являются основанием для признания данного протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов (раздел № 2.13).

- при сдаче протокола УИК об итогах голосования в ТИК (ИКМО, ОИК) на этапе ввода данных протокола УИК в ГАС «Выборы» выявлены нарушения контрольных соотношений, при этом на экране монитора появилось сообщение об ошибке (после чего системный администратор передал протокол УИК об итогах голосования руководителю рабочей группы для проверки контрольных соотношений и после проверки нарушения подтвердились);

- если после подписания протокола УИК об итогах голосования и направления его первого экземпляра в ТИК (ИКМО, ОИК) УИК, составившая протокол, выявила неточность в строках 1–113 протокола (в том числе опisku, опечатку или ошибку в суммировании данных).

Протокол УИК об итогах голосования, в котором выявлены ошибки, остается в ТИК (ИКМО, ОИК).

Председатель УИК обеспечивает незамедлительное проведение заседания УИК (приложение № 2.12.1). УИК, информируя о проведении указанного заседания членов УИК с правом совещательного голоса, представителей средств массовой информации, иных лиц, присутствовавших при составлении ранее подписанного протокола УИК об итогах голосования, обязана указать, что на нем будет рассма-

триваться вопрос о составлении протокола об итогах голосования с отметкой «Повторный».

Лица, присутствующие на заседании УИК, регистрируются секретарем УИК (приложение № 2.12.2).

Открывая заседание УИК, председатель УИК информирует членов УИК с правом решающего голоса, а также приглашенных на это заседание УИК членов УИК с правом совещательного голоса, наблюдателей и иных лиц, присутствовавших при составлении протокола УИК об итогах голосования, о выявленных недостатках в оформлении протокола либо выявленном нарушении контрольных соотношений и требованиях Федерального закона № 67-ФЗ по составлению нового протокола УИК об итогах голосования. Председатель УИК предлагает принять решение о составлении нового протокола, в котором определяется порядок действий членов УИК с правом решающего голоса, в том числе и о необходимости работы со списком избирателей.

Например, выявлено нарушение контрольного соотношения по балансу бюллетеней. В большинстве случаев нарушение вызвано опiskой при заполнении протокола. Для устранения нарушения необходимо в первую очередь сравнить записи на последнем листе списка избирателей с данными, указанными в протоколе, а также сопоставить соответствующие данные в протоколах УИК по другим выборам, провести проверку данных по списку избирателей, сверить данные по актам получения избирательных бюллетеней. Этих действий, как правило, достаточно для выявления причин нарушения и его устранения.

Секретарь УИК фиксирует в протоколе заседания УИК ход рассмотрения вопроса, лиц, присутствующих на заседании УИК, а также принятое решение УИК «О составлении нового протокола УИК об итогах голосования по выборам _____ (указывается наименование выборов) с отметкой «Повторный» и внесении уточнений в строки 1–11з протокола УИК об итогах голосования».

После принятия решения о внесении уточнений в строки 1–11з протокола УИК об итогах голосования члены УИК с правом решающего голоса, по указанию председателя УИК, производят соответствующие действия по уточнению значений соответствующих строк протокола и составляют протокол об итогах голосования, на котором делается отметка «Повторный».

Председатель УИК открывает очередное, итоговое заседание УИК, на котором рассматриваются обращения, поступившие в ходе составления протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный». Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми членами УИК с правом решающего голоса, указывается новое время подписания протокола.

Секретарь УИК обеспечивает подготовку реестра регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный» (приложение № 2.12.3).

После завершения процедуры выдачи копий первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный» председатель УИК направляется в ТИК (ИКМО, ОИК) с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный».

О принятом решении УИК в обязательном порядке информирует своих членов с правом совещательного голоса, представителей средств массовой информации, иных лиц, присутствовавших при составлении ранее утвержденного протокола УИК об итогах голосования.

При представлении в ТИК (ИКМО, ОИК) первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный» председатель УИК немедленно по-

сле прибытия заносит данные этого повторного протокола с указанием времени их внесения в увеличенную форму сводной таблицы по соответствующим выборам – в графу увеличенной формы с номером данного избирательного участка, при этом данные из первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный» записываются рядом с уже внесенными данными первоначально представленного протокола УИК об итогах голосования.



При несовпадении данных первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный» по какой-либо строке данные первоначально представленного протокола зачеркиваются одной наклонной линией. Порядок дальнейшей работы председателя УИК с повторным протоколом УИК об итогах голосования в ТИК (ИКМО, ОИК) аналогичен порядку работы с первоначально представленным протоколом УИК об итогах голосования.

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № ____**

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

№ _____

_____ (дата)

_____ (место проведения)

Присутствовали:

Председатель

_____ *инициалы, фамилия*

Заместитель председателя

_____ *инициалы, фамилия*

Секретарь

_____ *инициалы, фамилия*

Члены комиссии с правом решающего голоса:

_____ *инициалы, фамилия*

Члены комиссии с правом совещательного голоса:

_____ *инициалы, фамилия*

Приглашенные: Наблюдатели, иные лица, имеющие право присутствовать на всех заседаниях УИК в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Составление протокола УИК об итогах голосования на выборах (указать наименование выборов) с отметкой «Повторный».

1. СЛУШАЛИ: Председателя УИК о выявленном недостатке _____
_____ (указывается суть недостатка), для исправления которого необходимо составить новый протокол УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный».

ВЫСТУПИЛИ: _____ (фамилия, инициалы)
предложил организовать работу следующим образом (излагается суть предложения).

РЕШИЛИ: Организовать работу по составлению протокола УИК об итогах голосования на выборах (указать наименование выборов) с отметкой «Повторный» следующим образом _____

(излагается суть проекта решения)

Результаты голосования:

«За» _____

«Против» _____

«Воздержались» _____

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

инициалы, фамилия

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

инициалы, фамилия

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

СПИСОК

**лиц, присутствовавших при составлении УИК протокола об итогах голосования
на выборах депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти
субъекта Российской Федерации (депутатов представительного органа местного самоуправления)
с отметкой «Повторный»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус присутствовавшего лица	Кого представляет	Контактный телефон и адрес места жительства
1	2	3	4	5

« ____ » _____ 20 ____ года

Председатель участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Секретарь участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

М.П.

Приложение № 2.12.3

Наименование субъекта Российской Федерации

Наименование муниципального образования

Выборы депутатов _____

**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

РЕЕСТР

регистрации выдачи заверенных копий протокола участковой избирательной комиссии
об итогах голосования на выборах депутатов законодательного (представительного) органа государственной
власти субъекта Российской Федерации (депутатов представительного органа местного самоуправления)
по _____ избирательному округу с отметкой «Повторный»

Номер заверенной копии протокола	Фамилия, имя, отчество лица, получившего копию протокола	Статус лица, получившего копию протокола	Фамилия, инициалы председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря участковой избирательной комиссии, заверившего копию протокола	Дата, время выдачи копии протокола	Контактный телефон и подпись лица, получившего копию протокола
1	2	3	4	5	6

Председатель участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

Секретарь участковой
избирательной комиссии

подпись

фамилия, инициалы

М.П.

Раздел № 2.13

Составление протокола УИК с отметкой «Повторный подсчет голосов»

При получении решения соответствующей вышестоящей комиссии (ТИК, ИКСРФ, ИКМО или ОИК) или суда о проведении повторного подсчета голосов избирателей силами УИК, председатель УИК обеспечивает проведение очередного заседания УИК в сроки, указанные в данном решении.

УИК принимает необходимые меры по информированию членов УИК с правом решающего голоса и правом совещательного голоса. Иные лица, указанные в пункте 3 статьи 30 Федерального закона № 67-ФЗ, которые вправе присутствовать при проведении повторного подсчета голосов избирателей, включая лиц, получивших копии первичного протокола, о дате, времени и месте проведения указанного повторного подсчета голосов избирателей информируются **путем передачи телефонограмм (при наличии контактных данных)**, а также опубликования решения вышестоящей ИК о повторном подсчете.

После сбора членов УИК в правомочном составе и прибытия члена (членов) соответствующей вышестоящей избирательной комиссии с правом решающего голоса председатель УИК открывает очередное заседание УИК и информирует членов УИК с правом решающего голоса, а также приглашенных на это заседание о принятом решении о проведении УИК повторного подсчета голосов избирателей, поданных при проведении выборов, с указанием наименования выборов.

Лица, присутствующие на заседании УИК, регистрируются секретарем УИК (приложение № 2.13.1).

Порядок действий членов УИК с правом решающего голоса по проведению повторного подсчета голосов избирателей определяется судом или вышестоящей избирательной комиссией исходя из характера нарушений, послуживших основанием для принятия решения о проведении повторного подсчета голосов.

Проведение повторного подсчета голосов избирателей отражается в протоколе УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный подсчет голосов».

В соответствии с принятым решением повторный подсчет голосов избирателей может начинаться со следующих стадий подсчета голосов избирателей, предусмотренных статьей 68 Федерального закона № 67-ФЗ:

- работа с погашенными неиспользованными избирательными бюллетенями;
- работа со списком избирателей;
- непосредственный подсчет голосов.

Председатель УИК принимает меры к тому, чтобы все действия членов УИК с правом решающего голоса по проведению повторного подсчета голосов избирателей были в поле зрения присутствующих членов УИК с правом совещательного голоса и иных присутствующих лиц.

Например, если в ходе повторного подсчета голосов избирателей производится непосредственный подсчет голосов, то на стол выкладываются пакеты с написанными или напечатанными фамилиями кандидатов либо наименованиями избирательных объединений, с надписями «Недействительные избирательные бюллетени», «Бюллетени неустановленной формы», «Погашенные избирательные бюллетени» и, в случае выявления, пакеты с иными надписями.

Председатель УИК (либо член УИК с правом решающего голоса) вскрывает пакет с написанными или напечатанными фамилиями кандидатов либо наименованиями избирательных объединений в порядке их расположения в избирательном

бюллетеней извлекает из пакета избирательные бюллетени и передает их члену УИК с правом решающего голоса.

Член УИК с правом решающего голоса подсчитывает избирательные бюллетени путем перекалывания каждого из них в другую стопу, при этом убеждается, что отметка избирателя проставлена в квадрате напротив фамилии этого кандидата (наименования этого избирательного объединения).

Секретарь УИК вносит оглашенные итоги подсчетов по каждому кандидату (избирательному объединению) в протокол УИК, а заместитель председателя УИК вносит их в увеличенную форму протокола.

После завершения указанных действий и подсчетов по всем пакетам с написанными или напечатанными фамилиями кандидатов либо наименованиями избирательных объединений секретарем УИК подсчитывается сумма действительных избирательных бюллетеней. В том случае, если полученное значение совпадает со значением, указанным в строке 11 первичного протокола по соответствующим выборам, то непосредственный повторный подсчет голосов избирателей завершается.

В случае если полученное значение не совпало со значением, указанным в строке 11 ранее составленного протокола, УИК проводит дополнительные подсчеты: подсчет количества избирательных бюллетеней по каждому пакету и сравнение полученного результата по каждому пакету с количеством избирательных бюллетеней, которое было указано на соответствующем пакете.

В том случае, если повторно подсчитанное суммарное значение результатов подсчетов по каждому пакету совпало с ранее полученной суммой, но не равно значению в строке 11, то по решению УИК вскрывается пакет с надписью «Недействительные избирательные бюллетени» и проводится подсчет бюллетеней, при этом проверяется правильность вложения каждого бюллетеня в данный пакет. Полученные данные сравниваются с надписью на этом пакете, вносятся в протокол УИК об итогах голосования и в увеличенную форму протокола УИК.

Секретарь УИК заполняет строки протокола УИК об итогах голосования с 1 по 11, с учетом полученных значений строк 10 и 11, со второго экземпляра первоначально представленного протокола, а также сведения о поступивших обращениях. На лицевой стороне протокола в правом верхнем углу ставится надпись «Повторный подсчет голосов».

Протокол составляется в двух экземплярах, подписывается всеми членами УИК с правом решающего голоса, указывается новое время подписания протокола.

Председатель УИК реализует процедуру подписания двух экземпляров протокола в порядке, аналогичном порядку подписания первоначально составленного протокола УИК.

После завершения процедуры выдачи копий первого экземпляра протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный подсчет голосов» (приложение № 2.13.2) председатель УИК направляется в ТИК (ИКМО, ОИК) с первым экземпляром протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный подсчет голосов».

Действия председателя УИК в ТИК (ИКМО, ОИК) аналогичны действиям при представлении протокола УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный».

Приложение № 2.13.1

Наименование субъекта Российской ФедерацииНаименование муниципального образования**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____****СПИСОК**

лиц, присутствовавших при проведении УИК повторного подсчета голосов избирателей и составлении протокола УИК об итогах голосования на выборах депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации (депутатов представительного органа местного самоуправления) с отметкой «Повторный подсчет голосов»

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Статус присутствовавшего лица	Кого представляет	Контактный телефон и адрес места жительства
1	2	3	4	5

« ____ » _____ 20 ____ года

Председатель участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

Секретарь участковой
избирательной комиссии

_____ *подпись*

_____ *фамилия, инициалы*

М.П.

Приложение № 2.13.2

Наименование субъекта Российской ФедерацииНаименование муниципального образования**УЧАСТКОВАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ИЗБИРАТЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____****РЕЕСТР****регистрации выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования
на выборах _____ с отметкой «Повторный подсчет голосов»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество лица, получившего копию протокола	Статус лица, получившего копию протокола	Номер заверенной копии протокола	Фамилия, инициалы председателя, либо заместителя председателя, либо секретаря УИК, заверившего копию протокола	Дата, время выдачи копии протокола	Контактный телефон и подпись лица, получившего копию протокола
1	2	3	4	5	6	7

Раздел № 2.14

Список документов, необходимых для работы участковой избирательной комиссии

(по завершении работы над текстом Рабочего блокнота следует добавить справа столбец: «Номер приложения»)

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
1. Общие положения			
1	Примерный план проведения заседаний УИК	*	
2	Бланк решения УИК	*	
3	Бланк письма УИК	*	
4	Протокол заседания УИК	*	
5	Журнал регистрации входящих документов	*	
6	Журнал регистрации исходящих документов	*	
7	Номенклатура дел УИК		
8	Смета расходов УИК, утвержденная ТИК		
2. Работа УИК в ходе избирательной кампании с момента начала осуществления избирательных действий до начала проведения досрочного голосования			
9	Копия решения ТИК о формировании УИК и о назначении председателя УИК	*	
10	Инструкция о мерах пожарной безопасности на избирательном участке	*	
11	Инструкция о действиях УИК в случае ЧС, террористического акта	*	
12	Акт приемки помещения избирательного участка (2 экз.)	*	
13	Акт передачи печати (2 экз.)	*	
14	Состав участковой избирательной комиссии	*	* (по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
15	Решение УИК о распределении обязанностей среди членов УИК с правом решающего голоса при организации досрочного голосования		
16	Решение УИК о возложении полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях	*	
17	Протокол об административном правонарушении, совершенном физическим лицом	*	
18	Протокол об административном правонарушении, совершенном юридическим лицом	*	

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
19	Копия постановления главы местной администрации об образовании избирательных участков (публикация в газете)	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
20	Описание границ избирательного участка (публикация в газете)	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
21	Акт о передаче первого экземпляра списка избирателей	*	
22	Список избирателей	*	
23	Заявление о включении в список избирателей	*	
24	Решение УИК об обращении о внесении изменений в список избирателей	*	
25	Решение об отклонении заявления гражданина о включении его в список избирателей	*	
26	Выписка из решения ТИК о количестве избирательных бюллетеней, передаваемых участковым избирательным комиссиям избирательных участков	*	
27	Приглашение избирателя для ознакомления и дополнительного уточнения списка избирателей	*	
28	Акт передачи избирательных бюллетеней	*	
29	Направление наблюдателя от кандидата либо его доверенного лица	*	
30	Направление наблюдателя от избирательного объединения, выдвинувшего зарегистрированного кандидата, список кандидатов	*	
31	Заявление о согласии быть членом комиссии с правом совещательного голоса	*	
32	Решение кандидата, избирательного объединения о назначении члена комиссии с правом совещательного голоса	*	
33	Реестр учета жалоб (заявлений) на нарушения закона	*	
34	Приглашение избирателя принять участие в голосовании		
35	Копия решения избирательной комиссии о порядке использования специальных знаков (марок)	*	
36	Копия решения избирательной комиссии, организующей выборы о проведении досрочного голосования		
3. Работа УИК с момента начала досрочного голосования до дня, предшествующего дню голосования			
37	Акт передачи в УИК специальных знаков (марок)	*	
38	Информационные плакаты	*	*

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
39	Сведения об избирателях, пребывающих в месте временного пребывания	*	
40	Уведомление об избирателях, включенных в список избирателей по месту пребывания	*	
41	Заявление избирателя о предоставлении возможности досрочного голосования		
42	Решение избирательной комиссии, организующий выборы, о времени и месте досрочного голосования		
43	Ведомость передачи избирательных бюллетеней членам участковой избирательной комиссии для выдачи их избирателям при проведении досрочного голосования	*	
44	Список лиц, присутствовавших при проведении досрочного голосования		
45	Заявление о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования		
4. Работа УИК в день, предшествующий дню голосования			
46	Решение УИК о распределении обязанностей среди членов УИК с правом решающего голоса в день голосования	*	
47	Сведения о проведении досрочного голосования в помещении комиссии		
5. Работа УИК в день голосования до начала голосования			
48	Конституция РФ	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
49	Конституция/Устав субъекта РФ	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
50	Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
51	Закон субъекта РФ «О выборах депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации»	*	
52	Закон субъекта РФ «О выборах депутатов представительных органов муниципальных образований»	*	
53	Информационный плакат, содержащий извлечения из УК РФ и КоАП РФ в части, касающейся соответственно уголовной и административной ответственности за нарушение избирательного законодательства	*	*

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
54	Образец избирательного бюллетеня с порядком его заполнения	*	*
55	Рабочий блокнот УИК	*	
56	Копия решения соответствующей избирательной комиссии о переносе времени для голосования на избирательном участке	*	*
57	Решение УИК о распределении обязанностей среди членов УИК с правом решающего голоса при организации голосования в день голосования	*	
58	Список номеров телефонов ТИК, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии муниципального образования, местной администрации, «горячей линии» связи с избирателями, соответствующих органов прокуратуры, суда, органов МВД, пожарной охраны, скорой медицинской помощи	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
59	Копия решения главы местной администрации о запасных избирательных участках	*	
6. Работа УИК по организации голосования в помещении для голосования до окончания времени голосования			
60	Заявления избирателей о предоставлении возможности досрочного голосования, поданные в УИК ранее	*	
61	Форма справки, выдаваемая гражданину Российской Федерации (документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)	*	
62	Ведомость передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям в помещении для голосования	*	
63	Таблица для оперативного подсчета числа избирателей, принявших участие в выборах	*	
64	Список лиц, присутствовавших при проведении голосования, подсчете голосов избирателей и составлении протокола об итогах голосования	*	
65	Копия постановления избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, решения избирательной комиссии муниципального образования, окружной избирательной комиссии либо соответствующего официального документа ТИК, на основании которого производилось вычеркивание либо дополнение текста избирательного бюллетеня и информационного плаката (если оно производилось)	*	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
7. Работа УИК по организации голосования вне помещения для голосования			
66	Информационные материалы о кандидатах, избирательных объединениях: а) биографические данные кандидатов в объеме, установленном комиссией, организующей выборы, но не меньшем, чем объем биографических данных, внесенных в бюллетень; б) если кандидат, список кандидатов выдвинуты избирательным объединением – слова «выдвинут избирательным объединением» с указанием наименования этого избирательного объединения; в) если кандидат сам выдвинул свою кандидатуру – слово «самовыдвижение»; г) сведения о доходах и об имуществе кандидатов в объеме, установленном организующей выборы избирательной комиссией; д) информация о фактах представления кандидатами недостоверных сведений (если такая информация имеется)	*	*
67	Материалы, выполненные крупным шрифтом и (или) с применением рельефно-точечного шрифта Брайля (в случае необходимости)	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)	*(по решению избирательной комиссии, организующей выборы)
68	Заявление о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования, поданное в УИК ранее	*	
69	Копия решения ТИК о количестве переносных ящиков для проведения голосования вне помещения для голосования	*	
70	Реестр заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования		
71	Выписка из реестра заявлений избирателей о предоставлении им возможности проголосовать вне помещения для голосования		
72	Ведомость передачи избирательных бюллетеней членам УИК с правом решающего голоса для выдачи их избирателям при проведении голосования вне помещения для голосования		
73	Акт о проведении голосования вне помещения для голосования		

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
8. Работа УИК при подсчете голосов избирателей			
74	Таблички с наименованиями избирательных объединений, зарегистрировавших списки кандидатов, с фамилиями, инициалами кандидатов, таблички со словами «Недействительные бюллетени» и так далее для использования при проведении сортировки избирательных бюллетеней		
75	Увеличенная форма протокола УИК по единому избирательному округу		*
76	Протокол УИК об итогах голосования по единому избирательному округу		
77	Увеличенная форма протокола УИК по одномандатному избирательному округу		*
78	Протокол УИК об итогах голосования по одномандатному избирательному округу		
77	Увеличенная форма протокола УИК по пятимандатному избирательному округу		*
78	Протокол УИК об итогах голосования по пятимандатному избирательному округу		
79	Акт о проверке контрольного соотношения в протоколе № _____		
80	Таблица суммирования данных списка избирателей		
81	Акт о признании избирательных бюллетеней бюллетенями неустановленной формы		
82	Акт о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования		
83	Решения УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, извлеченных из переносного ящика для голосования		
84	Надпись на упакованной пачке избирательных бюллетеней, признанных недействительными		
85	Решение УИК о признании недействительными избирательных бюллетеней, в которых голоса избирателей поданы за зарегистрированного кандидата, выбывшего после либо в период проведения досрочного голосования (приложение № 1.8.12)		
86	Решение УИК о проведении дополнительного подсчета по всем либо отдельным строкам протокола УИК об итогах голосования, в том числе о дополнительном подсчете избирательных бюллетеней и данных по листам списка избирателей (приложение № 1.8.10)		

№ п/п	Название документа	В том числе	
		необходимый в день голосования	размещаемый на информационном стенде
9. Работа УИК по подготовке и проведению итогового заседания УИК			
87	Решение УИК об утверждении протокола об итогах голосования по единому избирательному округу		
88	Решение УИК об утверждении протокола об итогах голосования по одномандатному избирательному округу		
10. Работа УИК по подготовке и выдаче копий протоколов			
89	Реестр выдачи заверенных копий протокола УИК об итогах голосования		
11. Работа УИК по предоставлению первых экземпляров протоколов в вышестоящую избирательную комиссию			
90	Акт о соответствии данных, введенных в ГАС «Выборы», первым экземплярам протоколов УИК		
91	Особые мнения членов УИК с правом решающего голоса		
12. Работа УИК по подготовке протокола с отметкой «Повторный»			
92	Протокол УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный»		
13. Работа УИК по подготовке протокола с отметкой «Повторный подсчет голосов»			
93	Протокол УИК об итогах голосования с отметкой «Повторный подсчет голосов»		
14. Работа УИК при подготовке и передаче избирательной документации			
94	Опись избирательных документов в деле (папке)		
95	Опись избирательных документов в мешке (коробке)		
96	Сводная опись избирательных документов, переданных в избирательную комиссию		
97	Акт приема-передачи избирательной документации		
98	Акт передачи в территориальную избирательную комиссию печати		

**ТИПОВОЙ
РАБОЧИЙ БЛОКНОТ**
(с рабочим журналом)
участковой избирательной комиссии

Часть 2
Информационные и методические материалы

Российский центр обучения избирательным технологиям
при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации.
109012, г. Москва, Б. Черкасский пер., д. 7.

Подписано в печать 20.11.2015.
Формат 60x90^{1/8}. Печать офсетная.
Печ. л. 20. Тираж 500 экз.

Отпечатано в ООО «ТР-принт»
127137, Москва, ул. Правды, д. 24, стр. 5